**АДМИНИСТРАЦИЯ пуровского района**

Распоряжение

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20 |  | декабря | 202 | 3 | г. |  |  |  № 386-РА  |

г. Тарко-Сале

**Об утверждении перспективного плана основных мероприятий Администрации Пуровского района, муниципальных казенных учреждений Пуровского района, муниципальных автономных учреждений Пуровского района на 2024 год**

1. Утвердить прилагаемый перспективный план основных мероприятий Администрации Пуровского района, муниципальных казенных учреждений Пуровского района, муниципальных автономных учреждений Пуровского района на 2024 год.
2. Заместителям Главы Администрации Пуровского района, руководителям структурных подразделений Администрации Пуровского района, руководителям муниципальных казенных учреждений Пуровского района, руководителям муниципальных автономных учреждений Пуровского района обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с установленными сроками.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по внутренней политике А.К. Мектепкалиева.

Глава Пуровского района А.А. Колодин

 УТВЕРЖДЕН

 распоряжением Администрации

 Пуровского района

 от 20 декабря 2023 г. № 386-РА

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

**основных мероприятий Администрации Пуровского района, муниципальных казенных учреждений Пуровского района, муниципальных автономных учреждений Пуровского района на 2024 год**

**1. Вопросы, выносимые на рассмотрение Главы Пуровского района**

| №п/п | Вопрос | Ожидаемыйрезультат | Ответственный | Дополнительные поручения | Срок начала работы | Срок завер-шения работы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | О ходе выполнения строительно-монтажных работ, капитального и текущего ремонтов объектов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе выполнения строительно-монтажных работ, капитального и текущего ремонтов объектов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие молодежной политики и туризма» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе строительства и капитального ремонта объектов в рамках реализации программы «Развитие основных направлений культуры» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе выполнения строительно-монтажных работ, капитального и текущего ремонтов объектов в рамках реализации программы «Развитие физической культуры и спорта» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе проведения капитального ремонта объектов в рамках муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе выполнения строительно-монтажных работ объектов в рамках реализации программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе выполнения государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  |  |
|  | О ходе выполнения государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | О ходе выполнения строительно-монтажных работ объектов в рамках реализации программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» | освоение бюджетных средств, выделенных в объеме, предусмотренном для реализации данной программы | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  |  | ежеквартально |
|  | Заключение соглашений о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере строительства, благоустройства, капитального ремонта, жилищной политики и иных полномочий реализация которых возложена на Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района | заключение соглашений | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб |  | ежеквартально по мере необходимости |
|  | План мероприятий по объектам незавершенного строительства, права собственности муниципального округа Пуровский район на которые зарегистрировано до завершения строительства, утверждается в соответствии с постановлением правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03.11.2022 № 1042 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке представления таких сведений, а также информации об учете незавершенного строительства, инвентаризации и планов поэтапного сокращения объемов и количества незавершенных объектов капитального строительства» | утверждение плана мероприятий по объектам НЗП | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб |  | 1 раз в полугодие, до 15 числа месяца, следующего за отчетным |
|  | Формирование и утверждение списка малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма по г. Тарко-Сале | предоставление жилых помещений | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
|  | Утверждение перечня жилых помещений, планируемых к расселению в рамках реализации мероприятий по переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда комплекса процессных мероприятий «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания» направления «Улучшение жилищных условий граждан» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем» на 2024 год, финансируемых за счет бюджета Пуровского района | финансирование мероприятий на текущий год | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | в течение года, завершение - декабрь |
|  | Формирование и утверждение списка граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма по муниципальному округу Пуровский район | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | январь - 20 апреля |
|  | Формирование и утверждение списка реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма по муниципальному округу Пуровский район | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | январь - 20 апреля |
|  | Формирование и утверждение списков участников государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» | финансирование мероприятий на следующий финансовый год | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | после утверждения нормативного акта Правительства ЯНАО будут определены сроки  |
|  | Формирование и утверждение изменений и дополнений списка ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, имеющих право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета, вставших на учет до 1 января 2005 года | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа  | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 1 сентября - 1 октября |
|  | Формирование и утверждение списка граждан, имеющих право на получение социальной выплаты в рамках программы «Сотрудничество» по муниципальному округу Пуровский район | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 15 января |
|  | Формирование и утверждение списка многодетных семей – участников направления «Улучшение жилищных условий граждан» по муниципальному округу Пуровский район | финансирование мероприятий на текущий год | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 1 февраля - 25 февраля |
|  | Формирование списков и утверждение семей-участников мероприятия по предоставлению социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | до 20 апреля |
|  | Формирование и утверждение списков молодых семей-участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» по муниципальному округу Пуровский район (федеральное и окружное мероприятие) | финансирование мероприятий на текущий и следующие годы | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 1 июня - 15 июня |
|  | Формирование и утверждение списка граждан, изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат на 2025 год по муниципальному округу Пуровский район | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 20 июля - 1 августа |
|  | Формирование и утверждение списка граждан, изъявивших желание получить социальную выплату в рамках программы «Сотрудничество» по муниципальному округу Пуровский район, на 2025 год | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 1 июля - 1 сентября |
|  | Формирование заявки, обязательства по софинансированию информационной карты для участия в отборе по молодым семьям | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 1 июня - 5 июня |
|  | Отчеты об использовании и расходовании средств федерального, окружного, местного бюджетов по жилищным мероприятиям и программам | предоставление отчетности | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | ежемесячно |
|  | Формирование списка молодых семей - претендентов окружного и федерального мероприятийна получение социальных выплат в 2025 году по муниципальному округу Пуровский район | направление информации в департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова |  | 1 декабря |
|  | Проведение фестиваля уличного дизайна YAM(ural)AL | разработка плана мероприятий по проведению фестиваля | А.К. МектепкалиевИ.В. Заложук |  | январь - май |
|  | Об итогах государственной аттестации выпускников 2024 года |  | И.В. Заложук |  | октябрь |
|  | Открытие Школы старшей ступени |  | И.В. Заложук |  | сентябрь |
|  | Проведении праздничных мероприятий, посвященных 79-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, на территории муниципального округа Пуровский район | разработка плана мероприятий  | И.В. Заложук |  | апрель |
|  | Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню оленевода, Дню города Тарко-Сале, Дню работников нефтяной и газовой промышленности  | разработка плана мероприятий  | И.В. ЗаложукА.К. Мектепкалиев |  | в течение года |
|  | О проведении координационного совета по делам инвалидов |  | И.В. Заложук |  | 4 квартал |
|  | Сводный рейтинг оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств  | формирование представления о качестве финансового менеджмента и финансовых результатах главных администраторов средств бюджета Пуровского района | А.В. Петров |  | май |
|  | Совещание «Формирование бюджета Пуровского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» | формирование бюджета с учетом принципов сбалансированности бюджета, эффективности использования бюджетных средств и общего покрытия расходов бюджета | А.В. Петров |  | октябрь |
|  | Об итогах проведения детской оздоровительной кампании в зимний период 2022 - 2023 года и плановых показателях организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи Пуровского района на 2023 год |  | А.К. Мектепкалиев |  | январь |
|  | Об организации детской оздоровительной кампании в летний период на 2023 год |  | А.К. Мектепкалиев |  | март |
|  | О проведении заседания антинаркотической комиссии  |  | А.К. Мектепкалиев |  | в течение года (1 раз в квартал) |
|  | О реализации муниципальной программы «Развитие молодежной политики и туризма»  |  | А.К. Мектепкалиев |  | в течение года (по итогам 6 месяцев, года) |
|  | О мероприятиях по подготовке и проведению выборов в 2024 году |  | А.К. Мектепкалиев |  | в течение года |
|  | Информационное сопровождение освещения деятельности Главы Пуровского района, Администрации Пуровского района |  | Р.Г. Утхунов |  | в течение года |
|  | Выступление Главы Пуровского района на телевидении (согласование графика выступлений), освещение деятельности Администрации Пуровского района в муниципальных СМИ |  | Р.Г. Утхунов |  | в течение года |
|  | О работе и развитии муниципальных СМИ | совершенствование работы СМИ | С.А. Грачёва | руководителю МАУ «Пурмедиа» предоставлять отчеты | в течение года |
|  | О работе официального сайта муниципального округа Пуровский район | освещение деятельности Главы Пуровского района, Администрации Пуровского района | С.А. Грачёва | руководителю МАУ «Пурмедиа» предоставлять информацию | в течение года |
|  | О выступлении руководителей Пуровского района на телевидении (согласование графика выступлений) | освещение деятельности Администрации Пуровского района в муниципальных СМИ | С.А. Грачёва | руководителю МАУ «Пурмедиа» обеспечить исполнениеграфика | ежеквартально согласно медиа-плана |
|  | Проведение заседания Общественной палаты муниципального округа Пуровский район | взаимодействие граждан с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации государственной политики, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти | С.А. Грачёва |  | ежеквартально |
|  | О реализации муниципальной программы «Развитие средств массовой информации и полиграфии» | совершенствование работы СМИ: МАУ «Пурмедиа»  | С.А. Грачёва | руководителю МАУ «Пурмедиа» предоставлять информацию | в течение года |
|  | О реализации Направления 3«Развитие потенциала некоммерческих организаций» муниципальной программы **«**Развитие муниципальной политики и муниципальной службы»  | повышение взаимодействия органов местного самоуправления с населением, организациями и общественными объединениями | С.А. Грачёва |  | в течение года |
|  | О реализации мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» Направления 3«Развитие потенциала некоммерческих организаций» муниципальной программы **«**Развитие муниципальной политики и муниципальной службы»  | повышение уровня взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций с органами местного самоуправления в решении социально значимых вопросов | С.А. Грачёва |  | в течение года |
|  | Информационное наполнение официальных аккаунтов Главы Пуровского района и Администрации Пуровского района в социальных сетях | повышение рейтинга Главы Пуровского района и Администрации Пуровского района | С.А. Грачёва |  | в течение года |
|  | О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район за 2023 год и их планируемых значениях на 3-летний период |  | Х.И. Величко |  | 2 квартал |
|  | Заседание комиссии по отбору получателей субсидий определения Перечня получателей субсидий, направлений субсидий на 2024 год и 2025 год |  | Х.И. Величко |  | по мере необходимости |
|  | Проведение заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории муниципального округа Пуровский район | совершенствование работы, выработка совместных решений | Е.О. Жолобов |  | ежеквартально (последний месяц квартала) |
|  | Проведение заседания антитеррористической комиссии Пуровского района | совершенствование работы, выработка совместных решений | Е.О. Жолобов |  | ежеквартально (последний месяц квартала) |
|  | Проведение заседания межведомственного Совета при Главе Пуровского района по противодействию коррупции | совершенствование работы, выработка совместных решений | Е.О. Жолобов |  | март, ноябрь |
|  | Проведение мероприятий по формированию резерва управленческих кадров муниципального округа Пуровский район | повышение качества кадрового состава системы местного самоуправления | Е.О. Жолобов |  | в течение года по мере необходимости |
|  | Совещание комиссии по использованию отдельного вида неналоговых доходов от сноса лесных насаждений, произрастающих на землях и земельных участках, расположенных вне границ населенных пунктов на территории муниципального округа Пуровский район, находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена |  | А.В. Вашуркин |  | по необходимости |

**2. Подготовка проектов документов в порядке нормотворческой инициативы**

**для принятия и подписания Главой Пуровского района**

| №п/п | Планируемые мероприятия | Ответственныеза подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об изъятии земельных участков» | Г.А. Николаева | в течение года |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О предоставлении социальных выплат гражданам на приобретение жилых помещений в рамках жилищных мероприятий» | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района на предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, проживающим в городе Тарко-Сале | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района на предоставление жилых помещений по договорам коммерческого найма гражданам, проживающим в городе Тарко-Сале | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района на предоставление жилых помещений маневренного жилищного фонда договорам найма гражданам, проживающим в городе Тарко-Сале | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года  |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений по муниципальному округу Пуровский район» | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | после утверждения правительством Ямало-Ненецкого автономного округа стоимости 1 кв.м общей площади жилых помещений |
|  | Корректировка административных регламентов  | Н.С. ЗалеваднаяН.М. ОвчинниковаЕ.В. Бохан | в течение года при возникновении необходимости |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Комитет по строительству и архитектуре Пуровского района», утвержденное постановлением Администрации района от 30.12.2022 № 542-ПА» | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | в течение года в случае необходимости |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О внесении изменения в муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем», утвержденную постановлением Администрации Пуровского района от 01.04.2021 № 167-ПА» | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | в течение года в случае необходимости |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении структуры и штатной численности Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района» | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | в течение года в случае необходимости |
|  | Порядок предоставления и расходования субсидии на финансовое возмещение затрат в связи с реализацией мероприятий по приспособлению общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в которых проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | А.Е. Лешенко | 1 квартал  |
|  | Внесение изменений в постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении плана мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах города Тарко-Сале, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов»  | А.Е. Лешенко | ежеквартально по мере необходимости |
|  | Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета Пуровского района в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных жилых домах муниципального жилищного фонда по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | А.Е. Лешенко | 1 квартал  |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу» | А.Е. Лешенко | в течение года по мере необходимости |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2025 год | А.Е. Лешенко | декабрь |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О проведении экологических субботников на территории города Тарко-Сале» | А.Е. Лешенко | до 30 апреля |
|  | Распоряжение «О проведении культурно-массового мероприятия «Масленица» на территории города Тарко-Сале» | Л.Н. Ерохова | февраль |
|  | Распоряжение «О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 79-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, на территории города Тарко-Сале» | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Распоряжение «О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных дню города Тарко-Сале»  | Л.Н. Ерохова | июль  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пуровского района за 1 квартал 2024 года» | А.В. Петров | апрель |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пуровского района за полугодие 2024 года» | А.В. Петров | июль |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пуровского района за 9 месяцев 2024 года» | А.В. Петров | октябрь |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Пуровского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» | А.В. Петров | ноябрь |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Основные направления долговой политики муниципального округа Пуровский район на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» | А.В. Петров | ноябрь |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О мероприятиях по реализации решения Думы Пуровского района «О бюджете Пуровского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» | А.В. Петров | декабрь |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении перечней муниципальных образовательных учреждений, закрепленных за конкретными территориями муниципального округа Пуровский район» | С.В. Ершова | февраль |
|  | Распоряжение Главы Пуровского района «О подготовке и проведении XIX окружного фестиваля детского народного творчества «Все краски Ямала» | С.В. Ершова | март |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального округа Пуровский район в 2024 году» | С.В. Ершова | апрель |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об организации мероприятий по подготовке муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, к началу 2024 - 2025 учебного года» | С.В. Ершова | июнь |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О присуждении Гранта Главы Пуровского района образовательным учреждениям муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, внедряющим инновационные образовательные программы в 2024 году» | С.В. Ершова | сентябрь |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О премии Главы Пуровского района лучшим педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района в 2024 году» | С.В. Ершова | октябрь |
|  | Распоряжение Главы Пуровского района «О присуждении премии Главы Пуровского района талантливой молодежи в 2024 году» | С.В. Ершова | декабрь |
|  | Постановление Администрации района от 05.06.2020 № 251-ПА «Об утверждении Отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района» | С.В. Ершова | внесение измененийпо мере необходимости |
|  | Постановление Администрации Пуровского района от 30.03.2022 № 134-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования» | С.В. Ершова | внесение измененийпо мере необходимости |
|  | Постановление Администрации Пуровского райна «Об изменении фамилии (имени) малолетнему» | С.В. Ершова | по мере поступления заявлений  |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О разрешении на вступление в брак» | С.В. Ершова | по мере поступления заявлений  |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об учреждении опеки (попечительства)» | С.В. Ершова | ежеквартально |
|  | Постановления Администрации Пуровского района «Об освобождении от обязанностей опекуна (попечителя)» | С.В. Ершова | по мере необходимости |
|  | Внесение изменений в постановление от 04.02.2021 № 59-ПА «О районной комиссии по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений, а также по осуществлению контроля за распоряжением ими» | С.В. Ершова | по мере необходимости |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О назначении опекуна (попечителя)» | С.В. Котлярова | в течение года по мере обращения граждан |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об отказе в назначении опекуна (попечителя)» | С.В. Котлярова | в течение года по мере обращения граждан |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О внесении изменения в Список организаций – источников комплектования Отдела по делам архивов (муниципальный архив) Администрации Пуровского района, утвержденный распоряжением Администрации Пуровского района от 18 января 2022 года № 23-РА» | А.А. Сирицен | 2 квартал  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении плана-графика работы с организациями – источниками комплектования Отдела по делам архивов (муниципальный архив) Администрации Пуровского района на 2025 год» | А.А. Сирицен | 4 квартал  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района об организации на территории муниципального округа Пуровский район ярмарки выходного дня | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района о проведении конкурса на лучшее новогоднее художественно-световое оформление витрин, зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций розничной торговли и общественного питания  | М.В. Губарь | ноябрь - декабрь  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района об организации сельскохозяйственной ярмарки на территории муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Постановление Администрации Пуровского района об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Постановление Администрации Пуровского района об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории муниципального округа Пуровский район  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Постановление Администрации Пуровского района о внесении изменений в постановление Администрации Пуровского района об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района о внесении изменений в распоряжение Администрации Пуровского района об установлении случаев, когда можно осуществлять закупки «малого объема» без использования автоматизированной информационной системы «Портал поставщиков»  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Постановление Администрации Пуровского района о внесении изменений в постановление Администрации Пуровского района об установлении требований к отдельным видам закупаемых товаров, работ, услуг (нормирование товаров, работ, услуг) | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Постановление Администрации Пуровского района о внесении изменений в постановление Администрации Пуровского района о порядке принятия решений об изменении существенных условий контрактов, заключенных для нужд муниципального округа Пуровский район, в установленных законодательством Российской Федерации случаях | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню оленевода, на территории муниципального округа Пуровский район | Т.Ю. Пяк | январь, февраль |
|  | О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Пуровский район | Т.Ю. Пяк | апрель, май |
|  | О предоставлении социальных выплат студентам из числа коренных малочисленных народов Севера, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в образовательных организациях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию | Т.Ю. Пяк | февраль, июнь |
|  | О предоставлении социальных выплат студентам из числа коренных малочисленных народов Севера, осваивающим образовательные программы высшего образования в образовательных организациях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию | Т.Ю. Пяк | февраль, март, май, июль |
|  | О выдаче материальных средств гражданам, ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера на территории Пуровского района, приобретенных в рамках государственной программы «Сохранение и устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» | Т.Ю. Пяк | февраль - декабрь |
|  | О выдаче комплекта чума и нарт молодым семьям, ведущим кочевой образ жизни коренных малочисленных народов Севера на территории муниципального округа Пуровский район | Т.Ю. Пяк | апрель, июнь, октябрь, ноябрь |
|  | О предоставлении денежных выплат на приобретение горюче-смазочных материалов для мини-электростанций семьям, ведущим традиционный образ жизни на территории муниципального округа Пуровский район | Т.Ю. Пяк | март, июнь, сентябрь, декабрь |
|  | Разработка проектов правовых актов, внесение актуальных изменений по направлениям деятельности Управления кадровой политики, общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации Пуровского района | М.А. Михальцов | в течение года по мере необходимости |
|  | Проект распоряжения Администрации Пуровского района «Об утверждении плана нормотворческой деятельности Администрации Пуровского района на 2024 год» | А.В. Головкин Р.М. Сайфулин | 1 квартал |
|  | Проект распоряжения Администрации Пуровского района «Об утверждении плана мероприятий по реализации государственной политики в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан в муниципальном округе Пуровский район на 2024 год» | А.В. Головкин Р.М. Сайфулин | 1 квартал |
|  | Актуализация Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа | А.В. Головкин Р.М. Сайфулин | в течение года в случае изменений действующего законодательства |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О внесении изменений в постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении муниципальной программы «Развитие приоритетных направлений экономики» | Х.И. Величко | 1 квартал |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении норматива расходов на содержание объектов жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район и подведомственных органов местного самоуправления, на 2024 год» | Х.И. Величко | 1 квартал |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О проведении конкурса на лучшую организацию информирования работников по вопросам ВИЧ-инфекции на рабочих местах и тестирования на ВИЧ-инфекцию среди работодателей Пуровского района, в 2024 году» | Х.И. Величко | 2 квартал |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении Инвестиционного паспорта Пуровского района» | Х.И. Величко | 3 квартал |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О проведении опроса «Неформальная занятость и «серая» заработная плата» среди работающего населения Пуровского района в 2024 году» | Х.И. Величко | 4 квартал |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении Плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных Администрации Пуровского района учреждениях, на 2025 год»  | Х.И. Величко | 4 квартал |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении (одобрении) прогноза социально-экономического развития муниципального округа Пуровский район на 2025 год и плановый период» | Х.И. Величко | 4 квартал |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «Об утверждении норматива финансирования производителей хлеба в Пуровском районе на 2024 год» | Х.И. Величко | в течение года по мере необходимости |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О подготовке медиа-плана информационной деятельности руководителей Администрации Пуровского района» | С.А. Грачёва | ежеквартально |
|  | План основных мероприятий муниципального круга Пуровский район в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 год (утверждается Главой Пуровского района) | В.А. Пономарев | январь  |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О проведении противопаводковых мероприятий на территории муниципального округа Пуровский район в 2024 году» | В.А. Пономарев | март  |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О мероприятиях по защите населения и территории муниципального округа Пуровский район от природных пожаров в пожароопасный сезон 2024 года» | В.А. Пономарев | апрель  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О мерах по обеспечению безопасности людей на воде в летний период 2024 год на территории муниципального округа Пуровский район» | В.А. Пономарев | июнь  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О проведении месячника «Гражданской обороны» на территории муниципального округа Пуровский район в 2024 году» | В.А. Пономарев | август  |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении перспективного плана мероприятий на 2024 год» | А.В. Вашуркин | 1 квартал |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении Перечня получателей средств по соглашениям, заключенным Администрацией Пуровского района с предприятиями на остаток средств, образовавшихся на начало 2024 года» | А.В. Вашуркин | 1 квартал |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «О проведении обследований объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район вне границ населенных пунктов и находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена» | А.В. Вашуркин | по мере поступления уведомлений |
|  | Реализация мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды»  | А.В. Вашуркин | в течение года |
|  | Распоряжение Администрации Пуровского района «Об утверждении расчета компенсационной стоимости за снос лесных насаждений» | А.В. Вашуркин | по мере поступления заявлений |
|  | Постановление Администрации Пуровского района «О составе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа Пуровский район» | Т.П. Чередникова | по мере необходимости |

**3. Вопросы, выносимые на рассмотрение у заместителей**

**Главы Администрации Пуровского района**

**Е.О. Жолобова – заместителя Главы Администрации Пуровского**

**района по правовым вопросам**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Рассмотрение вопросов, связанных с выполнением мероприятий по пунктам соглашений с предприятиями топливно-энергетического комплекса | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Совещания общественного экологического Совета муниципального округа Пуровский район  | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Формирование и реализация единой кадровой политики. Совершенствование организации муниципальной службы | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Реализация трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе в Администрации Пуровского района | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Организация и участие в осуществлении мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Участие в организации и реализации на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа мероприятий по профилактике правонарушений | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа, переданных в установленном порядке:- по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии в муниципальном округе Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа;- по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях;- по составлению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели;- по определению перечня мест для отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Рассмотрение обращений, жалоб, заявлений граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к полномочиям Управления кадровой политики, общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации Пуровского района | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Подготовка и проведение заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории муниципального округа Пуровский район  | М.А. Михальцов | ежеквартально (последний месяц квартала) |
|  | Подготовка и проведение заседания антитеррористической комиссии Пуровского района  | М.А. Михальцов | ежеквартально (последний месяц квартала) |
|  | Подготовка и проведение заседания комиссии по противодействию экстремистской деятельности на территории муниципального округа Пуровский район | М.А. Михальцов | июнь, декабрь |
|  | Подготовка и проведение заседания рабочей группы по информационному противодействию терроризму | М.А. Михальцов | июнь, декабрь |
|  | Подготовка и проведение заседания Межведомственной комиссии по обследованию места массового пребывания людей | М.А. Михальцов | в течение года по мере необходимости |
|  | Подготовка и проведение заседания рабочей группы при антитеррористической комиссии Пуровского района по работе с лицами категории особого внимания  | М.А. Михальцов | в течение года по мере необходимости |
|  | Подготовка и проведение заседания рабочей группы при Администрации Пуровского района по делам казачества | М.А. Михальцов | июнь, декабрь |
|  | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в пределах полномочий | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Подготовка и проведение заседания комиссии по служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пуровского района и урегулированию конфликта интересов | М.А. Михальцов | в течение года по меренеобходимости |
|  | Подготовка и проведение заседания межведомственного Совета при Главе Пуровского района по противодействию коррупции | М.А. Михальцов | март, ноябрь |
|  | Обеспечение реализации муниципальной программы «Безопасный район» | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Подготовка и проведение заседания административной комиссии в муниципальном округе Пуровский район  | М.А. Михальцов | в течение года по мере необходимости |
|  | Подготовка и проведение заседания межведомственной рабочей группы по построению и развитию на территории муниципального округа Пуровский район аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» | М.А. Михальцов | в течение года по мере необходимости |
|  | Об итогах работы Пуровского районного звена территориальной подсистемы РСЧС в 2023 году и постановка задач на 2024 год | В.А. Пономарев | февраль (2 декада) |
|  | Осуществление контроля за исполнением нормативных правовых актов Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрации Пуровского района, протоколов совещаний, поручений Главы Пуровского района | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | постоянно |

**И.В. Заложук – заместителя Главы Администрации Пуровского**

**района по вопросам социального развития**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Первенство ЯНАО по спортивной (греко-римской) борьбе (юноши до 18 дет, юниоры до 21 года) | Н.А. Чайков  | 11 - 13 января |
|  | Первенство УФО, СФО, ПФО по хоккею (юноши до 16 лет) сезона 2023 - 2024 | Н.А. Чайков | январь - апрель |
|  | Первенство УФО, СФО, ПФО по хоккею (мальчики до 14 лет) сезона 2023 - 2024 | Н.А. Чайков | январь - апрель |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (3 тур) | Н.А. Чайков | 21 января |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (4 тур) | Н.А. Чайков | 11 февраля |
|  | Первенство ЯНАО по спортивной (греко-римской) борьбе (юниоры до 24 лет) | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | XLII открытая всероссийская лыжная гонка «Лыжня России» | Н.А. Чайков | февраль, март |
|  | Массовая лыжная гонка «Ямальская лыжня - 2024» | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Лично-командные соревнования по национальным видам спорта среди поселений Пуровского района и личные соревнования среди мужчин и женщин в гонках на оленьих упряжках | Н.А. Чайков | 1 - 3 марта |
|  | Региональные соревнования по спортивной (греко-римской) борьбе памяти тренера ДЮСШ «Виктория» Вячеслава Макарова (юноши до 16 лет) | Н.А. Чайков | 5 - 7 марта |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (перенесенные матчи 2 тура ) | Н.А. Чайков | 10 марта |
|  | Параспартакиада Пуровского района среди юношей и девушек (8 - 13 лет, 14 - 18 лет) | Н.А. Чайков | 12 - 13 марта |
|  | Первенство ЯНАО по хоккею сезона 2023 - 2024 (юноши до 16 лет) | Н.А. Чайков | 18 - 24 марта |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (5 тур) | Н.А. Чайков | 24 марта |
|  | Реализация федерального проекта «Пушкинская карта» | Л.Н. Ерохова | ежемесячно  |
|  | Реализация национального проекта «Культура» | Л.Н. Ерохова | ежемесячно  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие основных направлений культуры»  | Л.Н. Ерохова | ежеквартально |
|  | Исполнение целевого показателя заработной платы работников сферы культуры  | Л.Н. Ерохова | ежемесячно  |
|  | Подготовка праздничных мероприятий, приуроченных ко Дню оленевода | Л.Н. Ерохова | февраль  |
|  | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных дню города Тарко-Сале | Л.Н. Ерохова | август, сентябрь |
|  | Подготовка проведение праздничных мероприятий, посвященных 79-ой годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Проведение заседания конкурсной комиссии по распределению Гранта Главы Пуровского района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района | Л.Н. Ерохова | апрель  |
|  | Организация праздничных мероприятий, посвященных юбилею села Самбург | Л.Н. Ерохова | апрель  |
|  | Реализация мероприятий по развитию библиотечного дела на территории Пуровского района | Л.Н. Ерохова | июльдекабрь  |
|  | Информация о потребности в дополнительных финансовых средствах на 2025 год  | Л.Н. Ерохова | декабрь |
|  | Праздничные мероприятия «Елка Главы района для одаренных детей» и «Елка Главы района для детей с ограниченными возможностями здоровья» | Л.Н. Ерохова | декабрь |
|  | О подготовке к проведению текущих и капитальных ремонтов в образовательных учреждениях в 2024 году | С.В. Ершова | апрель |
|  | Об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время на базе общеобразовательных учреждений, профильных лагерей на базе образовательных учреждений дополнительного образования | С.В. Ершова | май |
|  | О ходе проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях | С.В. Ершова | июль - август |
|  | Об итогах приемки образовательных учреждений к началу 2024 - 2025 учебного года | С.В. Ершова | август |
|  | Об итогах государственной аттестации выпускников 9, 11 классов 2024 года | С.В. Ершова | октябрь |
|  | Приобретение подарков Главы района к новогодним праздникам для детей дошкольного, школьного возраста и детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (1 - 4 классы) | С.В. Ершова | ноябрь |
|  | Сбор и вывоз воспитанников школ-интернатов в соответствии с учебным графиком образовательных учреждений | С.В. Ершова | январь, май,сентябрь,декабрь |
|  | Исполнение бюджета за 2024 год | С.В. Ершова | декабрь |
|  | Выполнение целевых показателей по подключению школьников к реализации проекта «Пушкинская карта» и посещению его мероприятий | С.В. Ершова | ежемесячно  |
|  | Достижение целевых показателей по охвату и финансированию ПФДО | С.В. Ершова | ежеквартально |
|  | О реализации Всероссийского проекта «Юнармия. Наставничество» | С.В. Ершова | ежеквартально |
|  | Исполнение целевого показателя заработной платы педагогических работников | С.В. Ершова | ежеквартально |
|  | О реализации национального проекта «Образование» | С.В. Ершова | ежеквартально |
|  | Реализация программы Ямало-Ненецкого автономного округа по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом | С.В. Котлярова | в течение года по мере обращения граждан |
|  | Реализация муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» | С.В. Котлярова | в течение года |
|  | Об исполнении бюджета | С.В. Котлярова | ежеквартально |
|  | Исполнение постановления Администрации Пуровского района от 08.06.2022 № 244-ПА «Об утверждении Плана мероприятий (дорожная карта) по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном округе Пуровский район» | С.В. Котлярова | согласно плану |
|  | Об итогах работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа Пуровский район в 2023 году | Т.П. Чередникова | январь  |
|  | О выполнении постановлений и других законодательных актов по вопросам детства | Т.П. Чередникова | согласно плану работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЯНАО |
|  | О результатах проверки работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Т.П. Чередникова | согласно плану работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа Пуровский район  |
|  | Об исполнении постановлений окружной и районной комиссий органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Т.П. Чередникова | согласно плану работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЯНАО |

**Д.Л. Криницына – заместителя Главы Администрации Пуровского района**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | О сроках выполнения работ по разработке проектной документации | С.Н. СиротининЭ.А. Улюмджиев | март, июнь, сентябрь, декабрь  |
|  | О ходе проведения работ по капитальному и текущему ремонтам объектов образования и их готовности к эксплуатации в новом учебном году (качество, сроки) | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев | август |
|  | Выездные заседания с представителями Администрации Пуровского района и представителями подрядных организаций на объекты строительства с целью контроля за ходом строительства  | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  | ежемесячно по мере необходимости |
|  | Формирование и утверждение списка граждан, имеющих право на получение социальных выплат в рамках реализации мероприятий по переселению граждан из строений, не отнесенных к жилым помещениям | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально |
|  | Формирование реестра аварийного жилищного фона на территории Пуровского района | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
|  | Формирование заявок на финансирование подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 - 2025 годы» | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании комиссии по вопросам освобождения от выплаты разницы рыночной стоимости изымаемого жилого помещения и стоимости рыночной стоимости предоставляемого жилого помещения на территории город Тарко-Сале  | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Проведение заседания комиссии по вопросам предоставления гражданам жилых помещений в доме системы социального обслуживания населения по муниципальному округу Пуровский район | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании комиссии по рассмотрению жилищных вопросов на территории город Тарко-Сале | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании районной комиссии по реализации мероприятий по переселению граждан из строений, не отнесенных к жилым помещениям | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании районной комиссии по предоставлению единовременных денежных выплат на приобретение (строительство) жилья к социальным выплатам, предоставляемым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим на территории муниципальных образований село Халясавэй и село Самбург | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании районной комиссии по реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям на территории муниципального округа Пуровский район  | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании районной комиссии по вопросу реализации мероприятий по переселению граждан за пределы Ямало-Ненецкого автономного округа | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка документов и участие в заседании районной комиссии по реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья многодетным семьям на территории муниципального округа Пуровский район  | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Подготовка и выдача гражданам свидетельств по предоставлению социальных выплат для приобретения (строительства) жилья по мероприятиям жилищных программ | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Планирование бюджетных ассигнований на очередной год и плановый период на софинансирование расходных обязательств при решении вопросов местного значения по предоставлению субсидий по отдельным вопросам местного значения по направлениям деятельности Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | 2, 3 кварталы |
|  | Формирование и утверждение инвестиционных предложений по новым и переходящим объектам для включения в проект Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа на очередной год и плановый период | Н.С ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | 2 квартал  |
|  | Сбор предложений и материалов от структурных подразделений Администрации Пуровского района по капитальному и текущему ремонтам, строительству объектов муниципальной собственности для формирования бюджета на очередной финансовый год | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | 2 квартал |
|  | Формирование доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы«Обеспечение качественным жильем» | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | 1 квартал |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведения годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и связи, а также передача сводной информации по запросам департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, структурных подразделений Администрации Пуровского района, сторонних организаций | А.Е. Лешенко | по мере поступления запросов |
|  | Контроль за фактическим потреблением топливно-энергетических ресурсов бюджетными учреждениями (в разрезе каждого объекта) населенных пунктов, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район, с предоставлением свода в департамент энергетики и ЖКК ЯНАО | А.Е. Лешенко | январь, апрель, июль, октябрь  |
|  | Об итогах отопительного сезона 2023 - 2024 года | А.Е. Лешенко | июнь  |
|  | О ходе подготовки населенных пунктов муниципального округа Пуровский район и энергоснабжающих предприятий к работе в предстоящий отопительный сезон | А.Е. Лешенко | июль, август  |
|  | Об итогах подготовки объектов жизнеобеспечения и жилого фонда населенных пунктов муниципального округа Пуровский район к предстоящему отопительному сезону 2023 - 2024 годов | А.Е. Лешенко | октябрь  |
|  | Планирование бюджетных ассигнований на очередной год и плановый период на софинансирование расходных обязательств при решении вопросов местного значения по предоставлению субсидий по отдельным вопросам местного значения по направлениям деятельности Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района | А.Е. Лешенко | май - август  |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведения годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и связи, а также передача сводной информации по запросам департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, структурных подразделений Администрации Пуровского района, сторонних организаций | А.Е. Лешенко | по мере поступления запросов |
|  | Проведение заседаний комиссии по вопросу адаптации жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалидов | А.Е. Лешенко | ежеквартально по мере необходимости |
|  | Работа с обращениями граждан населенных пунктов муниципального округа Пуровский район по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, в сфере благоустройства, обращения с безнадзорными животными и похоронной деятельности | А.Е. Лешенко | по мере поступления обращений граждан |
|  | О заключении соглашений о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере связи и дорожного хозяйства | А.Е. Лешенко | февраль - май, далее по мере необходимости |
|  | Проведение заседаний районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации Пуровского района | А.Е. Лешенко | ежеквартально |
|  | Участие в заседаниях окружной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения  | А.Е. Лешенко | ежеквартально |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведения годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера по вопросам в сфере благоустройства, обращения с безнадзорными животными и похоронной деятельности, а также передача сводной информации по запросам департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, структурных подразделений Администрации Пуровского района, сторонних организаций | А.Е. Лешенко | по мере поступления запросов |
|  | Планирование бюджетных ассигнований на очередной год и плановый период за счет субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения в области благоустройства на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности | А.Е. Лешенко | до 10 июня  |
|  | Заключение соглашений о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения в области благоустройства на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности | А.Е. Лешенко | январь, февраль, далее по мере необходимости |

**А.К. Мектепкалиева – заместителя Главы Администрации Пуровского**

**района по внутренней политике**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Об организации и проведении праздничного мероприятия, приуроченного ко Дню студента | С.В. Аксёнов | январь |
|  | Об организации и проведении мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества  | С.В. Аксёнов | февраль |
|  | Об организации и проведении «Туриады» слета-фестиваля по зимним видам туризма среди образовательных учреждений Пуровского района | С.В. Аксёнов | март |
|  | Об организации и проведении мероприятий, посвященных Дню оленевода в городе Тарко-Сале  | С.В. Аксёнов | март |
|  | Об организации и проведении слета-фестиваля «Снежный барс» по зимним видам туризма среди молодежных объединений и трудовых коллективов Пуровского района | С.В. Аксёнов | апрель |
|  | Об организации и проведении форума «Пур.Мол» | С.В. Аксёнов | апрель |
|  | Об организации и проведении цикла мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы  | С.В. Аксёнов | май |
|  | Об организации и проведении акции «Свеча памяти» | С.В. Аксёнов | июнь |
|  | Об организации и проведении мероприятий, посвященных Дню молодежи  | С.В. Аксёнов | июнь |
|  | Об организации и проведении открытого фестиваля «Ягель» | С.В. Аксёнов | август |
|  | Об организации и проведении профильной каникулярной патриотической площадки | С.В. Аксёнов | июнь - август |
|  | Об организации и проведении мероприятий, посвященных Дню любви, семьи и верности | С.В. Аксёнов | июль |
|  | Об организации и проведении мероприятий, посвященных Дню флага | С.В. Аксёнов | август |
|  | Об организации и проведении Единого дня здоровья | С.В. Аксёнов | сентябрь |
|  | Об организации и проведении всероссийской акции «Сад памяти» | С.В. Аксёнов | сентябрь |
|  |  Об организации и проведении районного слета поисковых отрядов | С.В. Аксёнов | сентябрь |
|  | Об организации и проведении социально-театральной лаборатории для подростков «Легкий шаг» | С.В. Аксёнов | октябрь |
|  | Об организации и проведении молодежного фестиваля «ЭтноАрт 2023» | С.В. Аксёнов | ноябрь |
|  | Об организации и проведении торжественного мероприятия «День призывника» | С.В. Аксёнов | ноябрь |
|  | Об организации и проведении форума «Добровольцев» | С.В. Аксёнов | ноябрь |
|  | Об организации и проведении церемонии награждения премии Главы района социально-активной и талантливой молодежи «Молодежный золотой фонд» | С.В. Аксёнов | декабрь |
|  | Об организации и проведении мероприятия «Встреча Ямал Ири» | С.В. Аксёнов | декабрь |
|  | Об организации и проведении благотворительной акции «Теплый день» | С.В. Аксёнов | декабрь |
|  | Обновление информации на официальном сайте учреждения, официальных страницах в социальных сетях и мессенджерах, публикации новостей о Пуровском районе в интернете | Р.Г. Утхунов | еженедельно в течение года |
|  | Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню города Тарко-Сале, Дню работников нефтяной и газовой промышленности  | Е.А. Миляева | в течение года |
|  | О мероприятиях по подготовке и проведению выборов в 2024 году | Е.А. Миляева | в течение года |
|  | Направление в аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа ежемесячного плана основных мероприятий Администрации Пуровского района | Е.А. МиляеваЯ.В. Тельнова | ежемесячно |
|  | Направление информации о международной деятельности  | Е.А. МиляеваЯ.В. Тельнова | постоянно  |
|  | Подготовка и проведение награждений наградами Главы Пуровского района, Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и другими наградами различного уровня | Е.А. МиляеваЛ.Р. Мидько | в течение года |
|  | О проведении мероприятий совместно с общественными объединениями | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | О подготовке и проведении социологических исследований на территории Пуровского района | С.А. Грачёва | 4 квартал |
|  | О подготовке графика выступлений руководителей Пуровского района на телевидении (согласование графика выступлений), освещение деятельности Администрации Пуровского района в печатных СМИ | С.А. ГрачёваР.Г. Утхунов | ежемесячно согласно медиа-плану |
|  | Обновление информации на официальном сайте муниципального округа Пуровский район | С.А. Грачёва | еженедельно |
|  | Подготовка заседаний Общественной палаты | С.А. Грачёва | ежеквартально |
|  | Размещение муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального округа Пуровский район | С.А. Грачёва | еженедельно |
|  | Организация поздравлений от Главы Пуровского района | С.А. Грачёва | в течение года согласно датам |
|  | Об участии представителей общественных организаций на местных, окружных, областных и общероссийских мероприятиях | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | О публикации новостей о Пуровском районе в интернете | С.А. Грачёва | ежеквартально |
|  | О проведении еженедельного мониторинга - сбора информации | С.А. Грачёва | еженедельно |
|  | Проведение заседания Общественной палаты | С.А. Грачёва | ежеквартально |
|  | Сбор и обработка информации о состоянии общественно-политической ситуации  | С.А. Грачёва | еженедельно |
|  | Взаимодействие с районными, региональными СМИ | С.А. Грачёва | постоянно |
|  | Проведение контент-анализа муниципальных СМИ | С.А. Грачёва | ежемесячно |
|  | Сбор информации о деятельности органов местного самоуправления, обработка и анализ | С.А. Грачёва | ежемесячно |
|  | Реализация мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» Направления 3 «Развитие потенциала некоммерческих организаций» муниципальной программы **«**Развитие муниципальной политики и муниципальной службы»  | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | О реализации Направления 3 «Развитие потенциала некоммерческих организаций» муниципальной программы **«**Развитие муниципальной политики и муниципальной службы»  | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие средств массовой информации и полиграфии» | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Подготовка информационных поводов для «Ленты позитивных новостей» | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Информационное сопровождение избирательных кампаний | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Реализация окружных проектов | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Обновление электорального паспорта Пуровского района | С.А. Грачёва | 2, 3 кварталы |
|  | Ведение Реестра СОНКО | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Проведение обучения представителей СОНКО | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Консультационная поддержка некоммерческих организаций | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Информационная поддержка некоммерческих организаций | С.А. Грачёва | в течение года |

**А.В. Петрова – заместителя Главы Администрации Пуровского района
по вопросам финансов и экономики**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Об исполнении бюджета Пуровского района за 2023 год | Г.Ф. Бухова | январь |
|  | Формирование реестра расходных обязательств Пуровского района | Г.Ф. Бухова | апрель, май |
|  | Особенности формирования бюджета Пуровского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов | Г.Ф. Бухова | август |
|  | Ожидаемая оценка исполнения бюджета Пуровского района за 2024 год | Г.Ф. Бухова | ноябрь, декабрь |
|  | О рассмотрении проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность управления в части создания условий для обеспечения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания в муниципальном округе Пуровский район  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Об организации выездной торговли в период проведения праздничных, культурно-массовых и спортивных мероприятий на территории муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Об организации выездной торговли в период проведения праздничного мероприятия Дня оленевода  | М.В. Губарь | февраль, март |
|  | О проведении конкурса на лучшее новогоднее художественно-световое оформление витрин, зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций розничной торговли и общественного питания  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Об организации на территории города Тарко-Сале:- ярмарки выходного дня;- сельскохозяйственной ярмарки | М.В. Губарь | в течение года  |
|  | Об увеличении числа нестационарных торговых объектов на территории города Тарко-Сале | М.В. Губарь | в течение года по мере необходимости |
|  | Рассмотрение вопроса об актуальности положений и необходимости (либо отсутствии необходимости) внесения изменений в порядок взаимодействия заказчиков муниципального округа Пуровский район и Уполномоченного органа с учетом вступивших в силу изменений законодательства Российской Федерации о закупках в целях повышения эффективности проведения процедур закупок | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Рассмотрение установленных сводных отчетов и информации за отчетный период года, подготовленных на основании сведений, предоставленных заказчиками, об осуществлении заказчиками муниципального округа Пуровский район закупок товаров, работ, услуг (мониторинг инвестиционного климата)  | М.В. Губарь | в течение года |
|  | Рассмотрение вносимых изменений в сводный план-график закупок Администрации Пуровского района на 2024 - 2026 годы | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Рассмотрение вносимых изменений в перечень случаев, когда можно осуществлять закупки «малого объема» без использования автоматизированной информационной системы «портал поставщиков» | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Рассмотрение вносимых изменений в требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (нормирование товаров, работ, услуг) | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Рассмотрение вносимых изменений в порядок принятия решений об изменении существенных условий контрактов, заключенных для нужд муниципального округа Пуровский район, в установленных законодательством Российской Федерации случаях | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров, заключаемых между работниками и работодателями в организациях и предприятиях района, независимо от форм собственности | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Отчет об исполнении отдельных государственных полномочий в части управления охраной труда  | Х.И. Величко | январь, июль |
|  | Отчет об осуществлении отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений | Х.И. Величко | январь, июль |
|  | Мониторинг состояния условий охраны труда в муниципальных учреждениях и организациях Пуровского района | Х.И. Величко | февраль, июль |
|  | Подготовка материалов к заседаниям Межведомственной комиссии по охране труда в Пуровском районе | Х.И. Величко | 1, 4 кварталы |
|  | Подготовка материалов к заседаниям территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном округе Пуровский район | Х.И. Величко | март |
|  | Проведение районного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда среди муниципальных учреждений Пуровского района  | Х.И. Величко | 2 квартал |
|  | Доклад «О состоянии условий и охраны труда в муниципальном округе Пуровский район за 2023 год» | Х.И. Величко | 2 квартал |
|  | Подготовка материалов к заседаниям Межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы, повышению собираемости взносов в государственные внебюджетные фонды в Пуровском районе  | Х.И. Величко | не реже 2 раз в год |
|  | Ежеквартальный отчет об опубликовании сведений о численности муниципальных служащих, работников, не замещающих должности муниципальной службы, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату труда | Х.И. Величко | ежеквартально |
|  | Осуществление контроля соблюдения не превышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и размещение на официальном сайте муниципального округа Пуровский район за 2023 год | Х.И. Величко | март |
|  | Осуществление контроля соблюдения не превышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий за 2023 год | Х.И. Величко | 1, 3 кварталы |
|  | Ежегодный отчет по реализации указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 | Х.И. Величко | март |
|  | Заключения и предложения по перечню принимаемых расходных обязательств на 2024 год  | Х.И. Величко | май - июль |
|  | Согласование штатных расписаний по муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям, структурным подразделениям Администрации Пуровского района  | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Отчет о социально-экономическом развитии муниципального округа Пуровский район (за 2023 год, 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2024 года) | Х.И. Величко | ежеквартально |
|  | Подготовка доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы «Развитие приоритетных направлений экономики» за 2023 год, отчетов за полугодие и 9 месяцев 2024 года | Х.И. Величко | 1, 3, 4 кварталы |
|  | Подготовка сводного доклада об эффективности реализации муниципальных программ за 2023 год, сводного отчета за полугодие и 9 месяцев 2024 года | Х.И. Величко | 2, 3, 4 кварталы |
|  | Подготовка сводного доклада «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район за 2023 год и их планируемых значениях на 3-летний период» | Х.И. Величко | 2 квартал |
|  | Согласование основных параметров прогноза социально-экономического развития муниципального округа Пуровский район на очередной финансовый год и плановый период  | Х.И. Величко | 3 квартал |
|  | Паспорт населенных пунктов муниципального округа Пуровский район за 2023 год | Х.И. Величко | 3 квартал |
|  | Подготовка прогноза социально-экономического развития Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период | Х.И. Величко | 4 квартал |
|  | Подготовка ежегодного доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг муниципального округа Пуровский район за отчетный год | Х.И. Величко | 1 квартал |
|  | Проведение проверок соблюдения заказчиками, муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями, подведомственными Администрации Пуровского района, требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа о контрактной системе в сфере закупок | Х.И. Величко | согласно плану-графику проверок |
|  | Подготовка материалов к заседаниям Совета по инвестиционной политике и развитию малого и среднего предпринимательства в Пуровском районе | Х.И. Величко | по мере необходимости |
|  | Исполнение обязательств уполномоченного органа на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на начало собственного дела, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Исполнение обязательств уполномоченного органа по приему документов на предоставление субсидии в части мероприятий, направленных на поддержку субъектов МСП некоммерческой организации «Фонд содействия развитию Пуровского района» на уставную деятельность  | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Согласование плановых смет доходов и расходов по видам деятельности муниципальным унитарным предприятиям на 2025 год | Х.И. Величко | 4 квартал |
|  | Анализ финансового состояния муниципальных унитарных предприятий Пуровского района за 2023 год | Х.И. Величко | 2 квартал |
|  | Мониторинг кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий Пуровского района | Х.И. Величко | 2, 3, 4 кварталы |
|  | Мониторинг изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в разрезе населенных пунктов, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район | Х.И. Величко | ежемесячно по мере поступления |
|  | Исполнение обязательств уполномоченного органа по осуществлению делегированного государственного полномочия по поддержке производителей хлеба Пуровского района | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Исполнение обязательств уполномоченного органа по осуществлению делегированных государственных полномочий по предоставлению финансовой поддержки на обслуживание факторий  | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Исполнение обязательств уполномоченного органа по осуществлению делегированных государственных полномочий по возмещению затрат на доставку товаров на фактории, в труднодоступные и отдаленные местности Пуровского района  | Х.И. Величко | в течение года |
|  | Подготовка материалов к заседаниям комиссий по отбору получателей субсидий в сфере сельского хозяйства, рыболовства, переработки сельскохозяйственного сырья и рыбы в пищевую продукцию, добычи и заготовки продукции традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера | Х.И. Величко | в течение года по мере необходимости |
|  | О ходе реализации основного мероприятия сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в 2024 году | Т.Ю. Пяк  | апрель, июль, октябрь, декабрь |
|  | О ходе проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню оленевода, на территории муниципального округа Пуровский район в 2024 году | Т.Ю. Пяк  | январь, февраль |
|  | О ходе проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Пуровский район, в 2024 году | Т.Ю. Пяк | март, апрель |
|  | Техническое обслуживание зданий, помещений и придомовых территорий Администрации Пуровского района | М.М. Тарапонов | в течение года |
|  | Контроль за исполнением договоров и муниципальных контрактов на обслуживание Администрации Пуровского района в 2024 году | М.М. Тарапонов | в течение года |
|  | Обеспечение товарно-материальными ценностями структурных подразделений Администрации Пуровского района по утвержденной бюджетной смете в 2024 году, в том числе по субвенциям и окружным средствам, учет и отчетность по расходованию товарно-материальных ценностей | М.М. Тарапонов | в течение года |
|  | Подготовка к проведению и проведение праздничных мероприятий | М.М. Тарапонов | в течение года |
|  | Обеспечение  автотранспортом  потребностей Администрации Пуровского района | М.М. Тарапонов | в течение года |
|  | Заключение муниципальных контрактов и договоров в 2024 году | М.М. Тарапонов | в течение года |
|  | Предоставление отчета за 2023 год в Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района  | Е.Н. Каранда  | январь, февраль |

**А.А. Сирицена - заместителя Главы Администрации Пуровского района**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | О плане основных мероприятий по исполнению государственных полномочий в области архивного дела на 2025 год | Ю.М. Шадрина | 4 квартал |
|  | Об исполнении основных показателей сметы расходов по исполнению государственных полномочий в области архивного дела за 2024 год | Ю.М. Шадрина | ежеквартально |
|  | О проведении системного мониторинга изменений в организациях - источниках комплектования архива | Ю.М. Шадрина | ежеквартально |
|  | О проведении работы со списком организаций - возможных источников комплектования архива для последующего включения в основной список | Ю.М. Шадрина | в течение года  |
|  | Об описании фотодокументов и утверждении описей ЭПК cлужбы по делам архивов ЯНАО | Ю.М. Шадрина | 1 квартал  |
|  | О приеме фотодокументов  | Ю.М. Шадрина | 1 квартал  |
|  | Об описании документов по основной деятельности и по личному составу в организациях-источниках комплектования архива за 1938 - 2023 годы и утверждении (согласовании) описей ЭПК cлужбы по делам архивов ЯНАО | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О приеме документов по основной деятельности из организаций-источников комплектования архива за 1938 - 2023 годы | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | Об описании документов личного происхождения граждан и утверждении описей ЭПК cлужбы по делам архивов ЯНАО | Ю.М. Шадрина | 1, 3 кварталы  |
|  | О приеме документов личного происхождения граждан  | Ю.М. Шадрина | 1, 4 кварталы  |
|  | Об описании документов по личному составу ликвидированных предприятий, учреждений, организаций Пуровского района и согласовании описей ЭПК cлужбы по делам архивов ЯНАО | Ю.М. Шадрина | в течение года (по заявкам) |
|  | О приеме документов по личному составу ликвидированных предприятий, учреждений, организаций Пуровского района | Ю.М. Шадрина | в течение года (по заявкам) |
|  | О разработке, пересмотре индивидуальных номенклатур дел в организациях-источниках комплектования архива на 2024 год и согласовании ЭПК cлужбы по делам архивов ЯНАО | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О рассмотрении положений об экспертных комиссиях, об архивах в организациях-источниках комплектования архива и согласовании ЭПК cлужбы по делам архивов ЯНАО | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О проведении работы по информационному наполнению государственной информационной системы «Электронный архив Ямало-Ненецкого автономного округа», включая оцифровку и загрузку документов, индексирование и загрузку в систему описей дел | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О предоставлении сведений по оцифровке и загрузке архивных документов в государственную информационную систему «Электронный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» | Ю.М. Шадрина | ежемесячно |
|  | Об исполнении социально-правовых и тематических запросов граждан, организаций, органов местного самоуправления | Ю.М. Шадрина |  |
|  | О внесении сведений по исполнению муниципальной услуги в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» | Ю.М. Шадрина | ежемесячно |
|  | О предоставлении инициативной информации органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям, организациям  | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О ведении электронной базы данных Пуровского района «Архивный фонд» (5-я версия) за 1938 - 2023 годы | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О проведении работы по внесению сведений в информационный ресурс «Справочник местонахождения документов ликвидированных предприятий» (ЯНАО) | Ю.М. Шадрина | 4 квартал  |
|  | О проведении работы по внесению сведений в информационный ресурс «Межархивный краткий справочник по фондам Ямало-Ненецкого автономного округа» | Ю.М. Шадрина | 4 квартал  |
|  | Об оказании методической (консультативной) помощи учреждениям, организациям, предприятиям Пуровского района по вопросам хранения, комплектования, учета и использования архивных документов | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О проведении работы по улучшению физического состояния архивных дел | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | О распределении отраслевой проверки организаций между специалистами архива на 2025 год | Ю.М. Шадрина | 4 квартал  |
|  | О календаре памятных дат по Пуровскому райну на 2025 год | Ю.М. Шадрина | 4 квартал  |
|  | О мониторинге состояния сохранности документов архивных фондов Отдела по делам архивов | Ю.М. Шадрина | 4 квартал  |
|  | Исполнение мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления», подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Исполнение плана мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа по реализации «Доктрины информационной безопасности Российской Федерации», утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 05 декабря 2016 года № 646 | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Исполнение мероприятий по реализации положений «Концепции региональной информатизации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 2769-Р | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Разработка и утверждение сводного плана информатизации муниципального округа Пуровский район на 2024 год в рамках осуществления координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий | И.Р. Олексин | февраль |
|  | Разработка и утверждение предварительного сводного плана информатизации муниципального округа Пуровский район на 2025 год в рамках осуществления координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий | И.Р. Олексин | июль |
|  | Утверждение отчета об исполнении сводного плана информатизации муниципального округа Пуровский район за 2024 год в рамках осуществления координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий | И.Р. Олексин | декабрь |
|  | Внедрение и развитие государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (ГИС РСЭД ЯНАО). Обеспечение взаимодействия в ГИС РСЭД ЯНАО органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район, структурных подразделений Администрации Пуровского района, включая подведомственные учреждения | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Проведение аудита программного обеспечения, используемого в Администрации Пуровского района, в рамках обеспечения перехода на использование отечественных программных продуктов согласно утвержденному плану импортозамещения программного обеспечения | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Проведение мероприятий в рамках достижения запланированных показателей и координации перехода органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район и подведомственных им учреждений на использование отечественной операционной системы и отечественного пакета офисных приложений | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Исполнение мероприятий по техническому обеспечению проведения общероссийского дня приема граждан, регионального дня приема граждан в Ямало-Ненецком автономном округе и личного приёма граждан должностными лицами Администрации Пуровского района по утвержденным графикам с использованием специального программного обеспечения УАРМ ОДПГ и АРМ ЕСОГ на портале ССТУ.РФ | И.Р. Олексин | март, июнь, сентябрь, декабрь |
|  | Исполнение мероприятий по защите информации в информационных системах персональных данных «Обращения граждан ЯНАО», «СMЭВ ЯНАО», «РБД ГОВ ЯНАО», ЕИС «ЯМАЛ», ЕИС «Архив ЯНАО», АИС «ОСПДН ЯНАО», АИС «Бухгалтерия и кадры» | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Актуализация сведений об используемых в Администрации Пуровского района технических средствах информационных систем в Реестре территориального размещения технических средств информационных систем | И.Р. Олексин | март, июнь, сентябрь, декабрь |
|  | Сопровождение, развитие и размещение информации о деятельности Администрации Пуровского района в муниципальной информационной системе «Официальный сайт муниципального округа Пуровский район» | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Размещение информации о деятельности Администрации Пуровского района в форме наборов открытых данных на портале открытых данных Российской Федерации | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Исполнение мероприятий по сопровождению информационного ресурса аккумулирования идей граждан и изучения мнения населения «Живем на Севере» на территории муниципального округа Пуровский район | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Исполнение мероприятий по функционированию и развитию сегмента муниципального округа Пуровский район в региональной межведомственной телекоммуникационной сети Ямало-Ненецкого автономного округа | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Исполнение мероприятий по модернизации и развитию районной системы видеоконференцсвязи на базе программной платформы объединённых коммуникаций «TrueConf Server V5.3.1.10091» | И.Р. Олексин | ежемесячно |
|  | Сопровождение и развитие программного продукта «Система тестирования Индиго» для проведения квалификационных экзаменов, конкурсов по формированию кадрового резерва и конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальных служащих Администрации Пуровского района | И.Р. Олексин | ежемесячно |

**4. Организационные вопросы**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Подготовка и проведение награждений наградами Главы Пуровского района, Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и другими наградами различного уровня | Е.А. МиляеваЛ.Р. Мидько | в течение года |
|  | Анализ итогов выполнения программы капитального строительства за 2023 год | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев | январь  |
|  | Мероприятия по повышению качества строительно-монтажных работ на объектах строительства | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев | ежеквартально |
|  | Контроль соблюдения сроков выполнения работ по проектированию, строительству, капитального и текущего ремонтов на объектах | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. КудралеевЭ.А. Улюмджев | по мере необходимости согласно муниципальным контрактам |
|  | Предварительное подведение итогов выполнения программы строительства в Пуровском районе за отчетные периоды 2024 года | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. Кудралеев  | июнь, сентябрь, декабрь  |
|  | Предоставление ежемесячной и ежеквартальной отчетности | С.Н. СиротининД.Н. ГалимзяновР.Р. КудралеевЭ.А. Улюмджиев | ежемесячно (последняя декада отчетного месяца)ежеквартально(1 декада следующего за отчетным месяцем) |
|  | Анализ финансовой деятельности учреждения | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. СологубС.Н. СиротининС.Ю. Гончарова | ежеквартально(1 декада следующего за отчетным месяцем) |
|  | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Выдача разрешений на строительство | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта в установленном порядке | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Рассмотрение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомлений о завершении сноса объекта капитального строительства | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Подготовка проекта приказа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиям | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций (при необходимости) | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Демонтаж рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Согласование установки информационной вывески, дизайн-проекта размещения вывески | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Предоставление ежемесячной и ежеквартальной отчетности | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан  | в течение года |
|  | Представление информации в органы государственной статистики | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Исполнение поручения Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.06.2017 № 10 «О мерах по обеспечению безопасности на строительных площадках» и требований протокола совместного заседания антитеррористической комиссии и оперативного штаба в Ямало-Ненецком автономном округе от 24.08.2017 (протокол № 3) | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Исполнение поручения Правительства Российской Федерации от 02.03.2017 № РД-П9-1185 (сведения с координатным описанием в части сведений о местах нахождения объектов, в отношении которых выданы разрешения на строительство или реконструкцию, на территории муниципального округа Пуровский район) | Н.С. ЗалеваднаяЕ.С. Шабаева | в течение года |
|  | Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Выдача градостроительных планов земельных участков | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Ведение и наполнение данными государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Подготовка нормативно-правовых актов о присвоении (аннулировании) адресов объектам адресации | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Ведение государственного адресного реестра (федеральной информационной адресной системы) | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Рассмотрение документации по планировке территории | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года при возникновении необходимости |
|  | Утверждение документации по планировке территории, ограниченной улицами Губкина, Мира, Первая речка | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | 4 квартал  |
|  | Утверждение генерального плана муниципального округа Пуровский район | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | 2 квартал |
|  | Утверждение правил землепользования и застройки муниципального округа Пуровский район | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | 2 квартал |
|  | Подготовка и утверждение программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа Пуровский район (внесение изменений) | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | 4 квартал |
|  | Подготовка предложений по размещению малых архитектурных форм и композиций, рекламной и информационной продукции, проектов благоустройства и озеленения | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Рассмотрение документации по планировке территории | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | в течение года |
|  | Подготовка документов для заключения соглашения в целях реализации национального проекта «Формирование комфортной городской среды» с департаментом строительства и жилищной политики ЯНАО | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан  | 1 квартал |
|  | Формирование заявок на финансирование в целях реализации национального проекта «Формирование комфортной городской среды» | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | 1 квартал |
|  | Реализация национального проекта «Формирование комфортной городской среды» | Н.С. ЗалеваднаяЕ.В. Бохан | 4 квартал |
|  | Отчеты о выполнении мероприятий муниципальных программ в муниципальном округе Пуровский район, исполнителем и соисполнителем которых является Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | ежеквартально |
|  | Представление статистического отчета № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» в органы государственной статистики | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | ежемесячно |
|  | Предоставление информации о состоянии, проблемах и перспективах развития строительства в муниципальном округе Пуровский район в соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 29.01.2021 № 45-ПА «О мониторинге социально-экономической ситуации в муниципальном округе Пуровский район» | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | ежеквартально |
|  | Формирование и предоставление отчетности по соглашениям заключенным с Правительством (ГРБС) ЯНАО | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | согласно установленных соглашениями сроков в течение года |
|  | Формирование и ведение реестра незавершенных объектов капитального строительства муниципального округа Пуровский район, представление отчетной информации в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03.11.2022 № 1042 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке представления таких сведений, а также информации об учете незавершенного строительства, инвентаризации и планов поэтапного сокращения объемов и количества незавершенных объектов капитального строительства» | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | согласно установленных соглашениями сроков в течение года |
|  | Формирование и направление заявок на финансирование согласно требованиям и условиям соглашений, заключенных с Правительством (ГРБС) ЯНАО | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | в течение года |
|  | Распределение доведенных предельных объемов финансирования на очередной год и плановый период | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | 4 квартал |
|  | Формирование перечней объектов, предусмотренных к строительству, капитальному и текущему ремонтам, финансируемых за счет средств всех уровней бюджетов (федеральный, окружной, местный), на основании доведенных показателей сводной бюджетной росписи по расходам бюджета Пуровского района | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | по мере необходимости |
|  | Подготовка отчета о ходе реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального округа Пуровский район до 2030 года  | Н.С. ЗалеваднаяА.Ю. Сологуб | 2 квартал |
|  | О подготовке и проведении «Архивной декады - 2024»  | Ю.М. Шадрина | 1 квартал  |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 90-летию архивной службы Ямало-Ненецкого автономного округа | Ю.М. Шадрина | 1 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 90-летию Пуровского районного узла связи | Ю.М. Шадрина | 3 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 90-летию Пуровского райпо | Ю.М. Шадрина | 4 квартал |
|  | О подготовке информации о деятельности архива для размещения на тематическом портале «Архивы Ямала» | Ю.М. Шадрина | в течение года |
|  | Заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа Пуровский район  | Т.П. Чередникова | каждую 1 и 3 среду месяца в 14 часов 15 минут и по мере необходимости |
|  | Участие в окружных совещаниях по вопросам защиты прав и законных интересов, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Т.П. ЧередниковаФ.М. МельниковаЕ.А. Пиневский | по плану работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЯНАО |
|  | Подготовка и проведение выездной торговли в период проведения праздничных, культурно-массовых и спортивных мероприятий на территории муниципального округа Пуровский район  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка и проведение выездной торговли в период проведения праздничного мероприятия День оленевода  | М.В. Губарь | февраль, март |
|  | Подготовка и проведение ярмарочных мероприятий, способствующих продвижению продукции региональных организаций торговли агропромышленного комплекса ЯНАО на потребительский рынок муниципального округа Пуровский район в целях развития добросовестной конкуренции | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка и проведение круглых столов, встреч, совещаний с хозяйствующими субъектами, предоставляющими услуги общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка и проведение конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Тарко-Сале | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка и размещение (опубликование) на официальном сайте муниципального округа Пуровский район объявлений и сведений информационного характера в установленной сфере деятельности | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Организация, проведение семинаров, консультаций, круглых столов, в том числе в дистанционном формате, для заказчиков муниципального округа Пуровский район по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Организация рабочих мест при проведении заседаний комиссий по осуществлению закупок Администрации Пуровского района | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Организация, проведение семинаров, консультаций, круглых столов, в том числе в дистанционном формате, для субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального округа Пуровский район по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Содействие в проведении и организации молодежного медиафорума | Р.Г. Утхунов | 1 квартал |
|  | Проведение обследований объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район вне границ населенных пунктов и находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена | А.В. Вашуркин | по мере поступления уведомлений |
|  | Совещания с членами комиссий по обследованию объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район вне границ населенных пунктов и находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Совещания с физическими и юридическими лицами, деятельность которых привела к деградации земель, в том числе правообладателями земельных участков, лицами, использующими земельные участки на условиях сервитута, публичного сервитута, а также лицами, использующими земли или земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов по вопросам, связанным с разработкой проектов рекультивации земель и проведением рекультивации земель | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Совещания с представителями заказчиков и проектировщиков по вопросам подготовки и проведения общественных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Консультация хозяйствующих субъектов по вопросам соблюдения природоохранного законодательства | А.В. Вашуркин | по мере поступления обращений |
|  | Совещания по вопросам выполнения сельскохозяйственными предприятиями пунктов соглашений о предоставлении субсидий | А.В. Вашуркин | по необходимости в течение года |
|  | Формирование и представление отчетности в исполнительные органы государственной власти по направлениям деятельности Управления кадровой политики, общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации Пуровского района | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Обеспечение информационного наполнения и актуализация информации, размещенной на официальном сайте муниципального округа Пуровский район в разделе «Муниципальная служба», «Противодействие коррупции», «Общественная безопасность»  | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Организация мероприятий по недопущению террористических проявлений в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, а также в период проведения и подготовки единого дня голосования | М.А. Михальцов | 1, 3 кварталы |
|  | Организация мероприятий по проверке состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей | М.А. Михальцов | в течение года в соответствии с графиком |
|  | Организация мероприятий, приуроченных к проведению Международного дня борьбы с коррупцией | М.А. Михальцов | 4 квартал |
|  | Организация проведения совещаний с должностными лицами кадровых подразделений, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | М.А. Михальцов | 1, 2 кварталы  |
|  | Организация правового просвещения и оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, соблюдению ограничений, запретов, обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции  | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Проведение заседания Общественной палаты муниципального округа Пуровский район | С.А. Грачёва | ежеквартально |
|  | Ежемесячное, ежеквартальное предоставление отчетов по основным направлениям Управления информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района  | С.А. Грачёва | в течение года |
|  | Организация и проведение социологических исследований | С.А. Грачёва | 4 квартал |
|  | Учебно-методические сборы по вопросам ГОЧС со специалистами ГО и ЧС, руководителями спасательных служб муниципального округа Пуровский район | В.А. Пономарев | март  |

**5. Другие мероприятия**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Направление в Аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа ежемесячного плана основных мероприятий Администрации Пуровского района | Е.А. МиляеваЯ.В. Тельнова | ежемесячно |
|  | Направление информации о международной деятельности  | Е.А. МиляеваЯ.В. Тельнова | постоянно  |
|  | Подготовка проектов приказов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Г.А. Николаева | по мерепоступления заявлений |
|  | Подготовка проектов приказов о наделении полномочиями | М.С. Золотовская  | по мере поступления заявлений |
|  | Организация и проведение аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков  | Т.А. КопыринаЕ.В. КогтеваА.В. ЕлизароваО.Н. МавлютоваЕ.В. Штелле | в течение года |
|  | Рассмотрение заявлений, постановка на учет, отказ в постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, отдельных категорий граждан в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно | Т.А. КопыринаО.Н. МавлютоваЕ.В. Штелле | в течение года |
|  | Предоставление социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения гражданам, имеющим трех и более детей, взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно/принятие решения об отказе в предоставлении социальной выплаты | Т.А. КопыринаО.Н. МавлютоваЕ.В. Штелле | в течение года |
|  | Подготовка проектов приказов о предварительном согласовании предоставления земельного участка, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | Т.А. КопыринаЛ.А. МешалкинаЕ.В. КогтеваК.Н. Жилякова | в течение года |
|  | Подготовка проектов приказов о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование | Т.А. КопыринаЛ.А. Мешалкина | в течение года |
|  | Подготовка проектов приказов об установлении соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков, подготовка проекта уведомления об отказе в установлении разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков | Т.А. КопыринаЛ.А. Мешалкина | в течение года |
|  | Подготовка проектов разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности | Т.А. КопыринаЕ.В. КогтеваЛ.А. МешалкинаК.Н. Жилякова | в течение года |
|  | Подготовка проектов заключений о согласовании размещения объектов, размещение которых может осуществляться на землях и (или) земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (за исключением нестационарных торговых объектов и рекламных конструкций) | Т.А. КопыринаЕ.В. КогтеваЛ.А. МешалкинаЕ.А. МельниковаК.Н. Жилякова | в течение года |
|  | Подготовка проектов приказов об установлении публичного сервитута | В.А. МихальцоваМ.С. Золотовская | по мере поступления заявлений |
|  | Подготовка проектов распоряжений о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком | Т.А. КопыринаЛ.А. Мешалкина | в течение года |
|  | Рассмотрение заявлений и выдача документов о согласовании межевых планов, об отказе в согласовании межевых планов | Г.А. Николаева | по мере поступления заявлений |
|  | Рассмотрение заявлений о перераспределении земель и (или) земельных участков | Г.А. Николаева | по мерепоступления заявлений |
|  | Контроль и учет поступления арендных платежей, возвратов, сумм недоимок и пени по арендной плате по каждому плательщику | С.С. Сомова | постоянно |
|  | Выявление задолженности по арендной плате, направление претензий должникам по арендной плате, пени, штрафам по договорам аренды | С.С. Сомова | постоянно |
|  | Организация проведения аукционов и (или) конкурсов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества Пуровского района | Л.С. Нестеренко | по мере необходимости |
|  | Заключение (расторжение) договоров аренды муниципального имущества Пуровского района, внесение изменений и дополнений в договоры аренды, заключение дополнительных соглашений к ним  | Л.С. Нестеренко | в течение года |
|  | Заключение (расторжение) договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом Пуровского района, внесение изменений и дополнений в договоры безвозмездного пользования, заключение дополнительных соглашений к ним | Л.С. Нестеренко | в течение года |
|  | Ведение учета поступлений, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей за аренду муниципального имущества, а также пеней по ним | Л.С. Нестеренко | постоянно |
|  | Организация и проведение закупок товаров в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Л.С. Нестеренко | в течение года |
|  | Мероприятия по контролю за сохранностью муниципального имущества в населенных пунктах муниципального округа Пуровский район округа | В.В. Козлов | в течение года |
|  | Мероприятия по контролю за целевым использованием и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями  | В.В. Козлов | в течение года |
|  | Мероприятия по содержанию муниципального имущества муниципального округа Пуровский район, составляющего муниципальную казну  | В.В. Козлов | в течение года |
|  | Сопровождение и реализация муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» (внесение изменений, отчетность) | А.С. Зайцева | в течение годапо мере потребности |
|  | Отчеты о выполнении мероприятий муниципальных программ муниципального округа Пуровский район, исполнителем и соисполнителем которых является Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района | А.С. Зайцева | в течение года |
|  | Мониторинг реализации жилищных мероприятий в рамках муниципальной подпрограммы | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Формирование реестров граждан, получивших социальные выплаты и жилые помещения в рамках реализации жилищных мероприятий и программ по итогам 2023 года | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | март |
|  | Подготовка статистического отчета 4-жилфонд «Сведения о предоставлении гражданам жилых помещений» | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | 25 апреля |
|  | Внесение информации о принятых аварийных домах и результатах переселения граждан в автоматизированную систему «Реформа ЖКХ» | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Предоставление отчетных данных о результатах переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории Пуровского района в рамках региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ямало-Ненецкого автономного округа в 2019 - 2025 годах, утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.04.2019 № 346-П, Комплексной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда и жилищного фонда, планируемого к признанию аварийным, на территории Ямало-Ненецкого автономного округа на 2019 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11.02.2020 № 112-П | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежемесячно |
|  | Заключение соглашений по изъятию земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд (выкуп, либо мена) | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Отчет о состояния жилищной сферы на территории муниципального округа Пуровский район (по ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей инвалидов) | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежемесячно до 26 числа |
|  | Отчет о переселении граждан в рамках программы деятельности Фонда, реализуемой на территории муниципального округа Пуровский район, согласно приложению № 8 к регламенту реализации мероприятий по приобретению жилых помещений в собственность НО «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально |
|  | Сведения о наемных домах по форме федерального статистического наблюдения № 1 - найм по муниципальному округу Пуровский район | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально |
|  | Сведения о количестве семей, получивших жилое помещение по договорам социального найма по форме федерального статистического наблюдения № 4 - соцнайм | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежемесячно до 4 числа |
|  | Предоставление сведений в департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия ЯНАО о ходе реализации программы по форме № 1-УРСТ, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 16.01.2014 № 35 | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально |
|  | Информация по вопросу предоставления жилых помещений гражданам, имеющим трех и более детей, по муниципальному округу Пуровский район | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально |
|  | Заключение (расторжение) договоров коммерческого найма жилого помещения | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Заключение (расторжение) договоров найма служебного жилого помещения | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Заключение (расторжение) договоров найма специализированного жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Заключение договоров социального найма | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Проведение работ по бесплатной приватизации жилых помещений гражданами, проживающим в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Рассмотрение обращений, жалоб, заявлений граждан и юридических лиц  | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | в течение года |
|  | Информирование граждан, проживающих на территории муниципального округа Пуровский район, о действующих жилищных мероприятиях через СМИ | Н.С. ЗалеваднаяН.М. Овчинникова | ежеквартально |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведение годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведения годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, а также передача сводной информации в департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Контроль состояния объектов и систем жизнеобеспечения в населенных пунктах муниципального округа Пуровский район, осуществление контроля за организацией тепло-, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения на территории города Тарко-Сале | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Расчет объемов коммунальных услуг муниципальным учреждениям в соответствии с действующим законодательством | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Предложения по формированию перечня принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период (в части объемов коммунальных услуг муниципальным учреждениям) | А.Е. Лешенко | июнь |
|  | Осуществление муниципального жилищного контроля в рамках исполнения решения Думы Пуровского района от 21.10.2021 № 300 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального округа Пуровский район ЯНАО» (в редакции от 31.01.2022 № 358) | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Организация проведения заседаний межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Работа по обращениям граждан, поступившим в адрес Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района по вопросам жилищно-коммунального комплекса, транспорта, связи и дорожного хозяйства, обращения с безнадзорными животными и похоронной деятельности | А.Е. Лешенко | по мере поступления |
|  | Организация проведения мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведения годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, а также передача сводной информации в департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Тарко-Сале | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведение годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Предоставление субсидий операторам фиксированной телефонной связи, оказывающим услуги в труднодоступных, отдаленных поселках Пуровского района  | А.Е. Лешенко | ежеквартально в течение года |
|  | Формирование и предоставление отчетности по соглашениям о предоставлении для получения субсидии местному бюджету из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере связи, транспорта и дорожного хозяйства | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Организация деятельности общественного совета по осуществлению контроля и координации реализации мероприятий в сфере транспорта, дорожного хозяйства, энергетики, жилищно-коммунального комплекса и благоустройства территории города Тарко-Сале муниципального округа Пуровский район | А.Е. Лешенко | ежеквартально |
|  | Предоставление субсидии на возмещение затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах муниципального округа Пуровский район по льготным тарифам | А.Е. Лешенко | ежеквартально в течение года |
|  | Предоставление информации в управление экономики Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района в соответствии с постановлением Главы Пуровского района от 05.02.2023 № 5-ПГ «Об организации сбора информации и формировании доклада Главы Пуровского района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Пуровского района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период» | А.Е. Лешенко | 1 квартал |
|  | Предоставление информации о выполненных мероприятиях по пассажирским перевозкам и автомобильным дорогам в соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 29.01.2021 № 45-ПА «О мониторинге социально-экономической ситуации в муниципальном округе Пуровский район» | А.Е. Лешенко | ежеквартально в течение года |
|  | Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок | А.Е. Лешенко | по мере поступления заявлений |
|  | Проведение в установленном порядке открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам | А.Е. Лешенко | по мере поступления заявлений |
|  | Оформление, переоформление карт маршрута регулярных перевозок, свидетельства об осуществлении перевозок, прекращение или приостановление действия свидетельства по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам | А.Е. Лешенко | по мере поступления заявлений и/или по результату проведения открытого конкурса и/или по мере необходимости |
|  | Оформление, переоформление карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам | А.Е. Лешенко | по результату проведения в установленном порядке электронных аукционов |
|  | Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации в соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 15.03.2021 № 128-ПА | А.Е. Лешенко | по мере поступления заявлений |
|  | Проведение отбора и заключение соглашения на выполнение пассажирских перевозок речным транспортом | А.Е. Лешенко | апрель, май  |
|  | Проведение в установленном порядке электронных аукционов и заключение муниципальных контрактов на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с бесплатным проездом детей на городских и пригородных маршрутах общественного транспорта | А.Е. Лешенко | ежемесячно в течение года |
|  | Внесение и актуализации данных в Единой картографической системе автономного округа (далее – ЕКС ЯНАО) в разделе «Транспорт», блок «Строительство и ремонт улично-дорожной сети» | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Внесение и актуализации данных в Единой картографической системе автономного округа (далее – ЕКС ЯНАО) в разделе «Транспорт», блок «Зимние автомобильные дороги» | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Приемка работ по устройству и содержанию зимних автомобильных дорог | А.Е. Лешенко | 1, 2, 4 кварталы  |
|  | Заключение муниципальных контрактов на устройство и содержание зимних автомобильных дорог | А.Е. Лешенко | в течение года |
|  | Внесение/актуализация сведений об автомобильных дорогах, находящимся в оперативном управлении Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, в системе контроля за формированием и использованием средств дорожных фондов на портале СКДФ в Интернете | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам, находящихся в оперативном управлении Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, крупногабаритного и тяжеловесного транспортного средства в электронной форме через уполномоченный орган ФКУ «Росдормониторинг» в государственной информационной системе «Выдача специальных разрешений на автомобильную перевозку крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов» | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Планирование бюджетных ассигнований на софинансирование расходных обязательств при решении вопросов местного значения по предоставлению субсидий по отдельным вопросам местного значения в сфере дорожной деятельности | А.Е. Лешенко | 2 квартал  |
|  | Проведение заседаний районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации Пуровского района | А.Е. Лешенко | ежеквартально  |
|  | Участие в заседаниях окружной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения  | А.Е. Лешенко | ежеквартально  |
|  | Участие в проведении командно-штабных учений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также в тактико-специальных учениях на территории Пуровского района | А.Е. Лешенко | исполняется по плану основных мероприятий ГО и ЧС |
|  | Предоставление отчетности о реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения» на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в рамках соглашения  | А.Е. Лешенко | ежемесячно |
|  | Внесение изменений в соглашение о реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения» на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа» от 28.02.2022 № 3  | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Участие в работе комиссии по сезонному обследованию железнодорожных переездов | А.Е. Лешенко | ежеквартально |
|  | Проведение заседаний рабочей группы по выработке мер, направленных на предупреждение гибели участников дорожного движения и получения травм несовершеннолетними в результате дорожно-транспортных происшествий | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Проведение мероприятий по выявлению и эвакуации брошенного (бесхозяйного) транспортного средства  | А.Е. Лешенко | по мере выявления  |
|  | Обеспечение выполнения готовности объекта транспортной инфраструктуры к приемке воздушных судов на посадочной площадке в селе Толька с обеспечением защищенности объектов | А.Е. Лешенко | в течение года |
|  | Приемка работ по содержанию посадочной площадки в селе Толька | А.Е. Лешенко | ежемесячно |
|  | Разработка и утверждение планирующих и организационных документов по обеспечению транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры моста через реку Чучуяха в районе поселка Ханымей Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Подготовка докладов и материалов о состоянии дел в области обеспечения транспортной безопасности и антитеррористической защищенности, обеспечения безопасности дорожного движения в Пуровском районе | А.Е. Лешенко | исполняется постоянно по мере необходимости |
|  | Проведение заседаний межведомственной комиссии по оценке текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | А.Е. Лешенко | 2, 3, 4 кварталы |
|  | Участие в комиссионной приемке приобретенного транспорта  | А.Е. Лешенко | по мере необходимости  |
|  | Утверждении перечня аварийно-опасных участков автомобильных дорог и первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на территории города Тарко-Сале | А.Е. Лешенко | до 1 июля при необходимости |
|  | Осуществление в установленном законодательством порядке сбора и ведения годовой статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера по вопросам в сфере благоустройства, обращения с безнадзорными животными и похоронной деятельности, а также передача сводной информации в департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа | А.Е. Лешенко | согласно срокам исполнения |
|  | Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства в рамках исполнения решения Думы Пуровского района от 21.10.2021 № 301 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа» | А.Е. Лешенко | в течение года по мере необходимости |
|  | Составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Законом ЯНАО от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях», предусмотренных:- Статьей 3.1. Размещение афиш, плакатов, объявлений, листовок вне установленных мест;- Статьей 3.5. Размещение транспортных средств (за исключением специальных транспортных средств при производстве работ по благоустройству и озеленению) на территориях, занятых зелеными насаждениями, территориях детских площадок, спортивных площадок, площадок для выгула животных;- Статьей 3.11. Нарушение установленных правилами благоустройства территории муниципального образования в автономном округе требований к содержанию территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями, а также требований к уборке территории муниципального образования в автономном округе, в том числе в зимний период;- Статьей 3.12. Нанесение надписей, рисунков и иных изображений на фасады и ограждающие конструкции зданий, строений, сооружений | А.Е. Лешенко | по факту выявления |
|  | Осуществление контроля за состоянием объектов благоустройства, расположенных на территории города Тарко-Сале | А.Е. Лешенко | еженедельно |
|  | Реализация мероприятий по приведению в нормативный вид придомовых территорий многоквартирных домов | А.Е. Лешенко | ежеквартально |
|  | Реализация мероприятий по обращению с животными без владельцев на территории муниципального округа Пуровский район | А.Е. Лешенко | в течение года |
|  | Формирование заявок на предоставление субвенций из окружного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, переданных для осуществления органам местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе в установленном порядке в области обращения с животными | А.Е. Лешенко | ежемесячно |
|  | Реализация мероприятий по предоставлению субсидий хозяйствующему субъекту, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности приюта для животных без владельцев, и содержанию имущественного комплекса приюта | А.Е. Лешенко | ежемесячно |
|  | Заключение муниципальных контрактов (договоров) на оказание услуг по отлову, транспортировке в приют животных без владельцев | А.Е. Лешенко | по мере необходимости |
|  | Рассмотрение вопросов в области обращения с животными на заседании общественного совета | А.Е. Лешенко | ежеквартально |
|  | Подготовка докладов и материалов о состоянии дел в области обращения с животными в Пуровском районе | А.Е. Лешенко | постоянно по мере необходимости |
|  | Проведение ежеквартальной проверки системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайный ситуаций в Ямало-Ненецком автономном округе на 2024 год | О.С. Калиниченко | март, июнь, сентябрь, декабрь  |
|  | Проведение комплексной проверки системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайный ситуаций в Ямало-Ненецком автономном округе на 2024 год | О.С. Калиниченко | июнь, октябрь |
|  | Исполнение постановления Главы Пуровского района от 03 августа 2021 года № 28-ПГ «Об утверждении межведомственного плана мероприятий по профилактике суицидов, предупреждению и предотвращению суицидальных попыток среди несовершеннолетних в муниципальном округе Пуровский район в 2021 - 2025 годах» | Т.П. Чередникова  | согласно плану |
|  | Исполнение постановления Главы Пуровского района от 16.02.2022 № 5-ПГ «Об утверждении плана мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по оказанию помощи детям и подросткам в случаях жестокого обращения с ними в Пуровском районе на 2022 - 2025 годы» | Т.П. Чередникова  | согласно плану |
|  | Исполнение постановления Главы Пуровского района от 31.01.2022 № 3-ПГ «Об утверждении межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном округе Пуровский район на 2022 - 2025 годы»  | Т.П. Чередникова  | согласно плану |
|  | Подготовка и согласование проектов нормативных правовых актов, проектов внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, регулирующие отношения в установленной сфере деятельности по муниципальному округу Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Проведение мониторинга нормативных правовых актов, контроль за их исполнением  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Проведение выездных мероприятий в населенные пункты муниципального округа Пуровский район по вопросам внесения хозяйствующих субъектов в торговый реестр Ямало-Ненецкого автономного округа, по проведению выборочного мониторинга розничных цен на продовольственные товары и нефтепродукты | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Проведение мероприятий по пресечению осуществления торговли в несанкционированных местах | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Участие в заседаниях комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Ямало-Ненецком автономном округе  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка соответствующих документов по исполнению решений, вынесенных на заседаниях комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Ямало-Ненецком автономном округе | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Участие в заседаниях межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка соответствующих документов по исполнению решений, вынесенных на заседаниях комиссии по профилактике правонарушений и противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Ведение либо участие в договорной работе по размещению нестационарных торговых объектов, о предоставлении торгового места на ярмарке | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Ведение торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Осуществление сбора и ведение статистической и отраслевой отчетности и сведений информационного характера в установленной сфере деятельности:- мониторинг розничных цен на продовольственные товары первой необходимости и нефтепродукты;- сведения о поступлении и остатках основных продуктов питания;- сведения о закупочных ценах на продовольственные товары первой необходимости;- сведения о ярмарочной торговле;- сведения о дислокации предприятий, предоставляющих услуги торговли, общественного питания, бытового обслуживания;- мониторинг нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области торговой деятельности;- сведения по исполнению отдельных государственных полномочий по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа;- аналитическая информация о состоянии потребительского рынка муниципального округа Пуровский район  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Занесение через веб-интерфейс в базу данных ИАС Мониторинг Ямал:- сведений о розничных ценах на продовольственные товары первой необходимости и нефтепродукты;- сведений о поступлении и остатках основных продуктов питания | М.В. Губарь | в течение года |
|  | Подготовка отчетной информации о ходе исполнения мероприятий, предусмотренных комплексным планом Администрации Пуровского района на очередной финансовый год, по реализации основных положений Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ при наличии вопросов, закрепленных за Управлением торговли и муниципального заказа Администрации Пуровского района | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка отчетной информации о ходе исполнения мероприятий, предусмотренных комплексным планом Администрации Пуровского района на очередной финансовый год, по реализации положений ежегодного отчета Губернатора ЯНАО о положении дел ЯНАО при наличии вопросов, закрепленных за Управлением торговли и муниципального заказа Администрации Пуровского района | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти по вопросам деятельности потребительского рынка | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Координация деятельности предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания по обеспечению доступности данных предприятий для инвалидов:- оказание методической помощи предприятиям торговли и бытового обслуживания по вопросам обеспечения доступности для инвалидов, предоставляемых данными предприятиями услуг;- участие в организации и проведении круглых столов, встреч с руководителями негосударственных предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания по созданию условий доступности объектов для инвалидов и маломобильных групп населения | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Взаимодействие с государственными и общественными организациями в сфере защиты прав потребителей | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти по вопросам деятельности потребительского рынка | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Координация деятельности предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания по обеспечению доступности данных предприятий для инвалидов | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Подготовка аналитической информации по вопросам развития конкуренции, противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального округа Пуровский район | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Осуществление сбора сведений от заказчиков, подготовка, анализ, группирование, направление при необходимости в органы государственной власти ЯНАО сводной аналитической информации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального округа Пуровский район  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Сбор от структурных подразделений Администрации Пуровского района, не наделенных правами юридического лица, сведений о необходимости внесения изменений в утвержденный план-график Администрации Пуровского района на период утверждения бюджета, формирование, согласование и размещение (публикация) данных сведений на соответствующем сайте в сети интернет  | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Рассмотрение заявок заказчиков Пуровского района на осуществление функций по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении ими закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; подготовка, направление на рассмотрение заказчикам, публикация в единой информационной системе в сфере закупок извещений о закупках, внесенных в них изменений, разъяснений участникам закупок, протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок, иной информации, подлежащей размещению Управлением, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о закупках и нормативных правовых актов Администрации Пуровского района | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Направление предложений и участие в разработке нормативных правовых актов Администрации Пуровского района по нормированию закупок, иных муниципальных правовых актов в сфере закупок по мере необходимости, в соответствии с требованиями законодательства РФ о закупках | М.В. Губарь | в течение года по мере потребности |
|  | Обмен опытом по работе в сфере коренных малочисленных народов Севера с муниципальными округами Ямало-Ненецкого автономного округа | Т.Ю. Пяк | в течение года |
|  | Реализация постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20.10.2016 № 986-П о государственной информационной системе «Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» | Т.Ю. Пяк  | в течение года |
|  | Об оказании содействия лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в подготовке и направлении личных заявлений в Федеральное агентство по делам национальностей для внесения в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации  | Т.Ю. Пяк  | в течение года |
|  | Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Главе Пуровского района | Т.Ю. Пяк  | в течение года |
|  | Работа с коренным населением, ведущим традиционный образ жизни (разъяснение законодательства Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, оказание консультативной помощи) | Т.Ю. Пяк  | в течение года |
|  | Участие в мероприятиях по повышению медико-санитарной грамотности и расширению пропаганды здорового образа жизни среди коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе | Т.Ю. Пяк | в течение года |
|  | Участие в общественных обсуждениях по намечаемой хозяйственной и иной деятельности в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа | Т.Ю. Пяк | в течение года |
|  | Встреча с учащимися 9 - 11 классов МБОУ «Школа-интернат среднего общего образования» города Тарко-Сале Пуровского района (профориентационная работа) | Т.Ю. Пяк  | в течение года |
|  | Встреча с учащимися из числа коренных малочисленных народов Севера ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж» города Тарко-Сале Пуровского района (профориентационная работа) | Т.Ю. Пяк | в течение года |
|  | Организация и подготовка описи дел постоянного хранения в отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации Пуровского района за 2021 год  | Т.Ю. Пяк  | январь |
|  | Работа с неблагополучными семьями, ведущими традиционный образ жизни. Участие в профилактических мероприятиях (социальный патронаж) с целью проведения бесед с семьями из числа коренных малочисленных народов Севера, несовершеннолетних детей из числа неблагополучных семей проживающих в г. Тарко-Сале, с. Самбург, с. Халясавэй, д. Харампур | Т.Ю. Пяк  | в течение года |
|  | Участие в работе Коллегии департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа | Т.Ю. Пяк  | в течение года  |
|  | Подготовка, сопровождение и реализация соглашений с предприятиями топливно-энергетического комплекса | А.В. Вашуркин | в течение года |
|  | Подготовка и проведение общественных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления заявок |
|  | Участие в работе комиссии по предварительному согласованию предоставления земельных участков, расположенных за границами населенных пунктов муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления обращений |
|  | Участие в рассмотрении и согласовании документации по планировке территории, разработанной в отношении объектов, планируемых к размещению на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления  |
|  | Рассмотрение актов выбора участков лесного фонда | А.В. Вашуркин | по мере поступления |
|  | Рассмотрение и согласование проектов рекультивации земель, земельных участков и частей земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также рекультивированных земель, земельных участков и частей земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления |
|  | Консультирование физических и юридических лиц по вопросам, связанным с разработкой проектов рекультивации земель, земельных участков и частей земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также рекультивированных земель, земельных участков и частей земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления обращений |
|  | Рассмотрение уведомлений о возврате объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район вне границ населенных пунктов и находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена | А.В. Вашуркин | по мере поступления уведомлений |
|  | Рассмотрение уведомлений о завершении работ по рекультивации объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район вне границ населенных пунктов и находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена | А.В. Вашуркин | по мере поступления уведомлений |
|  | Участие в работе комиссий по обследованию объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район вне границ населенных пунктов и находящихся в собственности муниципального округа Пуровский район, а также государственная собственность на которые не разграничена | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Осуществление выездов по территории муниципального округа Пуровский район с целью выявления нарушений природоохранного законодательства | А.В. Вашуркин | по необходимости |
|  | Сбор и анализ сведений об отходах производства и потребления, образуемых на территории муниципального округа Пуровский район, и предоставление информации в департамент природных ресурсов и экологии ЯНАО  | А.В. Вашуркин | 1 раз в год (февраль) |
|  | Сбор и анализ информации о намечаемой хозяйственной деятельности на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления информации |
|  | Сбор, обобщение и анализ предложений по созданию на территории муниципального округа Пуровский район особо охраняемых природных территорий | А.В. Вашуркин | по мере поступления предложений |
|  | Сбор и анализ сведений об объектах размещения отходов, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район и предоставление информации в департамент природных ресурсов и экологии ЯНАО | А.В. Вашуркин | 1 раз в год (март) |
|  | Сбор и анализ информации о происшествиях, связанных с загрязнением окружающей среды произошедших на территории муниципального округа Пуровский район. | А.В. Вашуркин | по мере поступления информации |
|  | Контроль за сносом лесных насаждений, произрастающих на землях и земельных участках, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | по мере поступления заявлений |
|  | Организация и участие в комиссии по выявлению и ликвидации мест несанкционированного размещения отходов производства и потребления вне границ населенных пунктов на территории муниципального округа Пуровский район | А.В. Вашуркин | 2, 3 кварталы |
|  | Организация и участие в экологических акциях | А.В. Вашуркин | 2, 3 кварталы |
|  | Организация и участие в озеленении города Тарко-Сале | А.В. Вашуркин | 2, 3 кварталы |
|  | Осуществление контроля исполнения плана противодействия идеологии терроризма в Ямало-Ненецком автономном округе на 2024 год | М.А. Михальцов | июнь, декабрь |
|  | Осуществление контроля исполнения межведомственного плана мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации на 2020 - 2025 годы на территории Ямало-Ненецкого автономного округа | М.А. Михальцов | февраль, август |
|  | Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в структурных подразделениях Администрации Пуровского района, наделенных правами юридического лица, муниципальных учреждениях | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Проведение декларационной кампании 2023 года  | М.А. Михальцов | 1, 2 кварталы |
|  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации Пуровского района | М.А. Михальцов | 2 квартал  |
|  | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в декларационную кампанию | М.А. Михальцов | май  |
|  | Проведение проверочных мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, соблюдению ограничений, запретов, обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции | М.А. Михальцов | в течение года по мере поступления информации |
|  | Проведение мероприятий антикоррупционной направленности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Пуровский район | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Обеспечение работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Прием и рассмотрение уведомлений о личной заинтересованности, о склонении к коррупционному правонарушению, об иной оплачиваемой деятельности, о подарках, о невозможности представить сведения на супруга(гу), иное. Подготовка доклада и мотивированного заключения по итогам рассмотрения уведомлений | М.А. Михальцов | в течение года по мере поступления информации |
|  | Проведение анкетирования в целях обеспечения актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, назначенных на должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов  | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений (распространение материалов коррупционной направленности, подготовка памяток и др.) | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Осуществление контроля о реализации мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Пуровского района на 2021 - 2024 годы | М.А. Михальцов | до 01 февраля (за отчетный год) |
|  | Осуществление контроля исполнения комплексной программы «Противодействие коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе на 2021 - 2024 годы» | М.А. Михальцов | один раз в полугодие (до 1 августа за первое полугодие отчетного года), до 1 января (за отчетный год) |
|  | Проведение мероприятий по повышению взыскиваемости административных штрафов, вынесенных административной комиссией в муниципальном округе Пуровский район | М.А. Михальцов | в течение года |
|  | Проведение экспертиз муниципальных нормативных правовых актов на коррупциогенность | Р.М. СайфулинЮ.С. Слюсаренко | в течение года |
|  | Ведение личного приема граждан, рассмотрение письменных обращений граждан | А.В. ГоловкинР.М. Сайфулин | в течение года |
|  | Проведения Дня бесплатной юридической помощи для жителей района | А.В. ГоловкинР.М. Сайфулин | согласно графику |
|  | Ведение претензионно-исковой работы, контроль за исполнением решений (определений, постановлений) судов общей юрисдикции, арбитражных судов | Р.М. СайфулинЮ.С. СлюсаренкоА.В. КозылбаевВ.В. Азарова | в течение года |
|  | Оказание правовой помощи структурным подразделениям Администрации Пуровского района и консультирование по правовым вопросам специалистов структурных подразделений Администрации Пуровского района, руководителей муниципальных учреждений | Р.М. СайфулинЮ.С. СлюсаренкоА.В. Козылбаев | постоянно |
|  | Проведение правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, контроль за их исполнением | Р.М. Сайфулин Ю.С. Слюсаренко | постоянно |
|  | Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, представлений, протестов, требований, предупреждений и информации прокуратуры и иных правоохранительных органов | Р.М. СайфулинЮ.С. СлюсаренкоА.В. КозылбаевВ.В. Азарова | в течение года |
|  | Ведение реестра муниципальных услуг муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | постоянно |
|  | Подготовка годового доклада об осуществлении муниципального контроля в муниципальном округе Пуровский район. Представление доклада посредством размещения в ГАС «Управление» | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | 1 квартал |
|  | Ведение перечня муниципальных услуг муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предоставление которых может быть организовано в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | постоянно |
|  | Ведение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа муниципальных услуг | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | постоянно |
|  | Мониторинг наполнения исполнителями муниципальных услуг информации о предоставляемых услугах в ФРГУ, ГАСУ | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | ежеквартально |
|  | Ведение перечня должностных лиц администраций населенных пунктов Пуровского района, уполномоченных на совершение нотариальных действий | А.В. ГоловкинГ.З. Дианова | постоянно |
|  | Осуществление контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с частью 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | А.В. Головкин Н.Н. Кондратюк | в соответствии с утвержденным планом |
|  | Предоставление информации о реализации полномочий контрольного органа в сфере закупок в органы государственной власти ЯНАО (департамент экономики ЯНАО) | А.В. Головкин Н.Н. Кондратюк | ежеквартально в согласованные с органами государственной власти ЯНАО сроки |
|  | Ведение договорной работы (подготовка, согласование, подписание и контроль исполнения муниципальных контрактов, заключаемых от имени Администрации Пуровского района) | Р.М. Сайфулин Е.Н. АндроникА.В. Агошков | в течение года |
|  | Обеспечение подписания контрактов в ЕИС по результатам проведенных закупок в электронной форме | Р.М. Сайфулин Е.Н. АндроникА.В. Агошков | в течение года |
|  | Ведение реестра закупок | Р.М. Сайфулин Е.Н. АндроникА.В. Агошков | в течение года |
|  | Обеспечение согласования и подписания соглашений, заключаемых в электронном виде на базе программного комплекса «Электронный бюджет» и «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета» в подсистеме «Учет соглашений» | Р.М. Сайфулин Е.Н. АндроникА.В. Агошков | в течение года |
|  | Размещение в ЕИС информации о заключенных контрактах (их изменении, расторжении) в сроки и порядке, предусмотренном действующим законодательством | Р.М. Сайфулин Е.Н. АндроникА.В. Агошков | в течение года |
|  | Заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в муниципальном округе Пуровский район | В.А. Пономарев | ежеквартально |
|  | Проведение тренировки с комиссиями по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности всех уровней спасательными службами муниципального округа Пуровский район, МКУ «ЕДДС Пуровского района» | В.А. Пономарев | май |
|  | Проведение тренировок в общеобразовательных учреждениях района с привлечением спасательных служб муниципального округа Пуровский район, МКУ «ЕДДС Пуровского района», отделов и специалистов ГО и ЧС администраций городских и сельских поселений муниципального округа Пуровский района | В.А. Пономарев | сентябрь |
|  | Проведение месячника гражданской обороны на территории муниципального округа Пуровский район | В.А. Пономарев | с 4 октября по 4 ноября |
|  | Проведение смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по ГО и ЧС, лучшую учебно-материальную базу по ГО и ЧС организаций, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район | В.А. Пономарев | с 4 сентября по 5 ноября |
|  | Проведение месячника безопасности детей на территории муниципального округа Пуровский район | В.А. Пономарев | с 20 августа по 20 сентября |

**События культурной и научной жизни**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Информационное сопровождение открытого районного конкурса любительского вокального искусства «Голос Севера» | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Информационное сопровождение образовательных и научных проектов, реализуемых в Пуровском районе | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Информационное сопровождение событий, проводимых в рамках национальных проектов | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Литературное троеборье - 2024 | Л.Н. Ерохова | февраль - май |
|  | Районный конкурс военно-патриотической песни в рамках Окружного проекта «ЮнАрктика» | Л.Н. Ерохова | февраль  |
|  | Открытый районный конкурс академической живописи «Пуровский колорит» | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Районный конкурс-выставка изобразительного искусства для преподавателей учреждений дополнительного образования сферы культуры «Педагогический вернисаж» | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Читательская конференция для школьников «Через года, через века»  | Л.Н. Ерохова | апрель  |
|  | Международная историческая акция «Диктант Победы» | Л.Н. Ерохова | май  |
|  | «Лучший Пуровский буктрейлер - 2024» | Л.Н. Ерохова | октябрь  |
|  | Всероссийская акция «День в музее для российских кадет» | Л.Н. Ерохова | октябрь  |
|  | Международная просветительская акция «Географический диктант 2024» | Л.Н. Ерохова | ноябрь  |
|  | Научно-практическая конференция школьников «Я намечаю путь к открытию…» | С.В. Ершова | март |
|  | Региональный этап всероссийской олимпиады школьников | С.В. Ершова | март |
|  | Районный конкурс на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками образовательных учреждений Пуровского района | С.В. Ершова | май - сентябрь |
|  | Районный конкурс инновационных проектов среди образовательных учреждений | С.В. Ершова | июнь - сентябрь |
|  | Молодежный форум #Тебеможно | С.В. Ершова | август |
|  | Педагогический форум | С.В. Ершова | сентябрь |
|  | Праздничное мероприятие, посвященное Дню воспитателя | С.В. Ершова | сентябрь |
|  | Праздничное мероприятие, посвященное Дню Учителя | С.В. Ершова | октябрь |
|  | Районный конкурс педагогического мастерства | С.В. Ершова | ноябрь |
|  | Конкурсный отбор на премию Главы Пуровского района талантливой молодежи | С.В. Ершова | ноябрь, декабрь |
|  | Организация торжественного вручения Гранта ПАО «НОВАТЭК» учащимся и учителям общеобразовательных учреждений района | С.В. Ершова | 1 раз в год |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных выводу советских войск из Афганистана | С.В. Котлярова | 1 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества | С.В. Котлярова | 1 квартал |
|  | О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне | С.В. Котлярова | 2 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби | С.В. Котлярова | 2 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню семьи и Дню защиты детей | С.В. Котлярова | 2 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню семьи, любви и верности | С.В. Котлярова | 3 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий ко Дню пожилых людей, районного конкурса «А ну-ка, бабушки» | С.В. Котлярова | 3 квартал |
|  | О подготовке и проведении районного конкурса «Кочующая семья» | Т.Ю. ПякС.В. Котлярова | 4 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню отца | С.В. Котлярова | 4 квартал |
|  | О подготовке и проведении районного фестиваля творчества детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья «Мы все можем» | С.В. КотляроваМ.А. Воротынцева | 4 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню матери | С.В. Котлярова | 4 квартал |
|  | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню инвалида | С.В. Котлярова | 4 квартал |
|  | Публикация новостей о Пуровском районе в региональной или центральной прессе | С.А. Грачёва | ежеквартально |
|  | Проведение социологических исследований | С.А. Грачёва | 4 квартал |

**События спортивной жизни**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Первенство ЯНАО по спортивной (греко-римской) борьбе (юноши до 18 дет, юниоры до 21 года) | Н.А. Чайков | 11 - 13 января |
|  | Первенство УФО, СФО, ПФО по хоккею (юноши до 16 лет) сезона 2023 - 2024 | Н.А. Чайков | январь - апрель |
|  | Первенство УФО, СФО, ПФО по хоккею (мальчики до 14 лет) сезона 2023 - 2024 | Н.А. Чайков | январь - апрель |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (3 тур) | Н.А. Чайков | 21 января |
|  | Кубок Пуровского района по северному многоборью, посвященный 80-летию освобождения блокадного Ленинграда | Н.А. Чайков | 25 - 28 января |
|  | Всероссийские массовые соревнования по конькобежному спорту «Лед надежды нашей» | Н.А. Чайков | февраль |
|  | Всероссийский день зимних видов спорта | Н.А. Чайков | январь, февраль |
|  | Первенство ЯНАО по спортивной борьбе (панкратион классический, панкратион традиционный) (юноши и девушки 14 - 15 лет, юноши и девушки 16 - 17 лет, юниоры и юниорки 18 - 19 лет) | Н.А. Чайков | 2 - 4 февраля |
|  | Чемпионат ЯНАО по спортивной борьбе (панкратион классический, панкратион традиционный) - мужчины, женщины | Н.А. Чайков | 2 - 4 февраля |
|  | Соревнования по шахматам в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 2 - 4 февраля |
|  | Чемпионат Пуровского района по шахматам | Н.А. Чайков | 2 - 4 февраля |
|  | Первенство Пуровского района по шахматам среди юношей и девушек  | Н.А. Чайков | 2 - 4 февраля |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (4 тур) | Н.А. Чайков | 11 февраля |
|  | Первенство ЯНАО по спортивной (греко-римской) борьбе (юниоры до 24 лет) | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | Чемпионат Пуровского района по пулевой стрельбе, посвященный 34-й годовщине вывода советских войск из Республики Афганистан | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | Чемпионат Пуровского среди спортивных лиц с поражением опорно-двигательного аппарата (пулевая стрельба) | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | Первенство Пуровского района по пулевой стрельбе, посвященное 34-й годовщине вывода советских войск из Республики Афганистан | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | Соревнования по плаванию в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | Чемпионат Пуровского района по плаванию | Н.А. Чайков | 9 - 11 февраля |
|  | Первенство Пуровского района по дзюдо, посвященное Дню защитника Отечества | Н.А. Чайков | 15 - 16 февраля |
|  | I этап (муниципальный) зимнего фестиваля всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Н.А. Чайков | 16 - 18 февраля |
|  | Фестиваль ВФСК «ГТО» в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 16 - 18 февраля |
|  | XLII открытая всероссийская лыжная гонка «Лыжня России» | Н.А. Чайков | февраль, март |
|  | Массовая лыжная гонка «Ямальская лыжня - 2024» | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Сельские спортивные игры ЯНАО. Полиатлон  | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Сельские спортивные игры ЯНАО (соревнования семейных команд) | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Спортивный фестиваль «Холодные игры» ЯНАО | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Соревнования по лыжным гонкам в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Чемпионат Пуровского района по лыжным гонкам | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Первенство Пуровского района по лыжным гонкам среди юношей и девушек | Н.А. Чайков | март, апрель |
|  | Лично-командные соревнования по национальным видам спорта среди поселений Пуровского района и личные соревнования среди мужчин и женщин в гонках на оленьих упряжках | Н.А. Чайков | 1 - 3 марта |
|  | Региональные соревнования по спортивной (греко-римской) борьбе памяти тренера ДЮСШ «Виктория» Вячеслава Макарова (юноши до 16 лет) | Н.А. Чайков | 5 - 7 марта |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (перенесенные матчи 2 тура ) | Н.А. Чайков | 10 марта |
|  | Параспартакиада Пуровского района среди юношей и девушек (8 - 13 лет, 14 - 18 лет) | Н.А. Чайков | 12 - 13 марта |
|  | Первенство Пуровского района по баскетболу среди девушек до 16 лет (2009 - 2011 г.р.) | Н.А. Чайков | 14 - 15 марта |
|  | Спартакиада учащихся ЯНАО. Спортивная (греко-римская) борьба | Н.А. Чайков | 15 - 17 марта |
|  | Чемпионат Пуровского района по дартсу | Н.А. Чайков | 16 - 17 марта |
|  | Соревнования по дартсу в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 16 - 17 марта |
|  | Первенство ЯНАО по хоккею сезона 2023 - 2024 (юноши до 16 лет) | Н.А. Чайков | 18 - 24 марта |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (5 тур) | Н.А. Чайков | 24 марта |
|  | Торжественная церемония награждения победителей районного конкурса «Спортивная элита Пуровского района – 2023» | Н.А. Чайков | апрель |
|  | Первенство Пуровского района по баскетболу среди юниоров до 17 лет (2008 - 2010 г.р.) | Н.А. Чайков | 4 - 5 апреля |
|  | Соревнования семейных команд «Папа, мама, я – спортивная семья» в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 5 - 7 апреля  |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (6 тур) | Н.А. Чайков | 7 апреля |
|  | VI Полумарафонская лыжная гонка «Пуровский полумарафон», посвященная памяти А.И. Острягина | Н.А. Чайков | 12 - 14 апреля |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (7 тур) | Н.А. Чайков | 21 апреля |
|  | I этап (муниципальный) летнего фестиваля всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Н.А. Чайков | 26 - 28 апреля |
|  | Чемпионат Пуровского района по спортивной (пляжной) борьбе | Н.А. Чайков | май |
|  | Первенство Пуровского района по спортивной (пляжной) борьбе | Н.А. Чайков | май |
|  | Турнир Пуровского района по мини-футболу «Кубок Главы Пуровского района» | Н.А. Чайков | май |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные Дню Победы | Н.А. Чайков | май |
|  | Физкультурно-спортивная эстафетная игра «Арктические гонки» | Н.А. Чайков | май |
|  | Соревнования по кроссфиту и преодолению полосы препятствий «Пуровский рубеж» | Н.А. Чайков | 25 - 26 мая |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные Дню защиты детей | Н.А. Чайков | июнь |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные Дню России | Н.А. Чайков | июнь |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные Дню молодежи России | Н.А. Чайков | июнь |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные XXXVI всероссийскому Олимпийскому дню | Н.А. Чайков | июнь |
|  | Арктические экстремальные игры «Северный характер. «Велодрайв» кросс-кантри» | Н.А. Чайков | 9 - 11 августа |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные всероссийскому Дню физкультурника | Н.А. Чайков | 10 августа |
|  | Турнир Пуровского района по футболу, посвященный Дню города Тарко-Сале | Н.А. Чайков | сентябрь |
|  | Акция «Единый день ГТО» | Н.А. Чайков | сентябрь |
|  | Всероссийский день бега «Кросс нации - 2024» | Н.А. Чайков | сентябрь |
|  | Чемпионат ЯНАО по легкой атлетике  | Н.А. Чайков | сентябрь |
|  | Первенство ЯНАО по легкой атлетике (юноши, девушки до 18 лет)  | Н.А. Чайков | сентябрь |
|  | Первенство УФО, СФО, ПФО по хоккею (юноши до 17 лет) сезона 2024 - 2025 | Н.А. Чайков | сентябрь-декабрь |
|  | Первенство УФО, СФО, ПФО по хоккею (юноши до 15 лет) сезона 2024-2025 | Н.А. Чайков | сентябрь-декабрь |
|  | Соревнования по баскетболу среди мужских команд в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 6 - 8 сентября |
|  | Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные Дню физической культуры и спорта в ЯНАО | Н.А. Чайков | 7 сентября |
|  | Чемпионат Пуровского района по северному многоборью | Н.А. Чайков | 18 - 22 сентября |
|  | Лично-командное первенство Пуровского района по северному многоборью | Н.А. Чайков | 18 - 22 сентября |
|  | Первенство Пуровского района по волейболу среди девушек до 18 лет (2007 - 2009 г.р.) | Н.А. Чайков | 19 - 20 сентября |
|  | Первенство Пуровского района по мини-футболу среди юношей 2011 - 2012 г.р. | Н.А. Чайков | 27 - 29 сентября |
|  | Первенство Пуровского района по баскетболу среди юниоров до 18 лет (2007 - 2009 г.р.) | Н.А. Чайков | 25 - 26 сентября |
|  | Первенство Пуровского района по волейболу среди девушек до 14 лет  | Н.А. Чайков | 13 - 15 сентября |
|  | Соревнования по волейболу среди мужских команд в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 20 - 22 сентября |
|  | Региональные соревнования по спортивной (греко-римской) борьбе памяти тренера-преподавателя, основателя греко-римской борьбы в ЯНАО Николая Афанасьевича Подколзина (юноши до 18 лет) | Н.А. Чайков | 20 - 22 сентября |
|  | Чемпионат Пуровского района по пауэрлифтингу | Н.А. Чайков | 28 - 29 сентября |
|  | Соревнования по волейболу среди женских команд в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 27 - 29 октября  |
|  | Фестиваль «День здоровья для детей с ограниченными возможностями здоровья в ЯНАО» | Н.А. Чайков | 29 сентября  |
|  | Районный конкурс профессионального мастерства работников физической культуры и спорта «Спортивный Олимп - 2023»  | Н.А. Чайков | октябрь |
|  | Всероссийский день ходьбы | Н.А. Чайков | октябрь |
|  | Первенство Пуровского района по конькобежному спорту (дисциплина - шорт-трек) среди юношей и девушек | Н.А. Чайков | октябрь |
|  | Чемпионат ЯНАО по легкой атлетике (3000 м, 5000 м)  | Н.А. Чайков | октябрь |
|  | Первенство Пуровского района по плаванию среди юношей и девушек | Н.А. Чайков | 1 - 3 октября |
|  | Первенство Пуровского района по боксу среди юношей | Н.А. Чайков | 3 - 5 октября  |
|  | Первенство Пуровского района по мини-футболу среди юношей 2009 - 2010 г.р. | Н.А. Чайков | 4 - 6 октября |
|  | Соревнования по настольному теннису в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 5 - 6 октября |
|  | Чемпионат Пуровского района по настольному теннису среди мужчин и женщин  | Н.А. Чайков | 5 - 6 октября |
|  | Первенство Пуровского района по киокусинкай среди юношей и девушек, посвященное участникам специальной военной операции | Н.А. Чайков | 5 - 6 октября  |
|  | Фестиваль всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди жителей Пуровского района «Сила, ловкость, быстрота» | Н.А. Чайков | 6 - 13 октября  |
|  | Первенство Пуровского района по мини-футболу среди мальчиков 2015 - 2016 г.р. | Н.А. Чайков | 10 - 11 октября |
|  | Чемпионат ЯНАО по спортивной (греко-римской) борьбе (мужчины) | Н.А. Чайков | 11 - 13 октября |
|  | XVIII Параспартакиада Пуровского района (18 лет и старше) | Н.А. Чайков | 15 - 18 октября |
|  | Первенство Пуровского района по плаванию среди мальчиков и девочек | Н.А. Чайков | 18 - 20 октября |
|  | Чемпионат ЯНАО по киокусинкай | Н.А. Чайков | 18 - 20 октября |
|  | Первенство ЯНАО по дзюдо (юноши, девушки до 15 лет) | Н.А. Чайков | 23 - 25 октября |
|  | Первенство Пуровского района по художественной гимнастике | Н.А. Чайков | 25 - 27 октября |
|  | Чемпионат Пуровского района по гиревому спорту | Н.А. Чайков | 25 - 27 октября |
|  | Первенство Пуровского района по гиревому спорту | Н.А. Чайков | 25 - 27 октября |
|  | Соревнования по гиревому спорту в зачет XXVII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 25 - 27 октября |
|  | Физкультурное мероприятие, посвященное Дню тренера | Н.А. Чайков | 30 октября |
|  | Чемпионат Пуровского района по лыжным гонкам «Открытие лыжного сезона» | Н.А. Чайков | ноябрь |
|  | Муниципальный конкурс проектов (работ) «Модель здоровья» среди участниц окружного межведомственного проекта «Женщины Ямала за здоровое общество» | Н.А. Чайков | ноябрь |
|  | Первенство Пуровского района по хоккею среди мальчиков до 11 лет (2014 - 2015 г.р.) | Н.А. Чайков | ноябрь |
|  | Первенство Пуровского района по хоккею среди юношей до 15 лет (2010 - 2011 г.р.) | Н.А. Чайков | ноябрь |
|  | Турнир по мини-футболу среди мальчиков 2015 - 2016 г.р. на призы ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТНГАЗ» | Н.А. Чайков | 2 - 3 ноября |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (1 тур сезон 2024 - 2025) | Н.А. Чайков | 4 ноября |
|  | Первенство Пуровского района по мини-футболу среди юношей 2013 - 2014 г.р. | Н.А. Чайков | 8 - 9 ноября |
|  | Соревнования по мини-футболу в зачет XXVIII Спартакиады Пуровского района | Н.А. Чайков | 9 - 10 ноября |
|  | Всероссийский соревнования по спортивной (греко-римской) борьбе на призы Губернатора ЯНАО | Н.А. Чайков | 15 - 17 ноября |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (2 тур сезон 2024 - 2025) | Н.А. Чайков | 24 ноября |
|  | Первенство Пуровского района по тяжелой атлетике среди юношей и девушек | Н.А. Чайков | 8 - 9 ноября |
|  | Открытый турнир Пуровского района по рукопашному бою памяти О.П. Лавышика | Н.А. Чайков | ноябрь |
|  | Межрегиональные соревнования по конькобежному спорту (дисциплина шорт-трек) «Сочинский Олимп» юноши и девушки 12 - 13 лет  | Н.А. Чайков | декабрь |
|  | Межрегиональные соревнования по конькобежному спорту (дисциплина шорт-трек) «Сочинский Олимп» юноши и девушки 14 - 15 лет  | Н.А. Чайков | декабрь |
|  | Первенство Пуровского района по хоккею среди мальчиков до 13 лет (2012 - 2013 г.р.) | Н.А. Чайков | декабрь |
|  | Чемпионат Уральского федерального округа по пауэрлифтингу (троеборье)  | Н.А. Чайков | 3 - 8 декабря |
|  | Региональные соревнования ЯНАО по пауэрлифтингу (троеборье) памяти МС РФ В.Я. Березовской  | Н.А. Чайков | 3 - 8 декабря |
|  | Региональные соревнования по хоккею «Надежды Ямала» (мальчики 9 - 10 лет) | Н.А. Чайков | 8 - 15 декабря |
|  | Первенство Пуровского района по спортивной (греко-римской) борьбе среди юношей | Н.А. Чайков | 12 - 14 декабря |
|  | Чемпионат по мини-футболу на призы Главы Пуровского района (3 тур сезон 2024 - 2025) | Н.А. Чайков | 15 декабря |
|  | Информационное сопровождение спартакиады Пуровского района: соревнования семейных команд, баскетбол (мужчины), гиревой спорт, лыжные гонки, волейбол (мужчины), дартс, настольный теннис, волейбол (женщины), мини-футбол | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Информационное сопровождение массовой лыжной гонки «Ямальская лыжня - 2024» | Р.Г. Утхунов | март, апрель |
|  | Информационное сопровождение массовых соревнований по видам спорта, посвященных всероссийскому Дню физкультурника | Р.Г. Утхунов | август |
|  | Информационное сопровождение чемпионата по мини-футболу на призы Главы Пуровского района  | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Информационное сопровождение торжественной церемонии награждения победителей районного конкурса «Спортивная элита Пуровского района - 2024» | Р.Г. Утхунов | апрель |
|  | Информационное сопровождение районного конкурса профессионального мастерства работников физической культуры и спорта «Спортивный Олимп - 2024» | Р.Г. Утхунов | октябрь |

**Культурно-массовые мероприятия**

| № п/п | Планируемые мероприятия | Ответственные за подготовку | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Информационное сопровождение праздничных мероприятий ко Дню оленевода | Р.Г. Утхунов | март |
|  | Информационное сопровождение праздничных мероприятий, посвященных победе в Великой Отечественной войне | Р.Г. Утхунов | май |
|  | Информационное сопровождение праздничных мероприятий, посвященных Дню защиты детей | Р.Г. Утхунов | июнь |
|  | Информационное сопровождение праздничных мероприятий, посвященных Дню города Тарко-Сале | Р.Г. Утхунов | сентябрь |
|  | Информационное сопровождение праздничных мероприятий «Елка Главы района для одаренных детей» и «Елка Главы района для детей с ограниченными возможностями здоровья» | Р.Г. Утхунов | декабрь |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных году детства на Ямале | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных году семьи в РФ | Р.Г. Утхунов | в течение года |
|  | Праздничное мероприятие, приуроченного ко Дню студента | С.В. Аксёнов | январь |
|  | Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества  | С.В. Аксёнов | февраль |
|  |  «Туриада» слет-фестиваль по зимним видам туризма среди образовательных учреждений Пуровского района | С.В. Аксёнов | март |
|  | Слет-фестиваль «Снежный барс» по зимним видам туризма среди молодежных объединений и трудовых коллективов Пуровского района | С.В. Аксёнов | апрель |
|  | Форум «Пур.Мол» | С.В. Аксёнов | апрель |
|  | Цикл мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы | С.В. Аксёнов | май |
|  | Акция «Свеча памяти» | С.В. Аксёнов | июнь |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Дню молодежи  | С.В. Аксёнов | июнь |
|  | Открытый фестиваль «Ягель» | С.В. Аксёнов | август |
|  | Палаточный лагерь «Олимп» | С.В. Аксёнов | июнь |
|  | Мероприятия, посвященные Дню любви, семьи и верности | С.В. Аксёнов | июль |
|  | Мероприятия, посвященные Дню флага | С.В. Аксёнов | август |
|  | Проведение «Единого дня здоровья» | С.В. Аксёнов | сентябрь |
|  | Всероссийская акция «Сад памяти» | С.В. Аксёнов | сентябрь |
|  | Районный слет поисковых отрядов | С.В. Аксёнов | сентябрь |
|  | Проведение социально-театральной лаборатории для подростков «Легкий шаг» | С.В. Аксёнов | октябрь |
|  | Проведение молодежного фестиваля «ЭтноАрт 2023» | С.В. Аксёнов | ноябрь |
|  | День призывника | С.В. Аксёнов | ноябрь |
|  | Форум «Добровольцы» | С.В. Аксёнов | ноябрь |
|  | Церемония награждения премией Главы района социально-активной и талантливой молодежи «Молодежный золотой фонд» | С.В. Аксёнов | декабрь |
|  | Проведение мероприятия «Встреча Ямал Ири» | С.В. Аксёнов | декабрь |
|  | Благотворительная акция «Теплый день» | С.В. Аксёнов | декабрь |
|  | Районный ЭТНО-конкурс среди девочек дошкольного возраста «Мисс Северяночка» | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Районный конкурс юных дарований «Парад надежд» | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Праздничные мероприятия ко Дню оленевода, Дню района | Л.Н. Ерохова | март |
|  | Открытый районный фестиваль хип-хоп культуры «Северный движ» | Л.Н. Ерохова | апрель |
|  | Проведение праздничных мероприятий, посвященных 79-ой годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне | Л.Н. Ерохова | май |
|  | Всероссийская акция «Ночь в музее» | Л.Н. Ерохова | май |
|  | Всероссийская акция «Библионочь - 2024» | Л.Н. Ерохова | май |
|  | Национальный праздник «Сабантуй» | Л.Н. Ерохова | май |
|  | III открытый конкурс-фестиваль бардовской песни «Чумбардия» | Л.Н. Ерохова | июнь |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню защиты детей | Л.Н. Ерохова | июнь |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню России  | Л.Н. Ерохова | июнь |
|  | V открытый районный арт-фестиваль казачьей культуры «Казачья Троица» | Л.Н. Ерохова | июнь |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Международному дню коренных малочисленных народов мира | Л.Н. Ерохова | август  |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню флага России | Л.Н. Ерохова | август  |
|  | III открытый гастрономический конкурс-фестиваль национальной кухни «ВкусMIX» | Л.Н. Ерохова | сентябрь  |
|  | Районный фестиваль национальных культур «Душа России» | Л.Н. Ерохова | сентябрь |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню города Тарко-Сале  | Л.Н. Ерохова | сентябрь |
|  | Открытая районная межнациональная ЭТНО-вечеринка «Танцы сквозь века» | Л.Н. Ерохова | сентябрь |
|  | Районный конкурс «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в области искусств Пуровского района - 2024» | Л.Н. Ерохова | сентябрь |
|  | Слет-конкурс этнокультур «Ямал-fest» | Л.Н. Ерохова | сентябрь |
|  | VIII открытый районный фестиваль-конкурс славянской культуры «Славянские узоры» | Л.Н. Ерохова | октябрь |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства | Л.Н. Ерохова | ноябрь |
|  | Всероссийская акция «Ночь искусств» | Л.Н. Ерохова | ноябрь |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства | Л.Н. Ерохова | ноябрь |
|  | Финал открытого районного конкурса любительского вокального искусства «Голос Севера» | Л.Н. Ерохова | ноябрь |
|  | Праздничные мероприятия «Елка Главы района для одаренных детей» и «Елка Главы района для детей с ограниченными возможностями здоровья» | Л.Н. Ерохова | декабрь  |
|  | II районный фестиваль детской мультипликации «Мульти-Пур» | С.В. Ершова | январь - май |
|  | Муниципальный этап всероссийского робототехнического Форума «ИКАРёнок» (инженерные кадры России) среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Пуровского района | С.В. Ершова | январь, февраль |
|  | Муниципальный этап всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь» | С.В. Ершова | январь, февраль |
|  | Месячник оборонно-массовой и спортивной работы в общеобразовательных учреждениях посвященный «Дню защитника Отечества» | С.В. Ершова | январь, февраль |
|  | Муниципальный слет лидеров и активистов Российского движения детей и молодежи «Движение первых» и ученического самоуправления | С.В. Ершова | февраль |
|  | II-й муниципальный отборочный этап межрегионального Чемпионата «Юный мастер» (Baby Skills) среди воспитанников муниципальных образовательных учреждений Пуровского района, реализующих программы дошкольного образования | С.В. Ершова | март |
|  | Районный шашечный турнир среди воспитанников старшего дошкольного возраста | С.В. Ершова | март |
|  | Окружной фестиваль детского народного творчества «Все краски Ямала» | С.В. Ершова | март |
|  | Окружной конкурс юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо» | С.В. Ершова  | апрель |
|  | Игра КВН среди педагогических команд образовательных учреждений | С.В. Ершова | апрель |
|  | Фестиваль творчества воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Лучик в ладошке» | С.В. Ершова | апрель |
|  | Районная акция «Наследники», посвященная Дню детских общественных организаций | С.В. Ершова | май |
|  | Месячник безопасности детей | С.В. Ершова | август, сентябрь |
|  | Учебные сборы для юношей 10-х лешенкоклассов образовательных учреждений района | С.В. Ершова | сентябрь |
|  | Спартакиада «Старты надежд» воспитанников старшего дошкольного возраста дошкольных учреждений | С.В. Ершова | ноябрь |
|  | Ассамблея юных техников и изобретателей «От идеи к воплощению» | С.В. Ершова | ноябрь, декабрь |
|  | Фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы все можем» | С.В. Ершова | ноябрь |
|  | Районный фестиваль детского народного творчества «Все краски Ямала» | С.В. Ершова | ноябрь |