|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  УТВЕРЖДЕНА  приказом Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района  от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

по предоставлению муниципальной услуги

«Принятие решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях»

Раздел 1. Общие сведения о муниципальной услуге

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Значение параметр/состояние |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация Пуровского района  Уполномоченным структурным подразделением Администрации Пуровского района за предоставление муниципальной услуги является Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (далее – Уполномоченный орган) |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 8900000000160617940 |
| 3. | Полное наименование услуги | Принятие решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях |
| 4. | Краткое наименование услуги | Принятие решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях |
| 5. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постановление Администрации Пуровского района от 04.10.2021 № 452-ПА  (далее - Административный регламент) |
| 6. | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7. | Способы оценки качества предоставления услуги | - |

Раздел 2. Общие сведения о муниципальной услуге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок предоставления услуги | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении услуги | Основания приостановления услуги (рассмотрения заявления) | Срок приостановления предоставления услуги (срока рассмотрения заявления) | Плата за предоставления услуги | | | Способ обращения за получением услуги | Способ получения результата услуги |
| Наличие платы (государственной пошлины) | Реквизиты нормативного правого акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Срок принятия решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях в течение:  - двадцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 Административного регламента;  - тридцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.2 -1.2.6 пункта 1.2 раздела I Административного регламента, а также в целях установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 1.2.7 пункта 1.2 раздела I Административного регламента, но не ранее чем пятнадцать дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 3.6.2.1 пункта 3.6.2 Административного регламента (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 10 статьи 39.42](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452764&dst=2581&field=134&date=06.10.2023) Земельного кодекса Российской Федерации);  - двадцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 1.2.7 пункта 1.2 раздела I Административного регламента. | Нет | Пункт 1 примечания к настоящему разделу | Нет | Нет | Нет | Нет | Нет | 1) лично;  2) через уполномоченного представителя;  3) используя средства почтовой связи на бумажном носителе;  4) в электронной форме через электронную почту Уполномоченного органа;  5) через МФЦ (с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии между МФЦ и Администрацией Пуровского района) | 1) посредством почтового отправления заказным письмом;  2) лично под подпись в Уполномоченном органе;  3) через МФЦ (с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии между МФЦ и Администрацией Пуровского района) |

\*Примечание

|  |
| --- |
| Основания отказа в предоставлении услуги:   1. В ходатайстве отсутствуют сведения, предусмотренные [пунктом 2.7](consultantplus://offline/ref=8110FAEBE0E57709C1A0E0438D3A01305F0F2420482FFEDEF332A470F50E2B887DC5688A741766AD4E86A79D28B903D15FFA6C1DA96A9AA3524B9E00b3w0O) раздела II, или содержащееся в ходатайстве обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с [пунктами 2.8](consultantplus://offline/ref=8110FAEBE0E57709C1A0E0438D3A01305F0F2420482FFEDEF332A470F50E2B887DC5688A741766AD4E86A79225B903D15FFA6C1DA96A9AA3524B9E00b3w0O), [2.9](consultantplus://offline/ref=8110FAEBE0E57709C1A0E0438D3A01305F0F2420482FFEDEF332A470F50E2B887DC5688A741766AD4E86A79228B903D15FFA6C1DA96A9AA3524B9E00b3w0O) раздела II; 2. Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные [статьями 23](consultantplus://offline/ref=8110FAEBE0E57709C1A0FE4E9B56563D5A0C732E4A2DF08AA66FA227AA5E2DDD3D856EDF3E556EA71AD7E3CF2DB3519E1BA87F1EAF76b9wBO) и [39.39](consultantplus://offline/ref=8110FAEBE0E57709C1A0FE4E9B56563D5A0C732E4A2DF08AA66FA227AA5E2DDD3D856EDC375163A71AD7E3CF2DB3519E1BA87F1EAF76b9wBO) Земельного кодекса Российской Федерации; 3. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут; 4. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков. Положения настоящего подпункта не применяются в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам; 5. Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса; 6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.3 - 1.2.5 и 1.2.7 пункта 1.2 раздела I Административного регламента, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений; 7. Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для муниципальных нужд. |

Раздел 3. Сведения о заявителях муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория лиц, имеющих право на получение услуги | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Юридические лица:  - организации, являющиеся субъектами естественных монополий,в случаях, указанных в пункте 1 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;  - организации, являющиеся организациями связи, в случаях, указанных в пункте 2 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;  - организации, являющиеся владельцами инженерного сооружения или объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения,в случаях, указанных в пункте 3 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;  - организации, предусмотренные [пунктом 1 статьи 56.4](consultantplus://offline/ref=523318EFAFDF49EB67031AB50108DC7706AC2725B555E3C1FDA4263CB4D1C888D0A9DB235BC1BC9F48991AD8F74ABEFA387A1A826EBEHFD1I) Земельного кодекса Российской Федерации и подавшие ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд,в случаях, указанных в пункте 4 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;  - организации, являющиеся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, в случаях, указанных в пункте 4.1 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;    - организации, осуществляющие реконструкцию или капитальный ремонт инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случаях, указанных в пункте 4.2 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;  - организации, имеющие на праве собственности, праве оперативного управления или праве хозяйственного ведения сооружения, которые в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=523318EFAFDF49EB67031AB50108DC7706AC2725B555E3C1FDA4263CB4D1C888C2A9832F5AC8AB9415D65C8DF8H4D8I) Российской Федерации могут размещаться на земельном участке и (или) землях на основании публичного сервитута, при условии, что право собственности, право оперативного управления или право хозяйственного ведения на указанные сооружения возникло до 1 сентября 2018 года;  - иные лица, уполномоченные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута, в случаях, указанных в пункте 5 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;. | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица; доверенность | Подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю | Имеется | Представитель | Доверенность; документы подтверждающие полномочия представителя | Доверенность оформляется в соответствии со статьями 185-189 Гражданского Кодекса РФ |

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория документа | Наименования документов, которые представляет заявитель для получения услуги | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Ходатайство | Ходатайство об установлении публичного сервитута | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предъявления | [Форма](consultantplus://offline/ref=650D781A0C399A0B39BF6280C5957AE89509D2659F25BD1E8B3A87DBA96EEAB806EE9BB3AAEFDBF344CA1796A1E357AD9D7F0901A1A0DF4C6At5O), утвержденная приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 года № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута» | Приложение № 1 к технологической схеме | - |
| 2 | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя | Документ, подтверждающий личность заявителя /Доверенность/Документы подтверждающие полномочия представителя | 1 экземпляр, копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело | В случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута , обращается представитель заявителя - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению | Постановление Правительства Российской Федерации от 08 июля 1997 года № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».  Статьи 185-189 Гражданского кодекса РФ | - | - |
| 3 | Сведения о границах | подготовленные в форме электронного документа сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут (далее - границы публичного сервитута), включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | Приказ Росреестра от 13 января 2021 года № П/0004 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения». | - | - |
| 4 | Соглашение | копия соглашения, заключенного между заявителем и собственником линейного объекта, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, о технических требованиях и условиях, подлежащих обязательному исполнению при реконструкции, капитальном ремонте или сносе указанного линейного объекта, в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции, капитального ремонта или сноса указанного линейного объекта; | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | В соответствии с подпунктом 2 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | - | - |
| 5 | Правоустанавливающие документы | копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, реконструкции или капитального ремонта его участка (части), при условии, что такое право не зарегистрировано; | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | В соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | - | - |
| 6 | Договор | копия договора о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 1.2.5 пункта 1.2 раздела I Административного регламента | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | В соответствии с подпунктом 5 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | - | - |
| 7 | Договор | копия договора, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано лицом, указанным в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела I Административного регламента; | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | В соответствии с подпунктом 6 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | - | - |
| 8 | Договор | копия договора о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | В соответствии с подпунктом 7 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | - | - |
| 9 | Проект | копия проекта организации строительства, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места временного складирования строительных и иных материалов, размещения строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 раздела I Административного регламента | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предоставления | В соответствии с подпунктом 8 пункта 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | - | - |

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего  (ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляются межведомственный запрос | SID электронного сервиса | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблон) межведомственного запроса | Образец заполнения формы межведомственного запроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| - | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на земельный участок, в отношении которого испрашивается установление публичного сервитута | Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Уполномоченный орган | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии | SID0003564 | 1 рабочих дней | - | - |
| - | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках | Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Уполномоченный орган | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии | - | 1 рабочих дней | - | - |
| - | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем | Выписка из ЕГРЮЛ | Уполномоченный орган | Федеральная налоговая служба | SID0003525 | 1 рабочих дней | - | - |
| - | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем | Выписка из ЕГРИП | Уполномоченный орган | Федеральная налоговая служба | SID0003525 | 1 рабочих дней | - | - |

Раздел 6. Результат муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/документы, являющиеся результатом услуги | Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги | Характеристика результата (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющимся результатом услуги | Образец документа/документов, являющихся результатом услуги | Способ получения результата | Срок хранения невостребованных заявителем результатов | |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Решение об установлении публичного сервитута | Земельный кодекс РФ | Положительный | не предусмотрено | не предусмотрено | 1) МФЦ;  2) заказное письмо;  3) личное получение в Уполномоченном органе | Нет | В соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии |
| 2 | Уведомление о возврате без рассмотрения ходатайства | Земельный кодекс РФ | Отрицательный | не предусмотрено | не предусмотрено | 1) МФЦ;  2) заказное письмо;  3) личное получение в Уполномоченном органе | Нет | В соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии |
| 3 | Решение об отказе в установлении публичного сервитута | не предусмотрено | Отрицательный | не предусмотрено | не предусмотрено | 1) МФЦ;  2) заказное письмо;  3) личное получение в Уполномоченном органе | Нет | В соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии |

Раздел 7. Технологические процессы предоставления муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Прием и регистрация ходатайства о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | | | | | | |
| 1 | Прием и регистрация ходатайства | Проверка документа, удостоверяющего личность.  Проверка правильности оформления заявления, комплектности документов | Не более 15 минут | Уполномоченный орган; МФЦ (с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии между МФЦ и Администрацией Пуровского района) | АИС МФЦ | - |
| 2 | Передача ходатайства с приложенными к нему документами специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги | Отсутствуют | 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов в уполномоченный орган | Уполномоченный орган | - | - |
| Рассмотрение ходатайства и прилагаемых к нему документов, формирование и направление межведомственных запросов | | | | | | |
| 1 | Рассмотрение ходатайства и прилагаемых к нему документов и установление предмета обращения | Отсутствуют | не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых документов | Уполномоченный орган | - | - |
| 2 | Направление межведомственных запросов | Отсутствуют | Не более 7 рабочих дней с даты поступления (регистрации) ходатайства в уполномоченный орган | Уполномоченный орган | - | - |
| 3 | Обеспечение выявления правообладателей земельных участков | В порядке, предусмотренном [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452764&dst=2084&field=134&date=20.12.2023) - [8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452764&dst=2102&field=134&date=20.12.2023) статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации | Не более 7 рабочих дней с даты поступления (регистрации) ходатайства в уполномоченный орган | Уполномоченный орган | - | - |
| Оформление результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги и направление (выдача) его заявителю | | | | | | |
| 1 | Оформление результата предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют | - двадцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 Административного регламента | Уполномоченный орган | - | - |
| - тридцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.2 -1.2.6 пункта 1.2 раздела I Административного регламента, а также в целях установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 1.2.7 пункта 1.2 раздела I Административного регламента, но не ранее чем пятнадцать дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 3.6.2.1 пункта 3.6.2 Административного регламента (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 10 статьи 39.42](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452764&dst=2581&field=134&date=06.10.2023) Земельного кодекса Российской Федерации) |
| - двадцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 1.2.7 пункта 1.2 раздела I Административного регламента |
| 2 | Вручение (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (решения) | Отсутствуют | в течение 1 рабочего дня со дня подготовки результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги | Уполномоченный орган, МФЦ (с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии между МФЦ и Администрацией Пуровского района) | - | - |

Раздел 8. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги | Способ записи на прием в орган | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги | Способы оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) органа в процессе получения услуги |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обращаться:  - в устной форме лично или по телефону к специалистам Уполномоченного органа, участвующим в предоставлении муниципальной услуги;  - в письменной форме лично или почтой в адрес Уполномоченного органа;  - в письменной форме по адресу официальной электронной почты уполномоченного органа с указанием темы сообщения «Принятие решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях»;  - в многофункциональный центр в случае заключения соглашения о взаимодействии между МФЦ и Администрацией Пуровского района;  - посредством Единого портала | - | Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе | Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается | Личный кабинет заявителя на Едином портале государственных услуг | С момента реализации технической возможности жалоба в электронной форме может быть подана заявителем посредством:  1) официального сайта Уполномоченного органа;  2) сайта сети МФЦ;  3) Единого портала;  4) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги должностных лиц Уполномоченного органа, муниципального служащего, работника МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет |

Приложение № 1

к технологической схеме

по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях»

**Форма**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ходатайство об установлении публичного сервитута** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Полное наименование | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Сокращенное наименование (при наличии) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Организационно-правовая форма | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Адрес электронной почты | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6 | ОГРН | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7 | ИНН | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Сведения о представителе заявителя: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Фамилия | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Имя | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Отчество (при наличии) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Адрес электронной почты (при наличии) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | Телефон | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4 | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 |  | Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона  от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации  и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»): | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 5 |  | Испрашиваемый срок публичного сервитута | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 6 |  | Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 7 |  | Обоснование необходимости установления публичного сервитута | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 8 |  | Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи  с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также  о правообладателе инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкция, капитальный ремонт которого (реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) которого) осуществляются в связи с планируемым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если заявитель не является правообладателем указанного инженерного сооружения  (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции его участка (части), которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции, капитального ремонта инженерного сооружения, являющегося  линейным объектом, реконструкции, капитального ремонта его участков (частей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 9 | Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом)  Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | (да/нет) | | | | |  | | | |
| в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | (да/нет) | | | | |  | | | |
| 12 |  | Документы, прилагаемые к ходатайству: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 13 | Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Подпись: | | | | | | | | | | Дата: | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |  | « |  | | » |  |  |  | | | г. | |
|  |  | (подпись) | |  | (инициалы, фамилия) | | | | |  |  |  | |  |  |  |  | | |  | |