|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  УТВЕРЖДЕНА  приказом Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района  от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

**предоставления муниципальной услуги**

**«Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена»**

Раздел 1. Общие сведения о муниципальной услуге

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Значение параметр/состояние |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района  (далее - Уполномоченный орган) |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 8900000000185150944 |
| 3. | Полное наименование услуги | Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена |
| 4. | Краткое наименование услуги | Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена |
| 5. | Административный регламент предоставления государственной услуги | Постановление Администрации Пуровского района от 04 октября 2021 года № 446-ПА «Об утверждении Административного регламента Администрации Пуровского района по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена» |
| 6. | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7. | Способы оценки качества предоставления услуги | - |

Раздел 2. Общие сведения о муниципальной услуге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок предоставления в зависимости от условий | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении услуги (рассмотрения заявления) | Основания приостановления услуги (рассмотрения заявления) | Срок приостановления предоставления услуги (срока рассмотрения заявления) | Плата за предоставления услуги | | | Способ обращения за получением услуги | Способ получения результата услуги |
| Наличие платы (государственной пошлины) | Реквизиты нормативного правого акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ |
| не более 60 календарных дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе | Нет | Примечание\*  к настоящему разделу | Нет | Нет | Нет | Нет | Нет | 1) лично;  2) через уполномоченного представителя;  3) с использованием средств почтовой связи;  4) в электронной форме на официальную электронную почту Уполномоченного органа, в том числе с использованием Единого портала и/или Регионального портала;  5) при обращении в МФЦ (с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии с Администрацией Пуровского района) | 1) лично заявителю под подпись;  2) почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем;  3) по адресу электронной почты либо направление заявителю уведомления в личный кабинет на Едином портале;  4) в МФЦ (с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии с Администрацией Пуровского района) |

\*Примечание

|  |
| --- |
| Основания отказа в предоставлении услуги:  1. Границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».  2.На земельный участок не зарегистрировано право муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;  3. В отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;  4. в отношении земельного участка отсутствует информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;  5. В отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;  6. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;  7. Земельный участок не отнесен к определенной категории земель;  8. Земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;  9. На земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  10. На земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36Земельного кодекса Российской Федерации;  11. Земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;  12. Земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;  13. Земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;  14. Земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;  15. Земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;  16. Земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;  17. В отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;  18. В отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;  19. Земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;  20. Земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд, в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. |

Раздел 3. Сведения о заявителях муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория лиц, имеющих право на получение услуги | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | Физическое лицо | Документ, удостоверяющий личность; доверенность | Подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю | Имеется | Доверенное лицо физического лица, законный представитель | Доверенность, документы подтверждающие полномочия законного представителя | Доверенность оформляется в соответствии со статьями 185-189 Гражданского Кодекса РФ (часть первая) |
| 2 | Юридическое лицо | Доверенность; документ, подтверждающий право от имени юридического лица действовать без доверенности | Подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю | Имеется | Доверенное лицо юридического лица; лицо, имеющее право от имени юридического лица действовать без доверенности | Доверенность, документы подтверждающие полномочия представителя | Доверенность оформляется в соответствии со статьями 185-189 Гражданского Кодекса РФ (часть первая)  документы подписываются руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом и заверяются печатью (при наличии печати) |

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория документа | Наименования документов, которые представляет заявитель для получения услуги | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | Заявление | Заявление о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | Обязательный для предъявления | пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации | Приложение № 1 к технологической схеме | - |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина Российской Федерации страниц, в том числе с регистрацией по месту жительства | 1 экземпляр, копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело | Обязательный для предъявления | Постановление Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 N 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» | - | - |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица | Документ, подтверждающий личность заявителя /Доверенность/Документы подтверждающие полномочия представителя | 1 экземпляр, копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело | В случае, если с заявлением о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка  обращается представитель заявителя | Статьи 185-189 Гражданского кодекса РФ.  Доверенность от имени организации выдается за подписью ее руководителя или иного уполномоченного на это ее учредительными документами лица, скрепленной печатью этой организации (при наличии печати) | - | - |
| 4 | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства | 1 экземпляр, копия, снятие копии, сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, формирование в дело | В случае подачи заявления иностранным юридическим лицом или его представителем | - | - | - |

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляются межведомственный запрос | SID электронного сервиса | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблон) межведомственного запроса | Образец заполнения формы межведомственного запроса |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Уполномоченный орган | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии | SID0003564 | 5 рабочих дней | - | - |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем | Выписка из ЕГРЮЛ | Уполномоченный орган | Федеральная налоговая служба Российской Федерации | SID0003525 | 5 рабочих дней | - | - |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем | Выписка из ЕГРИП | Уполномоченный орган | Федеральная налоговая служба Российской Федерации | SID0003525 | 5 рабочих дней | - | - |

Раздел 6. Результат муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/документы, являющиеся результатом услуги | Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги | Характеристика результата (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющимся результатом услуги | Образец документа/документов, являющихся результатом услуги | Способ получения результата | Срок хранения невостребованных заявителем результатов | |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | Решение (приказ) о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | п. 21 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации | Положительный | не предусмотрено | не предусмотрено | 1) лично заявителю под подпись;  2) почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем;  3) по адресу электронной почты либо направление заявителю уведомления в личный кабинет на Едином портале;  4) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе в МФЦ (с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии с Администрацией Пуровского района) | нет | - |
| 2 | Решение (уведомление) об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | не предусмотрено | Отрицательный | не предусмотрено | не предусмотрено | 1) лично заявителю под подпись;  2) почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем;  3) по адресу электронной почты либо направление заявителю уведомления в личный кабинет на Едином портале;  3) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе в МФЦ (с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии с Администрацией Пуровского района) | нет | - |

Раздел 7. Технологические процессы предоставления муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | | | | | | |
| 1 | Прием и регистрация заявления | Отсутствуют | 15 минут | Уполномоченный орган; | - | - |
| в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии | МФЦ | АИС МФЦ | - |
| Формирование и направление межведомственного запроса | | | | | | |
| 1 | Формирование и направление межведомственных запросов |  | 3 рабочих дня | Уполномоченный орган | СМЭВ, Портал Росреестра |  |
| Рассмотрение документов, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, оформление результата предоставления (отказа в предоставлении) муниципальной услуги | | | | | | |
| 1 | Рассмотрение документов, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют | не более 60 дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе | Уполномоченный орган | - | - |
| Выдача результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги | | | | | | |
| 5 | Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю (решения) | Отсутствуют | Не более 1 рабочего дня | Уполномоченный орган; МФЦ | АИС МФЦ | - |

Раздел 8. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги | Способ записи на прием в орган | Способ формирования запроса о предоставлении услуги | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги | Способы оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) органа в процессе получения услуги |
| Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе сети Интернет), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на сайте уполномоченного органа, на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://www.mfc.yanao.ru) и на Едином портале госуслуг и/или Региональном портале госуслуг | Прием заявителей по предварительной записи осуществляется через Единый портал | Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале.  На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.  Сформированный и подписанный запрос, и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в уполномоченный орган посредством Единого портала | Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе | Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается | Личный кабинет заявителя на Едином портале | С момента реализации технической возможности жалоба в электронной форме может быть подана заявителем посредством:  1) официального сайта Уполномоченного органа;  2) сайта сети МФЦ;  3) Единого портала;  4) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги должностных лиц Уполномоченного органа, муниципального служащего, работника МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет |

Приложение № 1

к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и (при наличии) отчество,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для физического лица; наименование юридического лица)

Место жительства

(место нахождения):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц, за исключением случаев, если заявитель- иностранное юридическое лицо )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, или адрес электронной почты, контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона

на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, прошу организовать проведение аукциона:

по продаже земельного участка;

на право заключения договора аренды земельного участка.

(выбрать нужное)

с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель использования земельного участка)

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя).

3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо).

Заявитель(представитель заявителя):

реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц год) (подпись) (расшифровка подписи)