муниципальный округ пуровский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

ПОстановлЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 202 |  | г. | № |  |
| г. Тарко-Сале | | | | | | | |

**О внесении изменений в постановление Администрации Пуровского района**

**от 24 мая 2021 года № 240-ПА**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2021 года № 59-ЗАО «О молодежной политике в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», во исполнение постановления Администрации Пуровского района от 23 марта 2021 года № 138-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики и туризма», в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей и молодежи, а также развития системы отдыха детей и молодежи в муниципальном округе Пуровский район постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Администрации Пуровского района от 24 мая 2021 года № 240-ПА «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район» (с изменениями от 29 апреля 2022 года № 190-ПА).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по внутренней политике А.К. Мектепкалиева.

Глава Пуровского района А.А. Колодин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

Пуровского района

от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление Администрации Пуровского района**

**от 24 мая 2021 года № 240-ПА**

1. Преамбулу постановления Администрации Пуровского района от 24 мая 2021 года № 240-ПА «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район» (с изменениями от 29 апреля 2022 года № 190-ПА) (далее – постановление) изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2021 года № 59-ЗАО «О молодежной политике в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», во исполнение постановления Администрации Пуровского района от 23 марта 2021 года № 138-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики и туризма», в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей и молодежи, а также развития системы отдыха детей и молодежи в муниципальном округе Пуровский район постановляет:»

2. Приложение № 3, утвержденное постановлением, изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Пуровского района

от 24 мая 2021 года № 240-ПА

(в редакции постановления Администрации Пуровского района

от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район на территории Российской Федерации**

**и за ее пределами, за счет средств бюджета Пуровского района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район на территории Российской Федерации (далее - Положение) определяет порядок организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район на территории Российской Федерации и за ее пределами, за счет средств бюджета Пуровского района.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с организацией и обеспечением отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие молодежной политики и туризма», утвержденной постановлением Администрации Пуровского района от 23 марта 2021 года № 138-ПА.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- отдых и оздоровление по путевкам, приобретенным за счет средств бюджета Пуровского района – это комплекс мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на безвозмездной основе без учета возможных затрат населения муниципального округа Пуровский район на проезд к месту отдыха и оздоровления и обратно;

- организация отдыха детей по путевкам туристско-оздоровительного отдыха – это отдых детей в муниципальном бюджетном учреждении «Управление базой отдыха «Эллада» в сопровождении родителей, законных представителей (усыновителей, опекунов, попечителей) или иных представителей, близких родственников при наличии нотариально заверенного согласия от родителей, законных представителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на сопровождение детей в поездках по территории Российской Федерации;

- профильная смена - тематическая смена, которая проводится на базе лагерей досуга и отдыха, учреждений отдыха и оздоровления, палаточных лагерей, баз отдыха, лагерей при иных организациях, под которыми понимаются социально значимые, образовательные, творческие и иные смены продолжительностью от 3 до 21 дней;

- малоимущая семья – семья, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе на душу населения;

- многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трех и более несовершеннолетних детей, в том числе приемных, подопечных; детей в возрасте до 23 лет, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по очной форме обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, и не вступивших в брак;

- уполномоченный орган – Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, определенный муниципальным правовым актом в качестве уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район;

- заявитель - лицо, достигшее возраста 18 лет, осуществляющее подачу заявки на отдых и оздоровление или на участие в профильной смене от своего имени и в собственных интересах, а также в интересах лиц, не достигших возраста 18 лет, желающих принять участие в профильной смене либо получить отдых и оздоровление, по отношению к которым заявитель является родителем (лицом, его заменяющим) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ребенок - лицо до достижения им возраста 18 лет (совершеннолетия);

- сопровождающий - лицо, достигшее возраста 18 лет и направленное уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в муниципальном округе Пуровский район для сопровождения организованной группы детей и молодежи к месту отдыха и оздоровления и обратно и (или) для выполнения функции воспитателя в детском оздоровительном учреждении;

- туристская поездка - комплекс мероприятий по организации отдыха и оздоровления в виде прохождения организованной группой туристского маршрута на безвозмездной основе, без учета возможных затрат населения на проезд к местам его начала и из места его окончания;

**-** АИС «Детский отдых» **-** автоматизированная информационная система «Детский отдых», размещенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [leto.yanao.ru](http://internet.garant.ru/document/redirect/27998025/277), посредством которой осуществляется электронная подача сведений и документов, необходимых для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в законодательстве Российской Федерации.

**II. Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район на территории**

**Российской Федерации и за ее пределами**

2.1. Уполномоченный орган формирует общую потребность в отдыхе и оздоровлении по путевкам, приобретенным за счет средств бюджета Пуровского района (далее – отдых и оздоровление по путевкам), исходя из планируемой потребности в предстоящем году с учетом результатов отдыха и оздоровления по путевкам, организованным в текущем году.

2.2. Уполномоченный орган заключает муниципальные контракты и (или) соглашения на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления по путевкам.

2.3.  Уполномоченный орган готовит проект распределения отдыха и оздоровления по путевкам между территориальными структурными подразделениями Администрации Пуровского района (далее - администрации населенных пунктов) и отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями Администрации Пуровского района (далее – структурными подразделениями Администрации Пуровского района).

2.4.  Распределение путевок на отдых и оздоровление осуществляется с учетом следующих показателей:

2.4.1. Удельный вес потребности в отдыхе и оздоровлении по путевкам, указанной в заявке администраций населенных пунктов, отраслевых (функциональных) структурных подразделений Администрации Пуровского района, в общей потребности;

2.4.2. Численность детского населения населенных пунктов муниципального округа Пуровский район;

2.4.3. Фактически отработанные объемы за аналогичный период предыдущего года.

2.5. Межведомственная комиссия по развитию детского туризма, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район (далее – комиссия) утверждает и направляет распределение отдыха и оздоровления по путевкам в структурные подразделения Администрации Пуровского района.

2.6. Комиссия создает резервный фонд в размере 10% от общего числа приобретенных путевок на отдых и оздоровление. Путевки на отдых и оздоровление резервного фонда предоставляются для поощрения актива детских и молодежных общественных организаций, победителей всероссийских, окружных, муниципальных конкурсов и спортивных соревнований, а также в иных особых случаях.

2.7. Отдыху и оздоровлению по путевкам подлежат:

2.7.1. дети и молодежь в возрасте от 7 до 18 лет, фактически проживающие на территории муниципального округа Пуровский район;

Документом, подтверждающим фактическое проживание несовершеннолетнего на территории муниципального округа Пуровский район, является любой документ, в соответствии с которым имеется возможность установить (подтвердить) фактическое место жительства ребенка на территории муниципального округа Пуровский район.

2.7.2. дети от 4 лет, из числа воспитанников государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район», имеющие постоянную регистрацию на территории муниципального округа Пуровский район.

2.8. В первоочередном порядке отдыху и оздоровлению по путевкам подлежат дети и молодежь, указанные в пункте 2.7 настоящего раздела, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- инвалиды;

- с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

- проживающие в малоимущих семьях;

- с отклонениями в поведении;

- жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

- из числа коренных малочисленных народов Севера;

- проживающие в многодетных семьях;

- дети, родители которых являются ветеранами боевых действий;

- пребывающие в государственном бюджетном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район».

2.9. Заявителями на предоставление отдыха и оздоровления по путевкам являются лица, достигшие возраста 18 лет, осуществляющие подачу заявки на отдых и оздоровление по путевкам от своего имени в интересах лиц, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, по отношению к которым заявитель является родителем или законным представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Для предоставления отдыха и оздоровления заявители подают сведения и документы одним из следующих способов:

- лично в образовательных учреждениях по месту жительства;

- в администрациях населенных пунктов муниципального округа Пуровский район;

- в электронном виде посредством АИС «Детский отдых» (при наличии технической возможности).

При предоставлении сведений в электронном виде посредством АИС «Детский отдых» заявитель обязан указывать фактическое место жительства ребенка.

2.11. Заявление составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, заполняется заявителем собственноручно, оформляется в единственном экземпляре и подписывается заявителем.

2.12. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.12.1. Анкета заявителя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2.12.2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2.12.3. Копии документов, подтверждающих полномочия заявителя:

- свидетельства, выданные органами записи актов гражданского состояния: свидетельство о рождении несовершеннолетнего, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства;

- соответствующие документы, выданные органами опеки и попечительства;

2.12.4. Копии документов, в соответствии с которыми имеется возможность установления (подтверждения) места жительства ребенка на территории муниципального округа Пуровский район;

2.12.5. Документы, подтверждающие принадлежность детей и молодежи к одной из категорий, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – документы, подтверждающие отсутствие родителей, документы, подтверждающие установление опеки (попечительства), справка учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-  с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии – справка психолого-медико-педагогической комиссии;

- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) факт нахождения ребенка в зоне вооруженного и межнационального конфликта, экологической и техногенной катастрофы, стихийного бедствия;

- с отклонениями в поведении – справка органов внутренних дел или комиссии по делам несовершеннолетних о постановке на учет;

- жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи – решение межведомственной комиссии;

- из числа коренных малочисленных народов Севера – копия свидетельства о рождении ребенка;

2.12.5.1. Принадлежность к категориям детей из числа детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, находящихся на реабилитации в государственном бюджетном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район», детей из многодетных семей, детей, родители которых являются ветеранами боевых действий, подтверждается сведениями, полученными от органа социальной защиты населения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

Принадлежность к категории детей из числа инвалидов подтверждается сведениями, полученными из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов».

2.12.5.2. Заявитель вправе представить сведения на бумажном носителе, подтверждающие:

- установление инвалидности - справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы;

- проживание в малоимущих семьях – справка органа социальной защиты населения о постановке семьи на учет в качестве малоимущей на момент подачи заявления;

- нахождение на реабилитации в государственном бюджетном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения в муниципальном образовании Пуровский район» – выписка из приказа о зачислении в учреждение;

- многодетная семья – справка или иной документ органа социальной защиты населения по месту жительства о постановке на учет в качестве многодетной семьи и (или) удостоверение многодетной семьи установленного образца, выданное органом социальной защиты автономного округа,

- дети, родители которых являются ветеранами боевых действий – справка органа социальной защиты населения.

2.12.6. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.13. Документы, которые образовательные учреждения по месту жительства несовершеннолетнего, а также администрации населенных пунктов, вправе запросить в рамках межведомственного взаимодействия, если заявитель не предоставил их по собственной инициативе, подтверждающие принадлежность к одной из категорий для детей и молодежи, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела:

- с отклонениями в поведении – справка органов внутренних дел или комиссии по делам несовершеннолетних о постановке на учет;

- жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – справка органа социальной защиты населения о постановке на учет;

- детей, родители которых являются ветеранами боевых действий – справка органа социальной защиты населения;

- соответствующие документы, выданные органами опеки и попечительства.

2.14. Срок действия справок, прилагаемых к заявлению, не должен превышать срока действия, установленного органом, выдавшим их.

2.15. Документы, предоставляемые заявителем, должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.16. Заявление на предоставление отдыха и оздоровления по путевкам регистрируется в журнале регистрации обращений (заявлений) по предоставлению отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район в день поступления. Форма журнала приведена в приложении № 4 к настоящему Положению. 2.17. Предоставление отдыха и оздоровления по путевкам заявителям, дети которых относятся к одной из категории, указанной в пункте 2.8 настоящего раздела, происходит в порядке очередности исходя из времени подачи заявления.

2.18. Предоставление отдыха и оздоровления по путевкам всем остальным заявителям осуществляется в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления, после удовлетворения всех заявлений граждан в соответствии пунктом 2.17 настоящего раздела.

2.19. Для предоставления отдыха и оздоровления по путевкам детям и молодежи, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, заявитель перед обращением за предоставлением путевки подает заявление в администрацию населенного пункта о рассмотрении сложившихся обстоятельств на заседании комиссии.

К заявлению прилагаются документы, содержащие сведения об обстоятельствах, в результате которых жизнедеятельность детей объективно нарушена, в том числе справка учреждения здравоохранения (для детей, имеющих хронические заболевания, состоящих на диспансерном учете в учреждениях здравоохранения и прошедших диспансеризацию в текущем году). При отсутствии указанных документов специалисты администраций населенных пунктов составляют акт обследования жилищно-бытовых условий и психологического климата семьи.

Комиссия рассматривает заявление и представленные документы, принимает решение об отнесении детей и молодежи к категории, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, не позднее 14 рабочих дней со дня их поступления.

2.20. В случае добровольного отказа от отдыха и оздоровления ребенка, необходимости внесения изменений в представленные сведения и документы, необходимости изменения существенных условий отдыха и оздоровления ребенка по инициативе заявителя, заявитель обязан направить письменный отказ с указанием причин его возникновения и уведомить о факте отказа любым удобным способом уполномоченный орган не позднее чем за 45 дней до организованного выезда к месту отдыха и оздоровления по путевке.

 Отказ от отдыха и оздоровления ребенка по инициативе заявителя менее чем за 45 дней до организованного выезда к месту отдыха и оздоровления по путевке возможен только в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относится: получение ребенком травмы или заболевания, не совместимых с возможностью отдыха и оздоровления, а также наступление обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, военные действия, эпидемия). При этом заявитель обязан незамедлительно уведомить о наступлении случая вынужденного отказа в уполномоченный орган с представлением соответствующих подтверждающих документов.

В случае нарушения порядка отказа от отдыха и оздоровления ребенка, предусмотренного настоящим пунктом, уполномоченный орган имеет право обратиться в суд с требованием взыскания с заявителя понесенных расходов на организацию отдыха и оздоровления ребенка.

2.21. Структурные подразделения Администрации Пуровского района в случае отказа от отдыха и оздоровления по путевкам перераспределяют путевку в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления.

В случае невозможности перераспределения путевки структурные подразделения Администрации Пуровского района не позднее чем за 20 дней до даты заезда представляют письменное объяснение об отказе от путевки с указанием причин в уполномоченный орган.

2.22. Отдых и оздоровление по путевкам предоставляются не более 2 раз в текущем календарном году, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в школах-интернатах муниципального округа Пуровский район, которым отдых и оздоровление могут быть предоставлены более 2 раз в год в соответствии с потребностью данного специализированного учреждения, но не более 4 раз в год.

2.23. Отдых и оздоровление детям, с учетом затрат на проезд к месту отдыха и оздоровления и обратно, проживающим в малоимущих семьях, предоставляется один раз в календарном году за счет средств бюджета Пуровского района.

2.24. Отдых и оздоровление по путевке не предоставляются в случае наличия у ребенка общих медицинских противопоказаний для пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления в соответствии с заключением врача медицинского учреждения.

2.25. Лицам, осуществляющим руководство и сопровождение групп детей в возрасте до 18 лет к месту отдыха и оздоровления и обратно и продолжившим работу в детских оздоровительных учреждениях в качестве воспитателя, выделяются путевки на бесплатной основе из расчета один сопровождающий на группу детей не менее 10 человек.

2.26. Сопровождающими могут быть педагогические, медицинские работники или иные специалисты, имеющие опыт работы с детьми и молодежью, способные оперативно решать вопросы, возникающие в пути следования к месту отдыха и обратно и в период пребывания детей в лагере, при необходимости умеющие действовать в чрезвычайных обстоятельствах.

2.27. Сопровождающим предоставляются места на отдых и оздоровление по путевкам в составе общей квоты для каждого населенного пункта муниципального округа Пуровский район на безвозмездной основе.

2.28.  Структурные подразделения Администрации Пуровского района и другие направляющие организации обеспечивают сопровождение детей к месту отдыха и обратно из расчета один сопровождающий на группу детей не менее 10 человек.».

3. Пункт 2 приложения № 4, утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Обеспечить заключение муниципальных контрактов на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления по путевкам детей и молодежи муниципального округа Пуровский район.  Информировать население муниципального округа Пуровский район о начале оздоровительной кампании детей и молодежи Пуровского района.  Организовать отдых и оздоровление по путевкам детей и молодежи муниципального округа Пуровский район, приобретенным за счет средств окружного бюджета, участвовать в профильных сменах в соответствии с Положением об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи Ямало-Ненецкого автономного округа на территории Российской Федерации и за ее пределами, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П.  Организовать работу районной службы по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район.  Организовать работу по консультированию населения по вопросам организации электронной подачи документов на отдых и оздоровление по путевкам, приобретенным за счет окружного бюджета, посредством единого окружного интернет-портала.  Организовать общедоступное место (компьютер с доступом в интернет, принтер, сканер) на базе подведомственного учреждения – МАУ «РРМЦ», необходимого для организации приема документов от населения на отдых и оздоровление по путевкам, приобретенным за счет окружного бюджета, посредством единого окружного интернет-портала, создать комфортные условия для пребывания посетителей, организовать прием посетителей в удобные для населения часы.  Осуществлять координацию районной службы по организации отдыха, оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район по вопросам электронной подачи документов на отдых и оздоровление по путевкам, приобретенным за счет окружного бюджета, посредством единого окружного интернет-портала.  Обеспечить деятельность интерактивной и телефонной службы поддержки оздоровительной кампании, направленной на разъяснение населению Пуровского района механизма организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Пуровского района посредством единого окружного интернет-портала по приобретению путевок за счет средств окружного бюджета.  Организовать инспекционные выезды по проверке готовности оздоровительных лагерей и санаториев к приему детей и молодежи и соблюдения норм качества оказываемых услуг в период их пребывания на отдыхе.  Осуществлять координацию работы структурных подразделений Администрации Пуровского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального округа Пуровский район.  Обеспечить контроль за целевым использованием путевок, приобретаемых за счет средств окружного и местного бюджетов.  Обеспечить оплату стоимости проезда детям из числа коренных малочисленных народов Севера в составе организованной группы к месту отдыха или обратно (по выбору родителя/законного представителя), в размере 100% стоимости проезда.  Обеспечить оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно в составе организованной группы:  - детям, проживающим в малоимущих семьях, в размере 100% стоимости проезда (1 раз в год);  - детям из числа коренных малочисленных народов Севера в размере 50% стоимости проезда;  - детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, в размере 100% стоимости проезда;  - детям, находящимся на реабилитации в социальном приюте, в размере 100% стоимости проезда;  - сопровождающим организованных групп детей и молодежи в учреждения отдыха и оздоровления, палаточные лагеря, базы отдыха и иные организации, в размере 100% стоимости проезда.  Оплата несовершеннолетним гражданам Пуровского района в возрасте от 14 до 17 лет, воспитанникам клубного молодежного формирования «Вожатый-профи» муниципального автономного учреждения «Районный ресурсный молодежный центр», победителям проекта «Вожатый года» (организация деятельности данной категории в качестве помощников-вожатых в МБУ УБО «Эллада»), в размере 100% стоимости проезда осуществляется за счет средств, поступающих в рамках соглашений, заключаемых Администрацией Пуровского района с предприятиями топливно-энергетического комплекса.  Обеспечить оплату проезда (водный транспорт) детям из села Самбург к месту отправки в место отдыха и обратно в населенный  пункт.  Обеспечить выделение денежных средств на оплату компенсационных расходов (сопровождающим-воспитателям из числа работников дошкольных и общеобразовательных учреждений муниципального округа Пуровский район) в сумме 300 рублей за один день нахождения в муниципальном бюджетном учреждении «Управление базой отдыха «Эллада» и в детских оздоровительных учреждениях Тюменской области при условии заключения договора на сопровождение и обязательного предоставления справки с основного места работы о нахождении сотрудника в очередном отпуске.  Обеспечить выделение денежных средств на оплату компенсационных расходов (сопровождающим-воспитателям из числа работников муниципальных учреждений) в сумме 300 рублей за один день нахождения в пути, при осуществлении доставки детей к месту отдыха в детские оздоровительные лагеря Тюменской области и обратно, без продолжения работы в детском оздоровительном учреждении, при условии заключения договора на сопровождение и обязательного предоставления справки с основного места работы о нахождении сотрудника в очередном отпуске.  Обеспечить выделение денежных средств на обеспечение качественной организации отдыха в муниципальном бюджетном учреждении «Управление базой отдыха «Эллада» (оплата обязательного медицинского смотра вожатскому составу, обслуживающему персоналу, доставка вожатского состава к месту работы и обратно).  Обеспечить выделение денежных средств на обеспечение качественной организации отдыха в муниципальном бюджетном учреждении «Управление базой отдыха «Эллада» (организация круглосуточного пребывания вожатского состава).  Обеспечить выделение денежных средств (в сумме не более 4000 рублей в сутки) на оплату расходов, связанных с проживанием в гостинице сопровождающих-волонтеров, при осуществлении доставки детей к месту отдыха и оздоровления, и обратно в населенный пункт, продолжительностью проживания не более суток.  Обеспечить выделение денежных средств в сумме не более 1000 рублей в сутки на оплату расходов, связанных с проживанием детей и сопровождающих отдаленных населенных пунктов с. Халясавэй, в г. Тарко-Сале, с. Самбург в п.г.т. Уренгой, до момента отправки в детские оздоровительные учреждения, продолжительностью проживания не более 5 дней.  Организовать проведение родительских собраний для родителей детей и молодежи, выезжающих в детские оздоровительные лагеря.  Предоставлять в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тарко-Салинская Центральная районная больница» список выезжающих лиц, включая сопровождающих.  Обеспечить информирование Управления Роспотребнадзора по ЯНАО и его территориальных отделов об участии детей и подростков Пуровского района в различных всероссийских, региональных, областных мероприятиях о выезде детей и подростков в составе организованных групп по Российской Федерации и за ее пределами.  Обеспечить направление информации в Управление Роспотребнадзора по ЯНАО и территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в Пуровском, Красноселькупском районах о планируемых сроках отправки организованной группы детей, количестве детей и сопровождающих их лиц.  Обеспечить наличие медицинского заключения (справки) о состоянии здоровья каждого ребенка выданного за 3 дня до отъезда, заверенного подписью руководителя и печатью лечебного учреждения по регламентированной форме.  Информировать Ноябрьский линейный центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора, линейного отдела внутренних дел на станции Ноябрьск, Территориального отдела управления Роспотребнадзора по ЯНАО в городе Ноябрьске о маршрутах следования, сроках отправки и количестве детей.  Обеспечить информирование Управление Роспотребнадзора по ЯНАО и его территориальных отделов о ситуациях, требующих оперативного решения вопросов, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения. | Управление  молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района | Ю.А. Каюкова | в течение года  в течение года не позднее 30 дней до отъезда  (ежеквартально до первого числа каждого последующего месяца)  за 3 суток до отправления  за 3 суток до отправления |

».

4. Пункты 3.9, 3.10 раздела 3 приложения № 5, утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«3.9. Осуществляет прием документов по путевкам, приобретаемым за счет местного бюджета.

По путевкам, приобретаемым за счет окружного бюджета, сведения и документы заявитель подает лично посредством АИС «Детский отдых».

3.10. В случае если заявители не имеют возможности лично подать сведения и документы в электронном виде посредством АИС «Детский отдых», оказывает сопроводительную поддержку по приему и подаче сведений и документов в электронном виде непосредственно в организованном общедоступном месте.».