муниципальный округ пуровский район

**АДМИНИСТРАЦИя пуровского района**

ПОстановлЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 |  | апреля | 202 | 1 | г. | № | 166-ПА |
| г. Тарко-Сале |

**Об утверждении Порядка реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района**

В целях реализации на территории Пуровского района государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696,основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и переселение из жилых помещений, признанных непригодными для проживания» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем», утвержденной постановлением Администрации района от 16 декабря 2013 года № 218-ПА постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района (далее – Порядок).
2. Определить Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района (Ю.А. Михеева) уполномоченным органом по реализации Порядка.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 19 июня 2020 года № 267-ПА «Об утверждении Порядка реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района».
4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.
5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района Д.Л. Криницына.

Глава Пуровского района А.А. Колодин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Пуровского района

от 01 апреля 2021 г. № 166-ПА

**ПОРЯДОК
реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района**

# I. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района (далее – Порядок), определяет механизм реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Пуровского района (далее – мероприятие), а также процедуру взаимодействия Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района с территориальными структурными подразделениями Администрации Пуровского района.
	2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации:
* Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющегося приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренным государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее – Положение);
* Порядка формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 февраля 2020 года № 138-П (далее – Порядок формирования).
	1. Реализация мероприятия осуществляется путем предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Пуровского района (далее – социальная выплата).
	2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
* уполномоченный исполнительный орган – департамент агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа;
* уполномоченный орган – Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района;
* территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района – территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Пуровского района, осуществляющие на соответствующих территориях (в населенных пунктах либо группе населенных пунктов) части функций Администрации Пуровского района;
* комиссия – комиссия по реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района.
* свидетельство ‒ именной документ, не являющийся ценной бумагой, удостоверяющий право на получение социальной выплаты.
	1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в рамках настоящего Порядка относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70% за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

**II. Порядок предоставления социальных выплат на строительство**

**(приобретение) жилья**

1. Право на получение социальной выплаты имеют граждане, указанные в пункте 5 Положения.
2. Граждане, указанные в пункте 5 Положения (далее – заявители), представляют в территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района либо в уполномоченный орган заявление и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных пунктом 21 Положения.

Перечень документов, предусмотренных подпунктом «г» пункта 21 Положения, определен приложением № 2 к настоящему Порядку.

Перечень документов, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 21 Положения, определен приложениями №№ 3, 4 к настоящему Порядку.

1. В день представления гражданами документов территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района, уполномоченный орган осуществляют их регистрацию.

Для граждан, ранее включенных в списки граждан на улучшение жилищных условий с использованием социальных выплат в рамках мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села», а также в рамках [ведомственной целевой программы](https://mobileonline.garant.ru/#/document/70210644/entry/100105) «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/#/document/70210644/entry/0) Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – ведомственная целевая программа), не реализовавших свое право на получение социальной выплаты и изъявивших желание принять участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях Пуровского района, в рамках направления ([подпрограммы](https://mobileonline.garant.ru/#/document/72260516/entry/11002)) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/#/document/72260516/entry/0) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, дополнительно к документам прикладывается первичное заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села» и (или) в рамках ведомственной целевой программы.

1. В день регистрации документов осуществляется проверка их на предмет правильности оформления.

В случае неправильного оформления документов они возвращаются заявителю в день регистрации с указанием причин возврата способом, позволяющим подтвердить факт их получения.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляется проверка достоверности содержащихся в них сведений.

В течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляется проверка достоверности содержащихся в них сведений.

После проведения проверки документов в течение 3 рабочих дней, территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района направляют сформированные учетные дела в уполномоченный орган.

1. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней проверяет документы, представленные территориальными структурными подразделениями Администрации Пуровского района. После проверки документов уполномоченный орган не позднее чем в течение 10 рабочих дней передает документы для рассмотрения на заседании Комиссии.

Комиссия выносит решение о признании либо об отказе в признании заявителя участником мероприятия.

В случае отказа гражданину, проживающему на сельских территориях Пуровского района, в признании участником мероприятия уполномоченный орган направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомление с указанием причин отказа.

1. В течение 3 рабочих дней с даты направления письменного уведомления уполномоченного органа, территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района направляют список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – список) на бумажном носителе и в электронном виде посредством электронного документооборота в уполномоченный орган.
2. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного исполнительного органа об утверждении сводного списка на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – сводный список) письменно способом, позволяющим подтвердить факт получения письма, в том числе посредством электронного документооборота, уведомляет территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района о принятом решении для доведения до сведения заявителей информации о включении их в соответствующий сводный список.
3. Территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа об утверждении сводного списка письменно уведомляют заявителей о включении их в сводный список. Уведомление о принятом решении направляется способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления.
4. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений

**III. Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях**

1. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее – получатель социальной выплаты), может ее использовать:
2. на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в [подпункте «а» пункта](#sub_131051)5 Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;
3. на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;
4. на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства).

1. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:
2. пригодным для постоянного проживания;
3. обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);
4. не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной решением Думы Пуровского района.
5. Соответствие жилого помещения требованиям, указанным в [пункте](#sub_131010)3.2 настоящего раздела, устанавливается и подтверждается актом комиссии, созданной территориальным структурным подразделением Администрации Пуровского района, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
6. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с [пунктом](#sub_131005)5 Положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый уполномоченным органом.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

1. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках Положения предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Определение размера социальной выплаты производится уполномоченным исполнительным органом в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 15 – 18 и 21 Положения.

Социальная выплата включает в себя долю федерального, окружного и местного бюджета:

* 1. размер доли средств федерального и окружного бюджетов составляет не менее 70% от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;
	2. размер средств местного бюджета составляет 25% от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Сумма, превышающая размер социальной выплаты, необходимая для строительства (приобретения) жилья, оплачивается получателями социальной выплаты за счет собственных и (или) заемных средств.

Доля средств, привлекаемых гражданами за счет собственных и (или) заемных средств, не обеспеченная за счет средств социальной выплаты, должна составлять не менее 5% расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Общий размер социальной выплаты не может превышать стоимость строящегося (приобретаемого) жилого помещения.

1. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.
2. [Свидетельство](#P584) оформляется уполномоченным исполнительным органом на имя гражданина, включенного в сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат на очередной финансовый год, сформированный и утвержденный в соответствии с Порядком формирования.

Уполномоченный исполнительный орган передает оформленные свидетельства уполномоченному органу.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения свидетельств от уполномоченного исполнительного органа передает свидетельства территориальному структурному подразделению Администрации Пуровского района для вручения гражданам.

Территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района в течение 10 рабочих дней со дня получения свидетельств от уполномоченного органа уведомляет граждан способом, позволяющим определить факт их уведомления, о необходимости получения свидетельств.

Свидетельство вручается гражданину в день его обращения в территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района при предъявлении документа, удостоверяющего личность гражданина.

Срок действия свидетельства составляет один год с даты выдачи, указанной в свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на приобретение жилья;

2 года с даты выдачи, указанной в свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на строительство жилья.

В случае частичного предоставления социальной выплаты срок действия свидетельства продлевается департаментом на 1 год со дня окончания срока действия выданного свидетельства

Гражданин в течение 3 рабочих дней со дня получения свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты (далее – банковский счет).

После открытия банковского счета получатель социальной выплаты не позднее 1 рабочего дня представляет копию договора банковского счета в территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района.

Территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района в течение 5 рабочих дней представляет копию договора банковского счета в уполномоченный орган.

Средства бюджета Пуровского района подлежат перечислению в рамках муниципальной программы при предоставлении:

1. кредитной организацией – заявки на перечисление социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности;
2. получателем социальной выплаты:
* копии договора на строительство (приобретение) жилья, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, зарегистрированного в установленном порядке;
* копии документа, подтверждающего право собственности на приобретенное жилье;
* копии платежных документов получателей социальных выплат, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченных за счет средств социальной выплаты по договорам купли-продажи и средств в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 4, пунктом 3 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» при участии в долевом строительстве и договорам подряда, но не менее 5% расчетной стоимости строительства для участников мероприятий.

Перечисление социальной выплаты осуществляется в безналичной форме согласно распоряжению Администрации Пуровского района в течение 15 рабочих дней.

**IV. Заключительные положения**

1. Построенное (приобретенное) за счет средств социальной выплаты жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи гражданина, указанных в свидетельстве, в следующие сроки:
* при строительстве жилого помещения – в течение 1 года со дня окончания срока действия свидетельства;
* при приобретении жилого помещения – в течение 3 месяцев со дня окончания срока действия свидетельства.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность гражданина и (или) его супруга (супруги). При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи гражданина, указанных в свидетельстве, в течение 3 месяцев после снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала и (или) регионального материнского капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в общую собственность всех членов семьи гражданина, указанных в свидетельстве, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района осуществляет проверку соблюдения гражданами установленных [пунктом 4.1](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73578022/entry/3021) настоящего раздела сроков оформления жилого помещения в общую собственность.

В случае несоблюдения гражданином установленных [пунктом 4.1](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73578022/entry/3021) настоящего раздела сроков оформления жилого помещения в общую собственность уполномоченный орган осуществляет возврат средств в размере предоставленной гражданину социальной выплаты в судебном порядке.

1. В части, не урегулированной настоящим Порядком, уполномоченный орган и территориальные структурные подразделения Администрации Пуровского района руководствуются Положением, Порядком формирования и законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку реализации мероприятий,

связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Уполномоченный орган)

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зарегистрированный по адресу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в состав участников мероприятий по улучшению

жилищных условий граждан

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее – государственная программа).

Жилищные условия планирую улучшить путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения

(нужное указать))

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования, в котором гражданин

желает приобрести (построить) жилое помещение)

Отношусь к категории граждан коренных малочисленных народов Севера \_\_\_(да/нет).

Состав семьи:

жена (муж) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях Ямало-Ненецкого автономного округа, в рамках государственной программы ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Примечание.

Обработка персональных данных заявителя и членов его семьи осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (подпись заявителя) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование документа и его реквизиты)

**ФОРМА СОГЛАСИЯ**

В **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Уполномоченный орган)

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающих по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

 Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

даю (даем) согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Уполномоченный орган, территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района)

Департаменту строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района и департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии со статьями 8 и 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) наших персональных данных, а также персональных данных наших несовершеннолетних детей:

|  |  |
| --- | --- |
| (Ф.И.О. членов семьи) | Серия, номер паспорта/свидетельства о рождении, где, кем и когда выдано |
| 1. |  |
| 2. |  |

и подтверждаем, что, давая такое согласие, мы действуем по своей воле и в своих интересах, а также в интересах своих несовершеннолетних детей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[**\***](#sub_14111)

 (подпись) (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \* Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц

подписывают их законные представители.

Приложение № 2

к Порядку реализации мероприятий,

связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в установленном размере, а также право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала

В качестве документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты, предоставляемой на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, в рамках Положения, представляются копии одного или нескольких следующих документов:

* 1. выписки (справки) кредитной организации о размере средств на счетах заявителя и (или) членов его семьи;
	2. договор(ы) купли-продажи материалов и (или) оборудования для строительства жилья с приложением копий платежного поручения или приходно-кассового ордера об оплате;
	3. технический паспорт объекта незавершенного жилищного строительства;
	4. отчет об оценке объекта незавершенного жилищного строительства, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
	5. договор строительного подряда, платежные поручения, приходно-кассовый ордер об оплате по договору строительного подряда;
	6. кредитный договор (договор займа денежных средств), заключенный с физическим или юридическим лицом, с указанием цели, срока и суммы займа;
	7. государственный сертификат на материнский (семейный) капитал с приложением справки государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (в случае достижения ребенком, с рождением которого возникло право на предоставление материнского (семейного) капитала, трехлетнего возраста);
	8. сертификат на региональный материнский капитал;
	9. справка о доходах физического лица за последние 12 месяцев;
	10. документы из кредитных и иных финансовых организаций, подтверждающие возможность предоставления ипотечного жилищного кредита (займа).

Даты выдачи документов, предусмотренных [подпунктом 1 пункта 1](#P236) настоящего перечня, и справки, предусмотренной [подпунктом 7 пункта 1](#P242) настоящего перечня, должны быть не ранее чем за 10 календарных дней до даты представления их в территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района.

Документы, предусмотренные [подпунктами 7](#P242), [8 пункта 1](#P243) настоящего перечня, представляются заявителем (его представителем) по собственной инициативе.

Приложение № 3

к Порядку реализации мероприятий,

связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве

жилья, и документов, подтверждающих стоимость жилья,

планируемого к строительству

* + 1. В качестве документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, представляются копии:
	1. разрешения на строительство жилого дома или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
	2. выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок, на котором планируется осуществить индивидуальное жилищное строительство (завершить ранее начатое строительство), подтверждающей право собственности на такой земельный участок, или право постоянного (бессрочного) пользования, или право пожизненного наследуемого владения заявителя и (или) членов семьи заявителя таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с приложением копии договора аренды.
		1. В качестве документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству, представляются копии:
	3. в случае строительства жилья подрядным способом:
1. предварительного либо основного договора подряда на строительство жилого дома с приложением сметы на строительство жилого дома;
2. договора(ов) на подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае подключения);
	1. в случае строительства жилого дома собственными силами:
3. сметы на строительство жилого дома;
4. договора(ов) купли-продажи материалов и (или) оборудования для строительства жилого дома;
5. договора(ов) на подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае подключения);
	1. в случае участия заявителя в долевом строительстве многоквартирного жилого дома – договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
	2. в случае завершения ранее начатого строительства жилого дома:
6. договора подряда на выполненные работы, предварительного либо основного договора подряда на завершение строительства жилого дома с приложением сметы на завершение строительства жилого дома (в случае строительства подрядным способом);
7. сметы на завершение строительства жилого дома (в случае строительства жилого дома собственными силами);
8. договора(ов) на подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае подключения);
9. документов, предусмотренных [подпунктами 3](#P238), [4](#P239), [5](#P240) пункта 1 приложения № 2 к настоящему Порядку реализации мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района.
	* 1. Документы, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 1](#P271) настоящего перечня, представляются заявителем (его представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления документов, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 1](#P271) настоящего перечня, заявителем (его представителем) по собственной инициативе территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района получает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

Приложение № 4

к Порядку реализации мероприятий,

связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях

В качестве документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях, представляется один из следующих документов:

* + выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
	+ патент на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности с указанием территории его действия, договоры аренды, оказания услуг;
	+ копия налоговой декларации за последний отчетный период с отметкой налогового органа или документа, подтверждающего принятие отчетности в электронном виде.

Даты выдачи документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим  [пункта 1](#P304) настоящего перечня, должны быть не ранее чем за 10 календарных дней до даты представления их в органы местного самоуправления.

Документ, предусмотренный [абзацем вторым пункта 1](#P303) настоящего перечня, представляется заявителем (его представителем) по собственной инициативе.

В случае непредставления документа, предусмотренного [абзацем вторым пункта 1](#P303) настоящего перечня, заявителем (его представителем) по собственной инициативе территориальное структурное подразделение Администрации Пуровского района получает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

Приложение № 5

к Порядку реализации мероприятий,

связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района

**ФОРМА СПИСКА**

СПИСОК

участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование территориального структурного подразделения Администрации Пуровского района)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Много-детные семьи | КМНС | Категория граждан | Ф.И.О. | Название, реквизиты документа, удостоверяющего личность | Число, месяц, год рождения | Адрес регистрации заявителя/адрес фактического проживания | Место работы, должность | Численный состав семьи (человек) | Ф.И.О. членов семьи с указанием родственных отношений | Число, месяц, год рождения членов семьи | Адрес регистрации членов семьи | Адрес фактического проживания членов семьи | Наименование сельского поселения (населенного пункта), выбранного для строительства (приобретения) жилья | Способ улучшения жилищных условий | Дата включения в список | Контактные данные заявителя и членов его семьи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, сформировавшего список) (подпись)

Приложение № 6

к Порядку реализации мероприятий,

связанных с предоставлением социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Пуровского района

**ФОРМА СПИСКА**

УТВЕРЖДАЮ

Глава Пуровского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. Главы Пуровского района)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

СПИСОК

на очередной финансовый год и плановый период участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

по муниципальному округу Пуровский район

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Много-детные семьи | КМНС | Категория граждан | Ф.И.О. | Название, реквизиты документа, удостоверяющего личность | Число, месяц, год рождения | Адрес регистрации заявителя/адрес фактического проживания | Место работы, должность | Численный состав семьи (человек) | Ф.И.О. членов семьи с указанием родственных отношений | Число, месяц, год рождения членов семьи | Адрес регистрации членов семьи | Адрес фактического проживания членов семьи | Наименование сельского поселения (населенного пункта), выбранного для строительства (приобретения) жилья | Способ улучшения жилищных условий | Дата включения в список | Контактные данные заявителя и членов его семьи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, сформировавшего сводный список) (подпись)