ОТЧЕТ

 об исполнении плана работы комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению муниципальных служащих

 Администрации Пуровского района и урегулированию конфликта интересов

 за 2 квартал 2022 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия  | Исполнение |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 1.1 | Рассмотрение поступивших предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии и включение их в план работы  | предложения не поступали |
| 1.2 | Подготовка проекта и утверждение плана работы комиссии на 2023 год  |  |
| **2. Рассмотрение вопросов соблюдения муниципальными служащими** **Администрации Пуровского района обязанностей, предусмотренных на муниципальной службе** |
| 2.1 | Представление представителем нанимателя (работодателем), материалов проверки (доклады), свидетельствующих: | материалы не поступали |
| 2.1.1 | - о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| 2.1.2 | - о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов  |
| 2.2 | Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный правовым актом Администрации Пуровского района, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы | 1 обращение муниципального служащего, планирующего свое увольнение, рассмотрено на заседании комиссии с принятием решения о даче согласия на замещение должности в организации |
| 2.3 | Рассмотрение заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | заявления не поступали |
| 2.4 | Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов,в том числе: | уведомления не поступали |
| 2.4.1 | - уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | уведомления не поступали |
| 2.4.2 | - уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | уведомления не поступали |
| 2.5 | Рассмотрение представления представителем нанимателя (работодателя) материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам») | материалы не поступали |
| 2.6 | Рассмотрение уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался | рассмотрено 2 уведомления с принятием решения о даче согласия на замещение должностей в организациях.По результатам рассмотрения других 18 уведомлений подготовлены мотивированные заключения об отсутствии оснований для проведения комиссии |
| **3. Информирование о деятельности комиссии** |
| 3.1 | Обеспечение публичности информации о деятельности комиссии по служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пуровского района и урегулированию конфликта интересов | сведения о планируемых заседаниях комиссии были размещены 08.02.2022, 11.03.2022 и 21.06.2022 на официальном сайте муниципального округа Пуровский район в разделе «Противодействие коррупции», а также была размещена информация об итогах их проведения 18.02.2022, 23.03.2022 и 23.06.2022 |
| **4. Взаимодействие в сфере противодействия коррупции** |
| 4.1 | Организация взаимодействия с Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам деятельности комиссии | в состоявшихся заседаниях Комиссии 17.02.2022, 22.03.2022 и 23.06.2022 принимали участие представители Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа |
| 4.2 | Представление отчетности о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пуровского района и урегулированию конфликта интересов, об эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | информация представлена в сроки, установленные постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.02.2020 № 51-Р  |