Итоги работы должностных лиц,

ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

 за 2017 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнение  |
| 1 | Ознакомление муниципальные служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, должности руководителей муниципальных учреждений подведомственных Администрации Пуровского района (структурным подразделениям, наделенным правами юридического лица), (далее - руководители) с Методическими рекомендациями Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2017 году (за отчетный 2016 год) на себя и своих членов семьи  | ознакомлены в срок |
| 2 | Подготовка и проведение совещаний, "круглых столов" на тему своевременного представления **-** муниципальными служащимисведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на которых муниципальными служащими размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее - сведения об адресах сайтов);**-** муниципальными служащими, включенными в соответствующий перечень, руководителями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год на себя и своих членов семьи (далее - сведения за 2016 год) | проведено 16 совещаний  |
| 3 | Прием сведений об адресах сайтов | приняты в установленный срок |
| 4 | Прием сведений за 2016 год | приняты в установленный срок |
| 5 | Обработка и размещение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район (далее - сайт) сведений за 2016 год  | обработаны и размещеныв установленный срок |
| 6 | Прием уточненных сведений за 2016 год, их обработка и размещение на сайте | сведения обработаны и размещены в установленный срок |
| 7 | Анализ сведений за 2016 год с аналогичными сведениями за предыдущий период  | в установленные сроки(в сравнении с трехлетним периодом) |
| 8 | Проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами при поступлении на должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень | проверены сведения, представленные 18 гражданами |
| 9 | Проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы на: |
| 9.1 | - предмет наличия близкого родства и свойства с муниципальными служащими, если в случае назначения гражданина на должность муниципальной службы один из них будет непосредственно подчинён или подконтролен другому | не установленопо результатам 44 проверок |
| 9.2 | - подлинность документов об образовании | подтвержденапо результатам 41 проверки подлинность документов подтверждена |
| 9.3 | - наличие (отсутствие) судимости | не установлено по результатам 44 проверок  |
| 9.4 | - наличие (отсутствие) иностранного гражданства | не установлено по результатам 37 проверок не установлено |
| 9.5 | - занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц | не установленопо результатам 44 проверок  |
| 9.6 | - участие в управлении хозяйствующим субъектом | не установленопо результатам 44 проверок  |
| 10 | Проверка поступивших в кадровые подразделения сведений о соблюдении муниципальными служащими требований: |
| 10.1 | - к служебному поведению | проведено 6 результативных проверок |
| 10.2 | - о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов | проведено 2 проверки |
| 10.3 | - о соблюдении установленных обязанностей, запретов и ограничений, предусмотренных на муниципальной службе | информация не поступала |
| 11 | Организация проверок в соответствии с постановлением Администрации района от 05 сентября 2012 года № 296-ПГ "Об утверждении Положения о порядке применения к муниципальным служащим муниципального образования Пуровский район взысканий за коррупционные правонарушения". Оформление результатов. | проведены в установленные сроки, шесть муниципальных служащих привлечены к дисциплинарной ответственности |
| 12 | Участие в служебных проверках по факту нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов | не участвовали в связи с отсутствием необходимости |
| 13 | Проверка соблюдения запрета после увольнения с муниципальной службы муниципального образования Пуровский район гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень | заседание комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов от 02.11.2017 № 3  |
| 14 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район и урегулированию конфликта интересов  | проведено 3 заседания |
| 15 | Подготовка и представление информации по вопросам противодействия коррупции в Административно-правовой департамент Администрации Пуровского района | по запросам, в установленные сроки |
| 16 | Подготовка и представление информации в управление государственной гражданской и муниципальной службы аппарата Губернатора автономного округа, в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа в соответствии с графиком представления отчетности органами местного самоуправления по исполнению законодательства о муниципальной службе | представленов установленные сроки |
| 17 | Обеспечение на основании ежегодных планов-графиков повышения квалификации муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | обучение пройдено141 муниципальным служащим |
| 18 | Мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | информация рассматриваласьна плановых совещаниях  |
| 19 | Подготовка (участие в подготовке) проектов правовых актов в сфере противодействия коррупции | по мере необходимости |
| 20 | Изучение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов по вопросам антикоррупционной направленности | информация рассматриваласьна плановых совещаниях |
| 21 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер: | при поступлении на муниципальную службу, далее - по мере обновления информациипри поступлении на муниципальную службу, далее - по мере обновления информациипри поступлении на муниципальную службу, далее - по мере обновления информациипри поступлении на муниципальную службу |
| 21.1 | - по недопущению поведения муниципального служащего, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |
| 21.2 | - в случае получения муниципальным служащим подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им должностных обязанностей, а также: |
| 21.3 | - в случае склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений  |
| 21.4 | - ознакомление граждан, поступивших на муниципальную службу, с действующими нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции |
| 21.5 | - разъяснение исполнения требований законодательства к муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, должности которых были включены в соответствующий перечень | при увольнении ознакомлены 15 чел. |
| 22 | Организация разъяснительной работы по вопросам, связанным с применением муниципальными служащими на практике требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости  |
| 23 | Организация мероприятий по формированию негативного отношения муниципальных служащих к коррупционным проявлениям, а также по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов: |  |
| 23.1 | - проведение совещаний, заседаний в форме "круглых столов" | 25 мероприятий |
| 23.2 | - изготовление памяток | по мере необходимости |
| 23.3 | - ознакомление с изменениями в законодательстве | по мере необходимости в рамках декларационной кампании и текущих изменений |
| 23.4 | - организация разъяснительной работы по вопросам, связанным с применением муниципальными служащими на практике требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | по мере обращения |
| 23.5 | - размещение на стендах памяток (наглядной агитации) антикоррупционной тематики | размещено 15 памяток |
| 24 | Обеспечение публичности деятельности должностных лиц, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район и урегулированию конфликта интересов. Размещение соответствующей информации на официальных сайтах (в СМИ) | в установленные сроки |