Отчет об исполнении плана

работы должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Пуровского района за 1 квартал 2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок исполнения |
| 1. | Проведение совещаний (семинаров) с муниципальными служащими по вопросам представления | В отчетном квартале должностными лицами проведено 6 совещаний,  в том числе: |
|  | **-** сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на которых муниципальными служащими размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать; | 1 совещание об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|  | **-** сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 5 совещаний о порядке представления сведений за 2019 год согласно Методическим рекомендациям Минтруда России |
| 2. | Мониторинг законодательства Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере противодействия коррупции на предмет его изучения и подготовка проектов правовых актов в сфере противодействия коррупции | В течение 1 квартала 2020 года проведено 7 совещаний, на которых рассматривались соответствующие вопросы |
| 3. | Анализ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления в соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |
| 4. | Мероприятия по антикоррупционному просвещению граждан, поступающих на муниципальную службу по вопросам осуществления комплекса мер по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Мероприятия проводились с гражданами, поступившими на муниципальную службу, (11 чел.) и муниципальными служащими в виде ознакомления с методическими рекомендациями и письмами Минтруда России |
| 5. | Анализ сведений (анкет), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с Методическими рекомендациями аппарата Губернатора автономного округа от 25.09.2018 № 01-13/5502 на предмет наличия близкого родства и свойства с муниципальными служащими Администрации Пуровского района, оформление результатов в соответствии с постановлениями Губернатора автономного округа от 02.04.2012 № 41-ПГ, № 72-ПГ | Проанализировано 11 анкет граждан, поступивших на муниципальную службу. Родственные связи и аффилированные лица не установлены.  В стадии завершения анализ анкет, представленных муниципальными служащими в отчетном периоде |
| 6. | Прием и проверка сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", представленных: | Проведены в установленные сроки: |
| 6.1 | - гражданами, претендующими на должности муниципальной службы; | - при поступлении на муниципальную службу |
| 6.2 | - муниципальными служащими | до 1 апреля 2020 года |
| 7. | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Администрации Пуровского района, руководителями муниципальных учреждений | Сведения приняты частично, срок приема сведений истекает 30 апреля 2020 года |
| 8. | Обработка и подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, для размещения (обновления) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Срок исполнения май 2020 года |
| 9. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, ежегодно представляемых муниципальными служащими, должности которых включены в соответствующий перечень, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Срок исполнения июль 2020 года |
| 10. | Проведение проверок по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении запретов, ограничений и обязанностей, установленных на муниципальной службе в целях противодействия коррупции | Завершено 3 проверки, начатые в 4 квартале 2020 года в отношении 3 муниципальных служащих и 1 руководителя муниципального учреждения |
| 11. | Проведение проверок на основании сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами (ст. 12 ФЗ от 25.12.2018 № 273-ФЗ) | Согласно поступившим от работодателей уведомлениям о заключении трудовых договоров с гражданами, ранее замещавшими должности муниципальной службы проведено 5 проверок. Рассмотрение итогов проверок на комиссии по служебному поведению не требовалось в связи с отсутствием оснований |
| 12. | Обеспечение деятельности комиссии по служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пуровского района и урегулированию конфликта интересов | Заседания комиссии не проводились в связи с отсутствием оснований |
| 13. | Подготовка и представление информации в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с графиком представления отчетности органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе по реализации федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам противодействия коррупции | Информация представлена в сроки, установленные постановлением Губернатора автономного округа от 14 октября 2013 года № 157-ПГ (с изменениями), распоряжением Губернатора автономного округа от 20 февраля 2017 года № 24-Р (с изменениями) |
| 14. | Содействие и обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в чьи обязанности входит участие в противодействии коррупции | Обучение пройдено 44 муниципальными служащими |
| 15. | Содействие и обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, впервые принятых на муниципальную службу | Повышение квалификации прошел 1 муниципальный служащий |
| 16. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение квартала проводились семинары-совещания (круглые столы), а также ознакомление муниципальных служащих с памятками, методическими рекомендациями, изменениями в законодательстве о противодействии коррупции |
| 17. | Оказание муниципальным служащим Администрации Пуровского района консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Подготовлены ответы на 14 вопросов, проводятся ежедневные консультации по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год |
| 18. | Проведение мероприятий по формированию в Администрации Пуровского района негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Граждане, поступившие на муниципальную службу ознакомлены с порядком получения подарков при исполнении протокольных мероприятий.  Муниципальные служащие под роспись ознакомлены с соответствующим письмом Минтруда России |
| 19. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению: |  |
| 19.1 | - уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений; | Уведомления представителей нанимателя (работодателей) в комиссию по служебному поведению не поступали |
| 19.2 | - уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу; |
| 19.3 | - уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В комиссию по служебному поведению уведомления не поступали.  Решения приняты на основании мотивированных заключений должностных лиц в отношении 5 муниципальных служащих.  Возникновение (возможность возникновения) конфликтов интересов урегулированы |
| 20. | Обеспечение публичности информации о деятельности комиссии по служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пуровского района и урегулированию конфликта интересов | Информация о деятельности комиссии размещалась на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» |
| 21. | Размещение на стендах (уголках), в доступных местах для граждан и муниципальных служащих памяток (наглядной агитации) с антикоррупционной тематикой | Информация размещалась своевременно по мере необходимости |
| 22. | Размещение памяток (наглядной агитации) с антикоррупционной тематикой на официальных Интернет-сайтах |
| 23. | Обеспечение постоянного обновления на официальных Интернет-сайтах информации по вопросам противодействия коррупции |
| 24. | Представление информации и подготовка докладов для Главы района по вопросам противодействия коррупции | Информация представлена 13 февраля 2020 года на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе |
| 25. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) | Исполнение мероприятия -  4 квартал 2020 года |