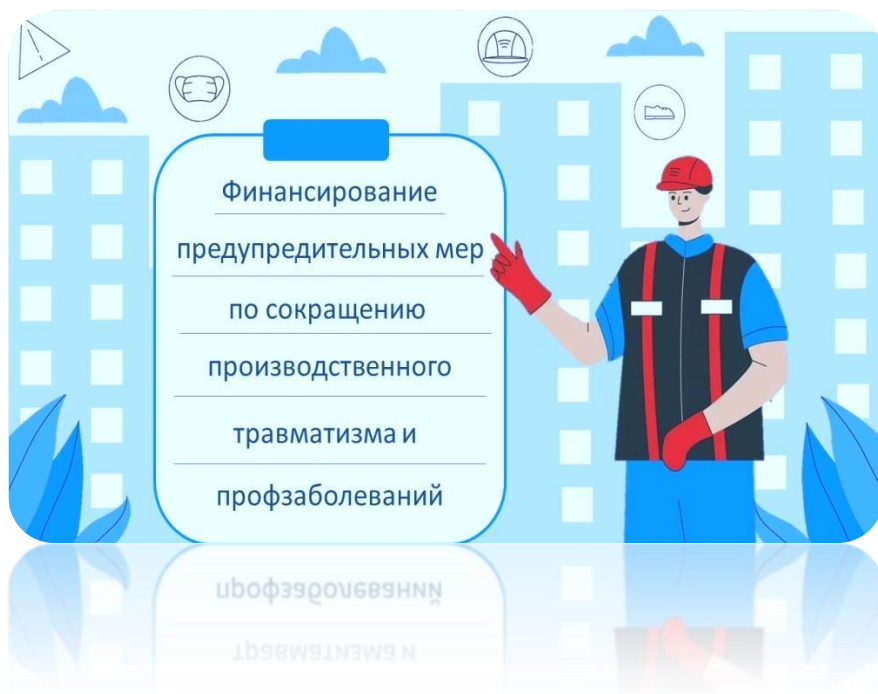


**УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ  
ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИКИ, ТОРГОВЛИ И  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**



**Тарко-Сале  
2024**

*Порядок финансового обеспечения и перечень предупредительных мероприятий, на которые страхователь может использовать средства Фонда определен Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными Приказом Минтруда России от 14.07.2021 № 467н (далее – Правила).*

*Объем средств, направляемых страхователем на финансовое обеспечение предупредительных мер, не может превышать 20% сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее – страховые взносы), начисленных им за предшествующий календарный год, за вычетом расходов, произведенных в предшествующем календарном году на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного*

*законодательством РФ) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно.*

*Объем средств, направляемых на указанные цели, может быть увеличен до 30 % при условии направления страхователем дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.*

*В прошлом году 28 муниципальных учреждений получили от отделения СФР по Ямало-Ненецкому автономному округу средства на компенсацию расходов по охране труда на общую сумму более 1 миллиона рублей.*

Основные причины отказа отделения СФР по ЯНАО в согласовании плана финансового обеспечения среди муниципальных учреждений Пуровского района в 2023 году:

- ✓ неполный пакет документов (16 учреждений);
- ✓ документы содержат недостоверную информацию (5 учреждений);
- ✓ наличие недоимки (2 учреждения);
- ✓ документы содержат недостоверную информацию и предоставление неполного комплекта документов (6 учреждений).

Бланки и образцы документов можно посмотреть на официальном сайте Социального фонда России по Ямало-Ненецкому автономному округу в разделе «Страхователям» (<https://sfr.gov.ru/branches/yanao/info/~0/9589>)

Перечень документов, представляемых страхователем в отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу:

**Электронная подача заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер производится через единый портал Госуслуг по ссылке [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)**

1. **Заявление** о финансовом обеспечении предупредительных мер по образцу (до 1 августа текущего года) - 1 экз.
2. **План финансового обеспечения** предупредительных мер в текущем календарном году - 2 экз.
3. Копия **перечня мероприятий по улучшению условий труда работников**, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников); и (или) перечень реализуемых страхователем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, утвержденного локальным нормативным актом.

4. **Доверенность** лица, представляющего интересы страхователя.

5. **Для страхователей, являющихся обособленными подразделениями либо филиалами — документы (доверенности), подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер.** Полномочия могут быть изложены в общем виде (например, представлять интересы и участвовать в правоотношениях с Фондом пенсионного и социального страхования РФ (государственными внебюджетными фондами)).

**Страхователь вправе дополнительно, в случае если им первоначально было подано заявление на сумму меньше расчетного объема средств, направляемых на финансовое обеспечение предупредительных мер и после получения приказа отделения СФР по Ямало-Ненецкому автономному округу о финансовом обеспечении предупредительных мер, но не позднее 01.08.2024, обратиться в отделения СФР по Ямало-Ненецкому автономному округу по месту своей регистрации с заявлением на сумму, не превышающую разницу между расчетным объемом средств и суммой финансового обеспечения предупредительных мер, указанной в приказе отделения Фонда по первоначальному заявлению. В данном случае страхователь обязан предоставить вместе с заявлением документы (копии документов), предусмотренные пунктами 4-6 Правил.**

**Страхователь в срок до 20 ноября текущего финансового года имеет право обратиться в**

отделение СФР по Ямало-Ненецкому автономному округу с заявлением о внесении изменений в план финансового обеспечения, согласованный отделением СФР по Ямало-Ненецкому автономному округу, в пределах суммы финансового обеспечения в соответствии с согласованным отделением СФР по Ямало-Ненецкому автономному округу планом финансового обеспечения, с обоснованием необходимости внесения изменений в план финансового обеспечения и предоставлением полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 4-6 Правил, для обоснования предупредительных мер, по которым в план финансового обеспечения вносятся изменения.

**Предлагается представлять документы, подтверждающие расходы, и отчет об использовании средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, для проверки в отделение Фонда не позднее 01.12.2024.**

**Заявление о возмещении произведенных расходов необходимо предоставить не позднее 15.12.2024.**

**Все документы должны быть заверены  
надлежащим образом!**

**Дополнительно  
страхователь в зависимости от планируемых  
мероприятий, включенных в план финансового  
обеспечения, и по окончании их проведения  
представляет в региональное отделение следующие  
документы:**

<b>Наименование предупредительных мер</b>	<b>к <u>заявлению</u></b>	<b>к отчету об использовании и средств</b>
а). Проведение специальной оценки условий труда	- копия гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, с указанием идентификационного номера предстоящей специальной оценки условий труда, количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест	- счет (копия); - счет-фактура (копия); - платежное поручение с отметкой банка (копия); - акт выполненных работ (копия); - сводная ведомость рабочих мест (копия)
б). Реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда	- сведения об идентификационном номере отчета о проведении специальной оценке условий труда, содержащего сведения о превышении предельно допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на соответствующих местах; - сведения об идентификационном номере отчета о проведении специальной оценки условий	- счет (копия); - счет-фактура (копия); - платежное поручение с отметкой банка (копия); - акт выполненных работ (копия)

	<p>труда после реализации соответствующих мероприятий и содержащего сведения, свидетельствующие о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах, которые могут быть предоставлены при подтверждении расходов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень оборудования с представлением технических характеристик и (или) перечень работ с представлением проектно-сметной документацией по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;</li> <li>- копию договора на приобретение соответствующего оборудования и (или) на проведение соответствующих работ</li> </ul>	
<p>в). Обучение по охране труда (включая отдельные категории работников опасных производственных объектов)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия локального нормативного акта страхователя о направлении работников на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасным методам и приемам выполнения повышенной опасности в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от работы;</li> <li>- копию договора на проведение обучения работодателей и работников по охране труда с организацией или индивидуальным</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- счет (копия);</li> <li>- счет-фактура (копия);</li> <li>- платежное поручение с отметкой банка (копия);</li> <li>- акт выполненных работ (копия);</li> <li>- копии удостоверений</li> </ul>



	<p>предпринимателем, оказывающими услуги в области охраны труда и аккредитованными в установленном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- список работников, направляемых на обучение по охране труда и (или) на обучение по безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с указанием категории (должности, специальности) работников, имеющих право проходить обучение за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и документами, подтверждающими принадлежность указанных в них работников к той или иной категории, а именно:</li> <li>- в случае включения в список руководителей организации, заместителей руководителя организации, руководителей филиалов и их заместителей - копии приказов о возложении на них обязанности по охране труда;</li> <li>- в случае включения в список руководителей структурных подразделений организации и их заместителей, руководителей структурных подразделений филиала и их заместителей, специалистов по охране труда, работников, назначенных на</li> </ul>	
--	--	--

	<p>микропредприятия страхователем для проведения проверки знания требований охраны труда - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) указанных категорий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в случае включения в список работников организации, отнесенных к категории специалисты, работников рабочих профессий - копии локальных нормативных актов страхователя, определяющих отнесение работников к указанным категориям;</li> <li>- в случае включения в список членов комиссий по проверке знания требований охраны труда, работников, членов комитетов (комиссий) по охране труда - копии приказов работодателей об утверждении состава комитета (комиссии);</li> <li>- в случае включения в список уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - выписки из протоколов решений профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов о назначении уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;</li> <li>- в случае включения в список отдельных категорий работников организации, непосредственно выполняющих работы повышенной опасности, и работников, ответственных за</li> </ul>	
--	--	--

	организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности	
г). Приобретение работникам специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств	<p>- перечень приобретаемых СИЗ с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ со ссылкой на соответствующий пункт типовых норм, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ, артикула или модели приобретаемых СИЗ (при наличии), а также номеров и срока действия сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ техническому <u>регламенту</u> Таможенного союза (ТР ТС 019/2011), принятому решением Комиссии Таможенного союза от 9.12.2011 № 878 (официальный сайт Комиссии Таможенного союза <a href="http://www.tsouz.ru/">http://www.tsouz.ru/</a>, 15.12.2011) &lt;5.1&gt; (далее - технический регламент Таможенного союза (ТР ТС 019/2011), действующих на момент приобретения СИЗ; сведения о дате изготовления и сроке годности приобретаемых СИЗ могут быть представлены при подтверждении расходов;</p> <p>- копию действующего на момент приобретения СИЗ заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации &lt;7&gt;, или выписку из реестра промышленных товаров государств - членов ЕЭС - для СИЗ, изготовленных на</p>	<p>- счет (копия);  - счет-фактура (копия);  - платежное поручение с отметкой банка (копия);  - товарная накладная (копия);  - перечень приобретенных СИЗ в формате; Сведения (наименование, тип, марка, модель, артикул и др.), указанные в сертификате (декларации), должны соответствовать сведениям, отраженным в документах, подтверждающих расходы (счет, счет-фактура, товарная накладная и др.)</p>

	<p>территории Российской Федерации;</p> <p>- копию действующей на момент приобретения СИЗ декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара, или выписку из реестра промышленных товаров государств - членов ЕЭС - для СИЗ, изготовленных на территории других государств - членов ЕЭС</p>	
<p>д). Санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (исключая размещения в номерах высшей категории)</p>	<p>- заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (далее заключительный акт);</p> <p>- список работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте;</p> <p>- копии договоров с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников, и (или) счетов на приобретение путевок (в случае если организация, осуществляющая санаторно-курортное лечение работников, является структурным подразделением страхователя, - копию положения о данном структурном подразделении страхователя и копию локального нормативного акта страхователя об организации санаторно-курортного лечения работников);</p> <p>- калькуляцию стоимости путевки</p>	<p>- счет (копия);</p> <p>- счет-фактура (копия);</p> <p>- платежное поручение с отметкой банка с отметкой банка (копия);</p> <p>- накладная или акт выполненных работ (копия);</p> <p>- отрывной талон к санаторно-курортной путевке (не менее 14 календарных дней) (копия);</p> <p>- реестр работников, прошедших санаторно-курортное лечение по заключительному акту ПМО</p>
<p>е). Проведение</p>	<p>- копию списка работников,</p>	<p>- счет (копия);</p>

<p>обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников</p>	<p>подлежащих прохождению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) в текущем календарном году, утвержденном в установленном порядке</p> <p>- копию договора с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (в случае если медицинская организация является структурным подразделением страхователя, - копию положения о данном структурном подразделении страхователя и копию локального нормативного акта страхователя об организации проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников);</p> <p>- расчет стоимости услуг по проведению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (при отсутствии данного расчета в договоре с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников)</p>	<p>- счет-фактура (копия);</p> <p>- платежное поручение с отметкой банка (копия);</p> <p>- акт об оказании услуг (копия);</p> <p>- заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения периодического осмотра (копия);</p>
<p>ж). Обеспечение лечебно-профилактическим питанием (ЛПП) работников</p>	<p>- перечень работников, которым выдается ЛПП, с указанием их профессий (должностей) и норм выдачи со ссылкой на соответствующий пункт Перечня отдельных видов работ;</p> <p>- номер рациона ЛПП;</p> <p>- копии документов о фактически отработанном работниками</p>	

	<p>времени в особо вредных условиях труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии постатейных смет расходов, запланированных страхователем на обеспечение работников ЛПП, на планируемый период;</li> <li>- копии договоров страхователя с организациями общественного питания, если выдача ЛПП производилась не в структурных подразделениях страхователя;</li> <li>- копии документов, подтверждающих затраты страхователя на обеспечение работников ЛПП</li> </ul>	
<p>з). Приобретение медицинских изделий для количественного определения алкоголя в выдыхаемом воздухе, а также для определения наличия психоактивных веществ в моче</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копию локального нормативного акта о проведении предсменных (послесменных) и (или) предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров работников;</li> <li>- копия договора страхователя с организацией, оказывающей услуги по проведению предрейсовых (послерейсовых) и (или) предсменных (послесменных) медицинских осмотров работников;</li> <li>- перечень приобретаемых медицинских изделий для количественного определения алкоголя в выдыхаемом воздухе, а также определения наличия психоактивных веществ в моче, с указанием их количества и стоимости;</li> <li>- копии регистрационных удостоверений на приобретаемые медицинские изделия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- счет (копия);</li> <li>- счет-фактура (копия);</li> <li>- платежное поручение с отметкой банка (копия);</li> <li>- товарная накладная (копия).</li> </ul>
<p>и). Приобретение приборов контроля за</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень транспортных средств,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- платежное поручение с</li> </ul>

<p>режимом труда и отдыха водителей (тахографов)</p>	<p>оснащению тахографами, с указанием государственного рег. номера, даты выпуска, сведений о прохождении заявленным техническим средством (ТС) последнего технического осмотра;  - копия свидетельства о регистрации ТС в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;  - копии счетов на оплату приобретаемых тахографов</p>	<p>отметкой банка (копия);  - товарная накладная (копия)</p>
<p>к). Приобретение аптечек для оказания первой помощи</p>	<p>- перечень приобретаемых медицинских изделий с указанием количества и стоимости приобретаемых медицинских изделий (приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.12.2020 № 1331н), а также с указанием санитарных постов, подлежащих комплектации аптечками для оказания первой помощи</p>	<p>- счет (копия);  - счет-фактура (копия);  - платежное поручение с отметкой банка (копия);  - товарная накладная (копия)</p>
<p>л). приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах</p>	<p>- копии документов, обосновывающих приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, (счет, платежное поручение, счет -фактура, товарная накладная).  - копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования</p>	

<p>м). Приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования в том числе компьютерных тренажеров, программного обеспечения, видеофильмов и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии ли инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников к безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации</p>	<p>- копии документов, обосновывающих приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, (счет, платежное поручение, счет -фактура, товарная накладная). - копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования</p>	
<p>н). Санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по</p>	<p>- копия справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение (форма N 070/у), при отсутствии заключительного акта; - список работников предпенсионного возраста, направляемых на санаторно-</p>	<p>- счет (копия); - счет-фактура (копия); - платежное поручение с отметкой банка (копия); -накладная</p>



<p>старости в соответствии с пенсионным законодательством (исключая размещения в номерах высшей категории)</p>	<p>курортное лечение (с указанием СНИЛС и рекомендаций, содержащихся в справке №070у) на бумажном носителе и в электронном виде по образцу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии договоров с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников, и (или) счетов на приобретение путевок (в случае если организация, осуществляющая санаторно-курортное лечение работников, является структурным подразделением страхователя;</li> <li>- калькуляция стоимости путевки</li> </ul>	<p>или акт выполненных работ (копия);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отрывной талон к санаторно-курортной путевке (не менее 14 календарных дней) (копия);</li> <li>- реестр работников предпенсионного возраста, прошедших санаторно-курортное лечение в формате</li> </ul>
<p>о). Приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, сервисов, систем, непосредственно предназначенных для мониторинга на рабочем месте состояния здоровья работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников;</li> <li>- списки работников, направляемых на мониторинг состояния здоровья на рабочем месте, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте;</li> <li>- копию договора с медицинской организацией, оказывающей услуги страхователю в проведении мониторинга состояния здоровья работников на рабочем месте;</li> <li>- перечень отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, сервисов, систем, непосредственно предназначенных для</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- счет (копия);</li> <li>- счет-фактура (копия);</li> <li>- платежное поручение с отметкой банка (копия);</li> <li>- товарная накладная (копия).</li> </ul>

	<p>мониторинга на рабочем месте состояния здоровья работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, с указанием количества, стоимости, даты изготовления и срока годности, а также техническую документацию, подтверждающую использование указанного оборудования непосредственно для мониторинга состояния здоровья работников;</p> <p>- копии регистрационных удостоверений и сертификатов, подтверждающих возможность использования приобретаемых отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, сервисов, систем, непосредственно для проведения мониторинга состояния здоровья работников на рабочем месте.</p>	
<p>п) Приобретение приборов, устройств, оборудования (приборы, устройства, оборудование стран - членов ЕЭС, при отсутствии отечественных аналогов - импортных приборов, устройств, оборудования при условии включения соответствующих мероприятий в отраслевые планы импортозамещения, обеспечивающих безопасное ведение</p>	<p>- копии документов, обосновывающих приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, (счет, платежное поручение, счет -фактура, товарная накладная).</p> <p>- копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования</p>	

<p>горных работ, в рамках модернизации основных производств, утверждаемым Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации</p>		
<p>р) Обеспечение бесплатной выдачей молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, которым бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов предусмотрено приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.02.2009 февраля № 45н "Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических</p>	<p>- перечень работников, которым выдается молоко или другие равноценные пищевые продукты с указанием их профессий (должностей), количества дней фактической занятости на работах с вредными условиями труда, вредных производственных факторов на рабочем месте, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н, уровни которых превышают установленные нормативы;</p> <p>- копии договоров страхователя на закупку молока или других равноценных пищевых продуктов;</p> <p>- расчет стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.</p> <p>- сведения об идентификационном номере отчета о проведении специальной оценки условий труда, содержащего сводную ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда (таблицы 1, 2)</p>	<p>- счет (копия);  - счет-фактура (копия);  - платежное поручение с отметкой банка (копия);  - товарная накладная (копия).</p>

целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов"		
---	--	--