Приложение

к решению Районной Думы муниципального образования Пуровский район

от 23 марта 2017 года № 89

[**Правила**](#P49) **формирования, ведения и обязательного опубликования**

**перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, свободного от прав третьих лиц**

**(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного** [**частью 4 статьи 18**](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692759843AC8828CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36813BE2QBH) **Федерального закона**

**"О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования [перечня](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823FE2QBH) муниципального имущества (за исключением земельных участков), находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692759843AC8828CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36813BE2QBH) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно – муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Правила).

2. Утверждение, внесение дополнений и изменений в перечень осуществляется постановлением Администрации Пуровского района (далее – Администрация района).

3. Формирование, ведение (в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование [перечня](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (далее – уполномоченный орган).

4. Предоставление в установленном порядке движимого и недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков), включенного в [перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H), во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляет уполномоченный орган.

5. Уполномоченный орган в течение года с даты включения муниципального имущества в [перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF56924508732CD898CB57107833CD0EAQBH) "О защите конкуренции".

6. В [перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район;

е) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

7. Внесение сведений о муниципальном имуществе в [перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением Администрации района об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений структурных подразделений Администрации района, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

8. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 7](#P69) настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 6](#P61) настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 10](#P76) и [11](#P79) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения, в случае несоответствия сведений о муниципальном имуществе критериям, указанным в пункте 6 настоящих Правил.

9. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 7](#P69) настоящих Правил, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в [перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

10. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

11. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение органов местного самоуправления о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) прекращено существование имущества в результате гибели или уничтожения;

г) осуществлен выкуп имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество;

д) имущество признано непригодным для использования в результате его физического и морального износа, аварийного состояния.

12. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в [перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) в [составе](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF56924508538CA8F8CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36833CE2Q4H) и по [форме](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF56924508538CA8F8CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823DE2Q5H), которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692759843AC8828CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36813BE2QAH) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

13. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по муниципальным образованиям, на территориях которых муниципальное имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

14. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

15. [Перечень](consultantplus://offline/ref=7ED80B8A51389B1A0FF47364C96DF5692451873FC4898CB57107833CD0AB4EB8D2D4A5805C36823EE2Q9H) и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.